

ผลงานฉบับเต็ม

การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ
(Open Government Data) ของกรมพัฒนาที่ดิน

ของ

นางดวงดอม กำเนิดทรัพย์
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่ ๓๖๒

กลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๓๕๐
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมพัฒนาที่ดิน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	(ก)
สารบัญตาราง	(ค)
สารบัญภาพ	(จ)
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 วัตถุประสงค์	4
1.3 ขั้นตอนการดำเนินการ	4
1.4 ระยะเวลาในการดำเนินการ	5
1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
บทที่ 2 ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ	6
2.1 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประเทศไทย	6
2.2 ข้อมูลระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	7
2.3 ยุทธศาสตร์ทางด้านภูมิสารสนเทศ	8
2.4 กฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ	9
2.5 ข้อมูล (Data)	11
2.6 เมทาดาตา (Metadata)	13
2.7 ข้อมูลเปิด (Open Data)	14
2.8 ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)	14
2.9 การนิยามข้อมูล (Data Definition)	15
2.10 ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูล	17
2.11 คุณลักษณะของข้อมูลเปิดภาครัฐ	18
2.12 การประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ	19
2.13 กระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ	20
2.14 ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)	25
2.15 การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์	36

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	37
3.1 การศึกษานโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ	37
3.2 การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ	40
3.3 การจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน	44
3.4 การเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด	61
3.5 การติดตามการใช้งานชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน	65
บทที่ 4 ผลการดำเนินการ	66
4.1 การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ	66
4.2 ชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน	79
4.3 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)	81
4.4 การเปิดเผยชุดข้อมูล	97
บทที่ 5 สรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ	101
5.1 สรุป	101
5.2 การนำไปใช้ประโยชน์	102
5.3 ความยุ่งยากในการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรค	102
5.4 ข้อเสนอแนะ	103
บรรณานุกรม	104
ภาคผนวก	107
ภาคผนวกที่ 1 ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2549	108
ภาคผนวกที่ 2 ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2562	116
ภาคผนวกที่ 3 ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูล ข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล	124

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 แสดงชื่อหมวดหมู่และตัวอย่างชุดข้อมูล	27
ตารางที่ 2.2 รูปแบบข้อมูลที่สามารถดาวน์โหลด	35
ตารางที่ 3.1 ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน	45
ตารางที่ 3.2 การจำแนกชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน	52
ตารางที่ 3.3 การพิจารณาข้อมูลเปิดภาครัฐกรมพัฒนาที่ดิน	58
ตารางที่ 3.4 คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ	59
ตารางที่ 4.1 การแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ...	67
ตารางที่ 4.2 การแก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต	77
ตารางที่ 4.3 ผลการจำแนกชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน	79
ตารางที่ 4.4 เมทาดาตา (Metadata) ข้อมูลกลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	81
ตารางที่ 4.5 เมทาดาตา (Metadata) ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	82
ตารางที่ 4.6 เมทาดาตา (Metadata) ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000	83
ตารางที่ 4.7 เมทาดาตา (Metadata) แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000	85
ตารางที่ 4.8 เมทาดาตา (Metadata) แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000	86
ตารางที่ 4.9 เมทาดาตา (Metadata) แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา	87
ตารางที่ 4.10 เมทาดาตา (Metadata) เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ	88
ตารางที่ 4.11 เมทาดาตา (Metadata) แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล	89
ตารางที่ 4.12 เมทาดาตา (Metadata) แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำ	90
ตารางที่ 4.13 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน	91
ตารางที่ 4.14 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก	92
ตารางที่ 4.15 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่แล้งซ้ำซาก	94
ตารางที่ 4.16 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม	95
ตารางที่ 4.17 เมทาดาตา (Metadata) แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	96
ตารางที่ 4.18 สถิติการให้บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดินผ่านระบบดินออนไลน์ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม พ.ศ.2563	100

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 2.1 ผลการประเมินระดับความพร้อมด้านรัฐบาลดิจิทัลระดับกรม และระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	8
ภาพที่ 2.2 ประเภทข้อมูล	12
ภาพที่ 2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างฐานข้อมูลกับชุดข้อมูล	13
ภาพที่ 2.4 หมวดย่อยของข้อมูล	15
ภาพที่ 2.4 ความสัมพันธ์ของข้อมูล	17
ภาพที่ 2.6 แนวคิดวงจรชีวิตข้อมูล ของหน่วยงานของรัฐ	18
ภาพที่ 2.7 ระดับการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด	23
ภาพที่ 2.8 ภาพรวมระบบและกลุ่มผู้ใช้งาน ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	26
ภาพที่ 2.9 คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ	30
ภาพที่ 2.10 แสดง Machine-Readable and Non-Proprietary Data Formats	34
ภาพที่ 2.11 ระดับการเปิดเผยข้อมูล	34
ภาพที่ 3.1 การให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน	38
ภาพที่ 3.2 ระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ data.go.th	61
ภาพที่ 3.3 การล็อกอินเข้าสู่ระบบระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	61
ภาพที่ 3.4 การสร้างชุดข้อมูล	63
ภาพที่ 3.5 การเพิ่มชุดข้อมูล	64
ภาพที่ 3.6 แสดงตัวอย่างชุดข้อมูล	64
ภาพที่ 3.7 ระบบดินออนไลน์ : บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดิน	65
ภาพที่ 4.1 ตัวอย่างชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน บนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ	98
ภาพที่ 4.2 ตัวอย่างชุดข้อมูลเปิดข้อมูลชุดดิน และข้อมูลการใช้ที่ดิน	99

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการสร้างรัฐบาลแบบเปิด เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสของภาครัฐ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกระดับ องค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งอีกหลายประเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวคิดนี้และพยายามผลักดันให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง องค์การสหประชาชาติได้นิยามข้อมูลเปิดภาครัฐว่า “ข้อมูลของรัฐบาลที่ถูกเปิดเผยผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึง นำไปใช้ต่อ หรือแจกจ่ายได้โดยปราศจากข้อจำกัดใด ๆ” (United Nations Public Administration Country Studies, 2016) ขณะที่ World Wide Web Foundation ได้กำหนดคุณลักษณะของข้อมูลเปิดไว้ 5 ประการ คือ 1) สามารถเข้าถึงได้ผ่านช่องทางออนไลน์ (Available Online) เพื่อเข้าถึงผู้ใช้งานจำนวนมากและหลากหลาย 2) ทุกคนได้รับอนุญาตให้นำข้อมูลนั้นไปใช้ และใช้ซ้ำได้ (Open-License) 3) ประมวลผลด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ได้ (Machine-Readable) เพื่อสามารถนำไปวิเคราะห์ต่อยอดได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) รวบรวมข้อมูลที่จัดกระจายให้อยู่ในชุดข้อมูล (Dataset) เดียวกัน และสามารถนำไปวิเคราะห์ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ได้ง่าย (Available in Bulk) 5) ไม่เสียค่าใช้จ่าย (Free of Charge) เพื่อให้ประชาชนไม่ว่าจะมีฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างไรสามารถเข้าถึงได้โดยเสมอภาคกัน (World Wide Web Foundation, 2015)

ในเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. 2030 ขององค์การสหประชาชาติ การรับรองสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล เป็นมาตรการที่ 10 ของเป้าหมายที่ 16 คือ การสร้างสังคมที่สงบสุข ไม่แบ่งแยก การเข้าถึงความยุติธรรมของประชาชนและการสร้างสถาบันทุกระดับที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และเป็นธรรมสำหรับประชาชนทุกคน (United Nations General Assembly, 2015) อย่างไรก็ตาม องค์การสหประชาชาติยังได้ระบุว่า การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐยังถือเป็นกุญแจสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายอื่น ๆ ของการพัฒนาที่ยั่งยืน เช่น การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐช่วยจัดความยากจน ซึ่งเป็นเป้าหมายแรกของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐจะช่วยเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ยากจนเข้าถึงบริการของภาครัฐได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ และภาคประชาสังคมสร้างนวัตกรรมการช่วยเหลือคนยากจนได้ง่ายขึ้น รวมทั้งช่วยให้องค์กร สถาบันต่าง ๆ สามารถวางแผนจัดสรรทรัพยากรเพื่อขจัดปัญหาความยากจนได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ (Department of Economic and Social Affairs, United Nations, 2016)

ในปี พ.ศ. 2540 ประเทศไทยได้ประกาศใช้กฎหมาย คือ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัตินี้ได้กำหนดหลักการสำคัญซึ่งเป็นรากฐานของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐของประเทศไทยจนถึงปัจจุบัน คือ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิด

เป็นข้อยกเว้น” (สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ, 2549) อย่างไรก็ตาม พระราชบัญญัติฉบับนี้ยังได้กำหนดประเภทของข้อมูลที่ไม่ต้องเปิดเผย เช่น ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เป็นต้น บทบัญญัติสำคัญของพระราชบัญญัตินี้อยู่ในมาตรา 7 และมาตรา 9 กำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผย หรือจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ อาทิ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อหน่วยงานของรัฐ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับแผนงานโครงการ ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน คู่มือการปฏิบัติงาน สัญญาสัมปทาน รายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง อย่างไรก็ตาม เมื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเจริญก้าวหน้ามากขึ้น และคนไทยใช้อินเทอร์เน็ตกันอย่างแพร่หลาย คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2554 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และมาตรา 9 บนเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง

ต่อมา เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2559 คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2559 - 2561 (สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล, 2559) ทำให้การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อสร้างรัฐบาลแบบเปิดได้กลายเป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งของการสร้างรัฐบาลดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, 2559, คณะกรรมการการขับเคลื่อนการปฏิรูปด้านเศรษฐกิจ สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ, 2559)

จากการจัดอันดับการเปิดเผยข้อมูลในภาครัฐ (Open Data Barometer) โดย World Wide Web Foundation ในปี พ.ศ. 2559 พบว่า ประเทศไทยถูกจัดอยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างจำกัด โดยอยู่ลำดับที่ 53 จาก 115 ประเทศ มีคะแนนอยู่ที่ 28 คะแนนจาก 100 คะแนน ซึ่งประเทศไทยมีแนวคิดและการวางโครงสร้างในการเปิดเผยข้อมูล แต่ข้อมูลที่สำคัญยังมีการเปิดเผยอย่างจำกัด โดยเฉพาะข้อมูลที่สำคัญของภาครัฐ รวมถึงความสามารถในการบริหารจัดการ หรือจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ค่อนข้างน้อย และไม่มีการลงทุนเพื่อการบริหารจัดการและดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างยั่งยืน รวมถึงขาดการพัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ โดยทั่วไปหน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ในรูปแบบที่ไม่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ หรือเป็นเอกสารประกาศที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยราชการนั้น ๆ ทำให้เกิดข้อจำกัดในการนำข้อมูลไปใช้เพื่อวิเคราะห์หรือสร้างนวัตกรรมข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐถือเป็นกุญแจสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายต่าง ๆ ของการพัฒนาที่ยั่งยืน พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบของดิจิทัลสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำข้อมูลไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์หรือพัฒนาการบริการและนวัตกรรมในรูปแบบ

ต่าง ๆ ได้ รวมถึงแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสามารถตรวจสอบได้จากทุกภาคส่วน นอกจากนี้ ได้มี ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2563 โดยประกาศฉบับดังกล่าวได้กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลครอบคลุมตั้งแต่คุณลักษณะของข้อมูลเปิด การประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูล การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ชุดข้อมูลที่มีคุณค่า คำอธิบายชุดข้อมูล การตรวจสอบกระบวนการเปิดเผยข้อมูล การนำข้อมูลเปิดภาครัฐไปใช้ประโยชน์ในมิติต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งแต่ละประเด็นมีกระบวนการและรายละเอียดที่ต้องพิจารณาและดำเนินการอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับประเทศชาติและประชาชน

กรมพัฒนาที่ดิน เป็นหน่วยงานหลักที่ผลิตข้อมูลดินและข้อมูลการใช้ที่ดินของประเทศ ซึ่งเป็นข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศที่มีความสำคัญและมีความต้องการใช้งานสูง และเป็นข้อมูลหลักในชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานของประเทศ เนื่องจากเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษา วิจัย วิเคราะห์ การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ จากแผนแม่บทภูมิสารสนเทศแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2564 กล่าวว่า ประเทศไทยมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภูมิสารสนเทศในระดับที่ต่ำ เมื่อเทียบกับนานาชาติ อันเป็นผลจากการที่หน่วยงานรัฐผู้ผลิตข้อมูลภูมิสารสนเทศไม่เผยแพร่ข้อมูล ก่อให้เกิดผลเสียต่อสังคมและระบบเศรษฐกิจของประเทศที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลภูมิสารสนเทศที่ภาครัฐลงทุนไปแล้ว ซึ่งมีสาเหตุสำคัญสองประการ คือ 1) กฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่ถือว่าข้อมูลภูมิสารสนเทศเป็นสิ่งที่ต้องปกปิดรักษาเป็นความลับ และ 2) แนวคิดของหน่วยงานภาครัฐที่มุ่งเน้นผลประโยชน์เฉพาะของหน่วยงานตนเองเป็นหลักเหนือมุมมองเพื่อผลประโยชน์โดยรวมของสังคม (คณะกรรมการภูมิสารสนเทศแห่งชาติ, 2560) ทั้งนี้ กรมพัฒนาที่ดิน ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล จึงมีการปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ข้อมูลที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน สามารถให้บริการและเผยแพร่ได้ โดยข้อมูลที่เปิดเผยต้องทำตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ และปรับรูปแบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำข้อมูลไปใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว ทัวถึง ทุกที่ ทุกเวลา รวมทั้งทำการเผยแพร่ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ data.go.th เว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน www.ddd.go.th และรูปแบบ API เพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ
- 1.2.2 เพื่อจัดทำข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ
- 1.2.3 เพื่อให้ภาครัฐ เอกชน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อยอด หรือสร้างนวัตกรรม โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

1.3 ขั้นตอนการดำเนินการ

1.3.1 ศึกษา วิเคราะห์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย

- 1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540
- 2) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
- 3) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 4) แนวปฏิบัติและมาตรฐานเชิงเทคนิคสำหรับศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

1.3.2 แก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2549 โดยยกร่างระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2562 เสนอต่อกณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2549 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งเรื่องเพื่อนำประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อป้องกันกรณีระเบียบเก่าสร้างความสับสนกับผู้รับบริการ โดยระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2562 ได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนพิเศษ 271 ง หน้า 10 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 นอกจากนี้มีการจัดทำร่างประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล เพื่อปรับปรุงอำนวยความสะดวกการให้บริการข้อมูลของกรมฯ ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2562 โดยยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทุกประเภทที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน และยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมข้อมูลกลุ่มชุดดิน และข้อมูลชุดดิน โดยให้จัดเตรียมข้อมูลเป็น Shape File ให้สามารถบริการด้วยการดาวน์โหลด ข้อมูลชุดดิน กลุ่มชุดดิน ในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ทุกมาตราส่วนผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้การบริการข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลสามารถทำได้สะดวกขึ้น

1.3.3. การจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอน คือ

- 1) การสำรวจชุดข้อมูลที่มีอยู่ในกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อวิเคราะห์คุณลักษณะของชุดข้อมูล ที่สามารถนำมาเป็นข้อมูลเปิดภาครัฐได้
- 2) การทบทวนลำดับขั้นความลับและระดับการเผยแพร่ของชุดข้อมูล เพื่อจัดทำเป็นชุดข้อมูลสำหรับการเปิดเผย
- 3) คัดเลือกชุดข้อมูลที่ต้องการจัดทำเป็นข้อมูลเปิด และเผยแพร่ พร้อมระบุเมตาดาตา (Metadata)
- 4) การจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน

1.3.4 การติดตามการใช้งานชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน

1.4 ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลา : กุมภาพันธ์ 2561 – กันยายน 2563

สถานที่ดำเนินการ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.5.1 กรมพัฒนาที่ดิน สามารถยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทุกประเภทที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน สามารถเปิดเผยข้อมูลและให้บริการข้อมูลรูปแบบดิจิทัล โดยสามารถบริการด้วยการดาวน์โหลดผ่านระบบออนไลน์

1.5.2 หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐ และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ต่อยอด วิเคราะห์ จัดทำแบบจำลองด้านข้อมูลสร้างนวัตกรรม โดยไม่มีค่าใช้จ่ายและข้อจำกัดด้านลิขสิทธิ์

1.5.3 เกิดการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้เกิดความร่วมมือของภาครัฐและสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคประชาชน

บทที่ 2

ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ

การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ของกรมพัฒนาที่ดิน ได้มีการรวบรวมความรู้ทางวิชาการและกรอบแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประเทศไทย

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นดิจิทัลไทยแลนด์ ซึ่งหมายถึงประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรมข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ 4 เป้าหมาย ได้แก่

เป้าหมายที่ 1 เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างนวัตกรรมการผลิตและบริการ

เป้าหมายที่ 2 สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่าง ๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าหมายที่ 3 พัฒนาทุนมนุษย์สู่ยุคดิจิทัลด้วยการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

เป้าหมายที่ 4 ปฏิรูปกระบวนการทัศน์การทำงานและการให้บริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลของประเทศไทยเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงได้มียุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินความก้าวหน้าได้อย่างชัดเจนโดยมียุทธศาสตร์ที่สำคัญ 6 ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ทั้งนี้ในยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นการมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการภาครัฐเพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของรัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ การเปิดเผยข้อมูลของ

ภาครัฐที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลและความมั่นคงของชาติ ผ่านการจัดเก็บ รวบรวม และแลกเปลี่ยน อย่างมีมาตรฐาน ให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และข้อมูล รวมไปถึงการสร้าง แพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้ภาคเอกชนหรือนักพัฒนาสามารถนำข้อมูลและบริการของรัฐไป พัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมบริการ และสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจต่อไป

2.2 ข้อมูลระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

จากข้อมูลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย พ.ศ. 2561 ผลการประเมินระดับความพร้อมด้านรัฐบาลดิจิทัลในระดับกรมและระดับจังหวัด ในมิติที่ 1 ด้านนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies/Practices) มีข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล คือ

2.2.1 หน่วยงานภาครัฐยังมีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Policy) ไม่มากเท่าที่ควร หน่วยงาน กลางที่เกี่ยวข้องจึงควรส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำนโยบาย ดังกล่าว เพื่อยกระดับหน่วยงานภาครัฐไปสู่การเป็น Open and Connected Government ที่มุ่งเน้นทั้ง ในด้านการบริหารจัดการข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณะนำไปใช้ประโยชน์

2.2.2 ภาครัฐส่วนใหญ่มีการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบ PDF, OC, TXT, TIFF, JPEG และ XLS ซึ่งถือ เป็นการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data) ระดับต้นเท่านั้น ดังนั้นทุกหน่วยงาน จึงควร ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบ CSV, ODS, XML, JSON, KML, SHP, KMZ, RDF (URIs) และ RDF (Linked Data) ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถอ่านได้ (Machine Readable) เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย และง่ายต่อการใช้งาน

2.2.3 ภาครัฐส่วนใหญ่เปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเพียงส่วนน้อยที่เปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์ data.go.th ดังนั้นภาครัฐควรมีมาตรการส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ data.go.th เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการค้นหาข้อมูล



ภาพที่ 2.1 ผลการประเมินระดับความพร้อมด้านรัฐบาลดิจิทัลระดับกรมและระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (2561)

2.3 ยุทธศาสตร์ทางด้านภูมิสารสนเทศ

กรมพัฒนาที่ดิน เป็นหน่วยงานหลักที่ผลิตข้อมูลดินและข้อมูลการใช้ที่ดินของประเทศ ซึ่งเป็นข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศที่มีความสำคัญและมีความต้องการใช้งานสูง และเป็นข้อมูลหลักในชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานของประเทศ เนื่องจากเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษา วิจัย วิเคราะห์ การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ จากแผนแม่บทภูมิสารสนเทศแห่งชาตินี้ได้กำหนดยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปรับปรุงกฎ ระเบียบให้สอดคล้องกับภูมิทัศน์ใหม่ทางภูมิสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศกลางของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเว็บท่าและระบบให้บริการข้อมูลภูมิสารสนเทศทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมผลักดันให้มีการสร้างมูลค่าเพิ่มจากเทคโนโลยีและข้อมูลภูมิสารสนเทศ

ทั้งนี้ยุทธศาสตร์ที่ 1 มีเป้าหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศ คือ 1) มี Open Data เป็นนโยบายระดับชาติทางภูมิสารสนเทศ 2) มีกฎ ระเบียบที่เอื้อต่อการใช้ข้อมูลร่วมกันของภาครัฐผ่านระบบสืบค้นและบริการภูมิสารสนเทศกลางของประเทศ (National Geo-Informatics Infrastructure System, NGIS) 3) มีกฎ ระเบียบที่สร้างความมั่นใจต่อภาคราชการในการเผยแพร่ข้อมูลภูมิสารสนเทศ และเอื้อต่อการที่ผู้ใช้ภาคส่วนอื่นนำข้อมูลภูมิสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ต่อยอด โดยมีกลยุทธ์ประกอบด้วย

1) ดำเนินการเพื่อลดข้อจำกัดของกฎระเบียบสำหรับการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน 2) ผลักดันให้รัฐบาลรับหลักการและประกาศใช้ Open Data เป็นนโยบายหลักในการเผยแพร่ชุดข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานของประเทศ (Fundamental Geographic Data Set, FGDS) ผ่านคณะกรรมการภูมิสารสนเทศแห่งชาติ 3) แก้ไข ปรับปรุง จัดทำ กฎ ระเบียบให้เป็นไปตามนโยบายหลักทางภูมิสารสนเทศของประเทศ

2.4 กฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ผลักดันให้เกิดธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ในทุกกระบวนการทำงานของภาครัฐ ยุทธศาสตร์นี้ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการทำงานของภาครัฐ เพื่อให้สามารถพัฒนาบริการประชาชนหรือบริหารจัดการภายในภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพ โดยเป็นการส่งเสริมและผลักดันตั้งแต่ต้นกระบวนการ คือ การจัดทำข้อมูลภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยน เชื่อมโยง ในการให้บริการประชาชน การปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมาย เพื่อให้สามารถเปิดเผย แลกเปลี่ยนข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ จนถึงกระบวนการการส่งเสริมให้ภาครัฐเปิดเผยข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานโดยเฉพาะข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

- 1) ภาครัฐมีกลไกการเปิดเผย แลกเปลี่ยนและบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัล (Digitization) ตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- 2) เกิดการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้
- 3) เกิดศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐสำหรับเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานรัฐในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลของประเทศไทย มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อประโยชน์แก่สาธารณะ ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 นอกจากนี้ ยังมีพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบของดิจิทัลสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำข้อมูลไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์หรือพัฒนาการบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ รวมถึงแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสามารถตรวจสอบได้จากทุกภาคส่วน

การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐของประเทศไทย มีการบัญญัติไว้ในกฎหมาย หรือกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ดังนี้

2.4.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ในมาตรา 59 ระบุว่า รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลความมั่นคงหรือข้อมูลความลับของทางราชการ

2.4.2 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ระบุว่า

1) หมวด 1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนมีโอกาสดูแลตรวจสอบในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่ชัดเจนและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน

2) หมวด 2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะ และประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

3) หมวด 3 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลโดยปราศจากความยินยอมเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมีได้

2.4.3 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ในมาตรา 17 ระบุว่า ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ มาตรา 18 ระบุว่า ให้มีศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในสำนักงานทำหน้าที่ในการประสานงานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรา 17 และเปิดเผยแก่ประชาชน โดยให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนดประเภท รูปแบบ และมาตรฐานของข้อมูลที่เปิดเผยแก่ประชาชนโดยศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ทั้งนี้ ต้องเป็นแนวทางและมาตรฐานเดียวกันรวมทั้งสอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสากล

2.4.4 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ในส่วนที่ 3 การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล ในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน

2.4.5 พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2540 ในมาตรา 6 ระบุว่า สำนักงานสถิติแห่งชาติมีอำนาจหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลสถิติ

2.4.6 พระราชบัญญัติข่าวกรองแห่งชาติ พ.ศ. 2562 ในมาตรา 8 ระบุว่า บรรดาข้อมูลข่าวสารที่สำนักงานข่าวกรองแห่งชาติได้รับมาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้จะเปิดเผยมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยต่อหน่วยข่าวกรอง หน่วยงานความมั่นคง นายกรัฐมนตรี หรือตามคำสั่งศาล

2.4.7 กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง ได้มีการกำหนดมิให้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ได้แก่ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พระราชบัญญัติความลับทางการค้า

2.4.8 ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้มีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดชั้นความลับของข้อมูล ได้แก่ กำหนดนิยามข้อมูลข่าวสารลับ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรักษาความลับของหน่วยงานภาครัฐ

2.4.9 ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ได้กำหนดเรื่องการรักษาความปลอดภัยสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ

2.4.10 แนวปฏิบัติและมาตรฐานเชิงเทคนิคสำหรับศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานเชิงเทคนิค รูปแบบ วิธีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) และกำหนดสัญญาอนุญาต (License) ที่เหมาะสมสำหรับข้อมูลเปิดภาครัฐ

2.5 ข้อมูล (Data)

ข้อมูล (Data) หมายถึงสิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใด ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพดาวเทียม ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือตรวจวัด การสำรวจระยะไกล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่ยืนยันได้ปรากฏได้ (สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล, ม.ป.ป.)

ข้อมูล คือ ข้อเท็จจริงซึ่งใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการอธิบายเหตุผล การสนทนา หรือการคำนวณ ข้อมูลจัดเป็นองค์ประกอบหลักในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ซึ่งมีความสัมพันธ์กับกระบวนการปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ สถานที่ รวมถึงบุคลากร ข้อมูลจึงเปรียบเสมือนสินทรัพย์ที่มีความสำคัญเช่นเดียวกับสินทรัพย์ประเภทอื่น ดังนั้น หน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและคุณภาพของข้อมูล เช่น การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) การป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ไม่สามารถใช้งานข้อมูลได้ (Loss of Availability) การรักษาความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล (Integrity) การทำให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (Timeliness) ทั้งนี้เพื่อตอบสนองต่อการตัดสินใจทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (คณะกรรมการศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน, 2561)

2.5.1 ประเภทข้อมูล (Types of Data) ข้อมูลถูกจัดแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้



ภาพที่ 2.2 ประเภทข้อมูล

ที่มา : คณะกรรมการศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน (2561)

1) ข้อมูลที่มีโครงสร้าง (Structured Data) เป็นข้อมูลที่มีการนิยามโครงสร้างของข้อมูลไว้ โดยนิยามความหมายและคุณสมบัติของแต่ละฟิลด์ข้อมูล โครงสร้างมีชั้นเดียวทำให้ง่ายต่อการค้นหา เช่น ตารางข้อมูลในฐานข้อมูล Comma-Separated Values – CSV

2) ข้อมูลกึ่งโครงสร้าง (Semi-structured Data) เป็นข้อมูลที่มีการนิยามโครงสร้างของข้อมูลไว้ แต่โครงสร้างเป็นแบบลำดับขั้น (Hierarchy) เช่น Extensible Markup Language – XML JavaScript Object Notation - JSON

3) ข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้าง (Unstructured Data) เป็นข้อมูลที่ไม่ได้มีการนิยามโครงสร้างของข้อมูลไว้ มักจะอยู่ในรูปแบบ เช่น ข้อความ รูปภาพ เสียง วิดีทัศน์

2.5.2 ชุดข้อมูล (Datasets) การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล

2.5.3 ฐานข้อมูล (Database) คือ กลุ่มข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กันได้ถูกรวบรวมเข้าไว้ด้วยกัน ซึ่งสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงาน หรือกล่าวได้ว่า แต่ละฐานข้อมูลจะประกอบไปด้วยหลาย ๆ ชุดข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน ดังแสดงในรูปที่ 2.3



ภาพที่ 2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างฐานข้อมูลกับชุดข้อมูล

ที่มา : คณะกรรมการศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน (2561)

2.6 เมทาดาทา (Metadata)

คำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา (Metadata) หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูล โดยระบุรายละเอียดแหล่งข้อมูลและคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลมาจากแหล่งใด มีรูปแบบอย่างไร ช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประโยชน์ในการจัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงานและของประเทศ และสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผย เชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ, 2563)

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกับ สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ ได้ออกแบบมาตรฐานขั้นต่ำอ้างอิงตาม ISO/IEC 11179 และ Dublin Core Metadata Initiative (DCMI) และแผ่นแบบ (Template) เอกสาร ซึ่งเป็นการกำหนดมาตรฐานเมทาดาทาสำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำมาตรฐานดังกล่าวไปใช้จัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างสอดคล้องกัน ดังนี้

1) คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) เป็นรายละเอียดคำอธิบายชุดข้อมูลส่วนหลักที่ทุกชุดข้อมูลจำเป็นต้องมี โดย 1 ชุดข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูลจำนวน 14 รายการ ได้แก่ ประเภทข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบในการเก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล

2) คำอธิบายข้อมูลทางเลือก (Optional Metadata) เป็นส่วนของรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมที่ช่วยให้รายละเอียดของคำอธิบายข้อมูลมีความสมบูรณ์มากขึ้น

3) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) เป็นส่วนหนึ่งของเมทาดาทาที่มีหน้าที่อธิบายข้อมูลภายในชุดข้อมูลอย่างละเอียดเป็นรายตัวแปร (Attribute) เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลสามารถเข้าใจชุดข้อมูลในระดับตัวแปร มีประโยชน์ในการตัดสินใจว่าชุดข้อมูลนั้นมีข้อมูลตามที่ต้องการใช้กำลัง

ค้นหาอยู่หรือไม่ โดยมีส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูลรายตัวแปร 3 รายการ ได้แก่ ชื่อตัวแปรข้อมูล ชนิดของตัวแปรข้อมูล และคำอธิบายตัวแปรข้อมูล

2.7 ข้อมูลเปิด (Open Data)

ตามนิยามของ Open Knowledge Foundation: OKFN ข้อมูลเปิดหมายถึงข้อมูลที่มีลักษณะสำคัญ 3 ประการคือ 1) พร้อมใช้งานและเข้าถึงได้ (Availability and Access) คือ ข้อมูลที่เปิดเผยต้องสามารถใช้งานได้ทั้งหมดและกรณีที่มีค่าใช้จ่ายจะต้องไม่มากกว่าการทำสำเนา สำหรับการเผยแพร่จะต้องอยู่ในรูปแบบที่ง่ายต่อการใช้งานและสามารถแก้ไขได้ สามารถดาวน์โหลดผ่านอินเทอร์เน็ต 2) นำมาใช้ใหม่และเผยแพร่ได้ (Re-use and Redistribution) คือ ข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกจัดเตรียมภายใต้เงื่อนไข การอนุญาตให้นำมาใช้ใหม่และเผยแพร่ได้ รวมถึงการใช้ชุดข้อมูลร่วมกับชุดข้อมูลอื่น ๆ และ 3) ทุกคนสามารถใช้ข้อมูลได้โดยไม่มีข้อจำกัด (Universal Participation) คือ ทุกคนสามารถที่จะใช้ข้อมูลได้ ไม่ว่าจะเป็นการนำไปใช้ การใช้อ้างอิง การเผยแพร่ โดยไม่ติดเรื่องข้อจำกัดใดๆ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของข้อมูลนั้นๆ เช่น หากเป็นข้อมูลที่ไม่อนุญาตให้ใช้งานเชิงพาณิชย์ (non-Commercial) จะไม่สามารถนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ได้ หรือข้อมูลนั้นอาจมีข้อจำกัดในการใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์บางอย่างเช่น ใช้ในการศึกษาเท่านั้น ก็จะไม่สามารถนำไปใช้ได้

2.8 ข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)

หมายถึงข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและใช้ได้อย่างเสรี ไม่จำกัดแพลตฟอร์ม ไม่เสียค่าใช้จ่าย เผยแพร่ ทำซ้ำหรือใช้ประโยชน์ได้โดยไม่จำกัดวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ เนื่องจากข้อมูลเปิดจะนำไปสู่การสร้างโปร่งใส การสร้างมูลค่าทั้งทางสังคมและเชิงธุรกิจ และการสร้างการมีส่วนร่วม ข้อมูลภาครัฐจึงเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญและควรเปิดอย่างยิ่ง โดยเฉพาะเมื่อพิจารณาจากปริมาณและชุดข้อมูลที่ภาครัฐเป็นผู้จัดเก็บ เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ OKFN ได้จัดทำดัชนีขึ้นมาชื่อว่า Global Open Data Index (GODI) โดยในการสำรวจปี ค.ศ. 2016/2017 ไทยได้คะแนนเพียง 34 คะแนนจาก 100 คะแนนซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 51 จากทั้งหมด 94 ประเทศที่อยู่ในการสำรวจ คะแนนตามดัชนี GODI นี้ สอดคล้องกับคะแนนตามดัชนีอีกตัวหนึ่งที่เรียกว่า Open Data Barometer ซึ่งจัดทำโดยมูลนิธิเวิลด์ไวด์เว็บ (World Wide Web Foundation) โดยในปี ค.ศ. 2016 ซึ่งเป็นปีล่าสุดที่มีการสำรวจข้อมูลของไทยนั้น ไทยได้คะแนน 27.55 คะแนนจาก 100 คะแนนซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 53 จากทั้งหมด 114 ประเทศที่อยู่ในการสำรวจ

อย่างไรก็ตาม ไทยได้พัฒนาเรื่องข้อมูลเปิดภาครัฐอย่างมากในช่วงที่ผ่านมา โดยเฉพาะหลังจากการประกาศใช้พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. รัฐบาลดิจิทัล 2562) สารสำคัญประการหนึ่งของกฎหมายฉบับนี้คือการสร้างธรรมาภิบาลข้อมูล (Data

Governance) ในภาครัฐ ทั้งด้านการจัดเก็บ การประมวลผล การบริหารจัดการ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล และด้านอื่นๆ โดยผลผลิตที่สำคัญคือเว็บไซต์ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ซึ่งช่วยให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้โดยสะดวกยิ่งขึ้น

การเปิดเผยข้อมูลเป็นสิ่งจำเป็นต่อการดำเนินงานของรัฐบาล ซึ่งแสดงความโปร่งใสในการดำเนินงาน และความสามารถในการตรวจสอบได้จากภาคเอกชนและประชาชน รวมไปถึงการสนับสนุนให้ภาคเอกชน และประชาชนนำข้อมูลที่เปิดเผยไปสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อยกระดับการพัฒนาประเทศ โดยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานระหว่างประเทศและรัฐบาลประเทศต่าง ๆ

2.9 การนิยามข้อมูล (Data Definition)

การนิยามข้อมูลต้องมีความถูกต้องและชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การจัดหมวดหมู่ของข้อมูลทำให้มองเห็นถึงภาพรวมของข้อมูล โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดหมู่ของข้อมูล (Data Category) ข้อมูลแบ่งออกได้เป็น 4 หมวดหมู่ ดังนี้



ภาพที่ 2.4 หมวดหมู่ของข้อมูล

ที่มา : คณะกรรมการศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน (2561)

2.9.1 ข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม (พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น หรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึก ลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย (พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540)

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น หรือมี

เลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวตนผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึก ลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นการเฉพาะ (ร่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ)

จากนิยามข้างต้น จึงได้ข้อสรุปว่า ข้อมูลส่วนบุคคล คือ ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล ที่ทำให้สามารถระบุตัวหรือรู้ตัวของบุคคลนั้น ๆ ได้ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลการศึกษา ประวัติสุขภาพ ลายพิมพ์นิ้วมือ เป็นต้น

2.9.2 ข้อมูลความมั่นคง มีนิยามและที่มา ดังต่อไปนี้

มาตรา 59 รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก (รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560)

จากนิยามข้างต้น จึงได้ข้อสรุปว่า ข้อมูลความมั่นคง คือ ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐ ที่ทำให้เกิดความสงบเรียบร้อย การมีเสถียรภาพความเป็นปึกแผ่น ปลอดภัยจากภัยคุกคาม เป็นต้น

2.9.3 ข้อมูลความลับทางราชการ มีนิยามและที่มา ดังต่อไปนี้

ข้อมูลข่าวสารลับ หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 14 หรือมาตรา 15 ที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับเอกชน ซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับเป็น ชั้นลับ ชั้นลับมาก หรือชั้นลับที่สุด ตามระเบียบนี้โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐประกอบกัน (ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ พ.ศ. 2544)

สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หมายความว่า ข้อมูลข่าวสาร บริภัณฑ์ ยุทธภัณฑ์ ที่สงวนการรหัส ประมวลลับ และสิ่งอื่นใดบรรดาที่ถือว่าเป็นความลับของทางราชการ (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552)

ข้อมูลข่าวสารของราชการ หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน (ร่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ)

จากนิยามข้างต้น จึงได้ข้อสรุปว่า ข้อมูลความลับทางราชการ คือ “ข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐที่มีคำสั่งไม่ให้มีการเปิดเผย และมีการกำหนดชั้นความลับของข้อมูล”

2.9.4 ข้อมูลสาธารณะ มีนิยามและที่มา ดังต่อไปนี้

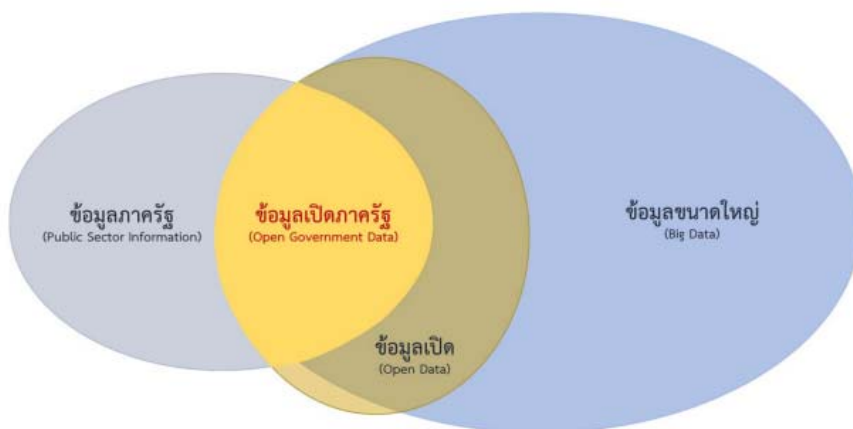
มาตรา 59 รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้อง

จัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก (รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560)

ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ หมายความว่ารวมถึง ข้อมูลข่าวสารทุกประเภท รวมถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานที่ดำเนินการใด ๆ โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติ สาธารณสมบัติ งบประมาณแผ่นดิน อำนาจของหน่วยงานรัฐ สิทธิหรือหน้าที่ของหน่วยงานรัฐที่มอบหมายให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทนเพื่อประโยชน์สาธารณะ (ร่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ)

จากนิยามข้างต้น จึงได้ข้อสรุปว่า ข้อมูลสาธารณะ คือ ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สามารถนำไปใช้ได้อย่างอิสระ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

2.10 ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูล

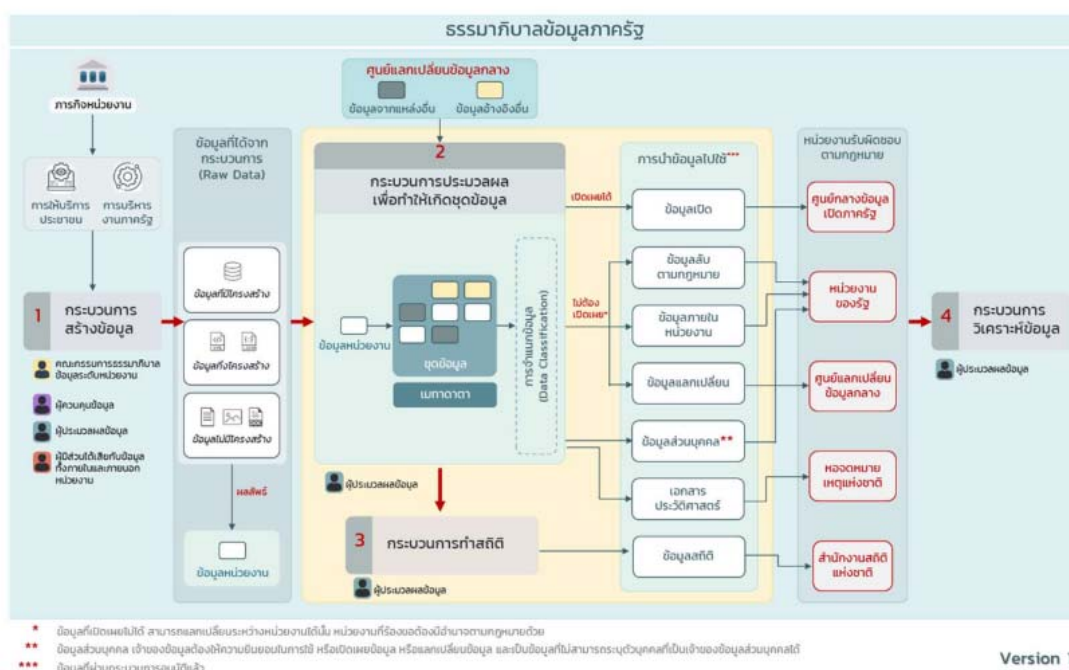


ภาพที่ 2.5 ความสัมพันธ์ของข้อมูล

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ม.ป.ป.)

- 1) ข้อมูลเปิดเป็นข้อมูลที่เปิดเผยให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี และเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลขนาดใหญ่
- 2) ข้อมูลภาครัฐเป็นข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ และเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลขนาดใหญ่
- 3) ข้อมูลเปิดภาครัฐเป็นข้อมูลเปิดที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ

ภาพที่ 2.6 แสดงแนวคิดวงจรชีวิตข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้ทราบวงจรชีวิตของข้อมูลในแต่ละประเภทของหน่วยงานของรัฐอยู่ในขั้นตอนและมีความสัมพันธ์กันอย่างไร ทั้งนี้หากพิจารณาถึงประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูลแล้ว แสดงให้เห็นถึงแนวคิดวงจรชีวิตข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้ทราบว่าวงจรชีวิตของข้อมูลในแต่ละประเภทของหน่วยงานของรัฐอยู่ในขั้นตอนและมีความสัมพันธ์กันอย่างไร



ภาพที่ 2.6 แนวคิดวงจรชีวิตข้อมูล ของหน่วยงานของรัฐ

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (ม.ป.ป.)

2.11 คุณลักษณะของข้อมูลเปิดภาครัฐ

ข้อมูลภาครัฐที่จะถูกนำมาเปิดเผยต่อสาธารณะ ควรเป็นไปตามคุณลักษณะของข้อมูลเปิดภาครัฐ 10 ประการ ดังนี้

2.11.1 สมบูรณ์ (Complete) ข้อมูลเปิดต้องพร้อมใช้งาน และไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความมั่นคง หรือมีข้อกีดขวางในการเปิดเผยข้อมูล

2.11.2 ปฐมภูมิ (Primary) ข้อมูลที่ได้จากแหล่งข้อมูลโดยตรง ไม่มีการปรับแต่ง หรืออยู่ในรูปแบบข้อมูลสรุป

2.11.3 เป็นปัจจุบัน (Timely) ข้อมูลต้องเป็นปัจจุบัน และเปิดเผยในเวลาเร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ เพื่อเพิ่มประโยชน์ให้กับผู้ใช้ข้อมูล

2.11.4 เข้าถึงได้ง่าย (Accessible) ข้อมูลต้องเข้าถึงได้ง่าย ผู้ใช้ข้อมูลสามารถค้นหา เข้าถึง และใช้งานชุดข้อมูลได้หลายช่องทาง

2.11.5 อ่านได้ด้วยเครื่อง (Machine-readable) ข้อมูลต้องมีโครงสร้าง สามารถอ่านได้ด้วยเครื่อง และนำข้อมูลไปใช้งานต่อได้

2.11.6 ไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discriminatory) ผู้ใช้ข้อมูลต้องสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างอิสระ โดยไม่ต้องระบุตัวตน หรือเหตุผลของการนำไปใช้งาน

2.11.7 ไม่จำกัดสิทธิ (Non-proprietary) ข้อมูลต้องอยู่ในรูปแบบมาตรฐานเปิดที่สามารถใช้ได้หลายแพลตฟอร์ม และต้องไม่ถือครองกรรมสิทธิ์หลังจากนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์

2.11.8 ปลอดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (License-free) ข้อมูลต้องไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือความลับทางการค้า

2.11.9 คงอยู่ถาวร (Permanence) ข้อมูลต้องสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา และมีการควบคุมการเปลี่ยนแปลงของชุดข้อมูล

2.11.10 ไม่มีค่าใช้จ่าย (Free of charge) ผู้ใช้ข้อมูลต้องไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงข้อมูล

2.12 การประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

เมื่อพิจารณาคุณลักษณะของข้อมูลเปิดแล้ว หน่วยงานของรัฐต้องประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ โดยกำหนดการวัดระดับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อประเมินและพัฒนากิจการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งการวัดระดับประกอบด้วย 5 กิจกรรมหลัก ได้แก่ การบริหารจัดการข้อมูลเปิด การสร้างองค์ความรู้และทักษะ การสนับสนุนและส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ งบประมาณ และการกำหนดกลยุทธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.12.1 การบริหารจัดการข้อมูลเปิด หมายถึง การกำหนดกระบวนการหลักเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูล ที่มีการควบคุมคุณภาพของข้อมูลเปิด ขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลเปิด และการนำมาตรฐานสากลมาปรับใช้

2.12.2 การสร้างองค์ความรู้และทักษะ หมายถึง การกำหนดกิจกรรมที่จำเป็นต่อการสร้างวัฒนธรรมของการเปิดเผยข้อมูลเปิดในองค์กร รวมถึงการอบรมและการพัฒนาทักษะที่จำเป็นของบุคลากร เช่น การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การฝึกอบรม การศึกษาและทำความเข้าใจถึงประโยชน์ของข้อมูลเปิด

2.12.3 การสนับสนุนและส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ หมายถึง การกำหนดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ใช้ข้อมูลในการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการรับทราบความต้องการของทั้งผู้ใช้ข้อมูลและหน่วยงานของรัฐผ่านช่องทางต่าง ๆ

2.12.4 งบประมาณ หมายถึง การกำหนดค่าใช้จ่ายและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้ข้อมูลเปิด โดยหน่วยงานต้องทราบถึงชุดข้อมูลที่มีคุณค่าของหน่วยงานของรัฐ และมีการกำหนดงบประมาณสำหรับการเปิดเผยข้อมูลเปิดที่เหมาะสม เช่น ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินประสิทธิภาพ การลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์

2.12.5 การกำหนดกลยุทธ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางที่ชัดเจนของการเปิดเผยและการนำข้อมูลไปใช้ รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและการกำหนดทรัพยากรที่ใช้เพื่อให้บรรลุกับกลยุทธ์ที่ตั้งไว้

โดยระดับของการวัดในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ ประกอบด้วย 5 ระดับ ดังนี้

- 1) ระดับ 1 : Initial หมายถึง ไม่มีกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ หรือกระบวนการถูกกำหนดขึ้นมาเฉพาะกิจ (Adhoc) ทำให้ไม่มีรูปแบบของการดำเนินงานที่สะท้อนภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ
- 2) ระดับ 2 : Repeatable หมายถึง เริ่มมีการกำหนดกระบวนการ สามารถดำเนินการตามกระบวนการซ้ำ ๆ ได้ แต่ยังขาดการกำหนดมาตรฐานของกระบวนการ
- 3) ระดับ 3 : Defined หมายถึง กระบวนการถูกกำหนดเป็นมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานของรัฐ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับบุคลากร แต่ยังขาดการนำไปใช้อย่างกว้างขวาง
- 4) ระดับ 4 : Managed หมายถึง มีการนำกระบวนการที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานมาใช้ในหน่วยงานของรัฐอย่างกว้างขวาง มีการติดตามการดำเนินงานและกำหนดตัวชี้วัด
- 5) ระดับ 5 : Optimized หมายถึง มีการปรับปรุงกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภายในหน่วยงานของรัฐ หรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.13 กระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเปิด โดยแบ่งออกเป็น 4 กระบวนการหลัก คือ การวางแผนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ การวัดผลการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.13.1 การวางแผนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

1) สำรวจชุดข้อมูล: หน่วยงานของรัฐต้องสำรวจข้อมูลที่มีในปัจจุบันของหน่วยงาน รวมถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานของรัฐมีข้อมูลใดบ้าง หรือข้อมูลใดที่ยังไม่มีแต่ต้องการ และจัดทำรายการบัญชีข้อมูล (Data Catalog)

2) ระบุชุดข้อมูล: หน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาลักษณะของข้อมูลเพื่อระบุชุดข้อมูลที่จะนำไปเปิดเผยว่าเป็นชุดข้อมูลประเภทใด มีความสำคัญอย่างไร และนำไปใช้ในทิศทางใด โดยพิจารณาตามลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (1) ข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้เปิดเผย คือ ข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้ต้องมีการเปิดเผย เช่น ข้อมูลแผนงาน โครงการ สัญญาสัมปทาน
- (2) ข้อมูลตามหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานของรัฐ คือ ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหน้าที่ภารกิจหรือนโยบาย เช่น ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- (3) ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในการบริหารงานของรัฐด้านต่าง ๆ เช่น ข้อมูลวิจัย ข้อมูลสถิติ

(4) ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มผู้ใช้งาน คือ ข้อมูลที่มีความต้องการนำไปใช้งานจากกลุ่มผู้ใช้งานอย่างชัดเจน โดยอาจเกิดจากกลุ่มผู้ใช้งานจำนวนมากหรือน้อยก็ตาม แต่ต้องเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ หรือสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ เช่น ข้อมูลการจดทะเบียนบริษัท ข้อมูลการขนส่ง ข้อมูลการเกิดอาชญากรรม

(5) ข้อมูลที่ช่วยสร้างความโปร่งใส คือ ข้อมูลช่วยสร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงานของรัฐที่เปิดเผยข้อมูล เช่น ข้อมูลด้านงบประมาณ ค่าใช้จ่ายของภาครัฐ และการจัดซื้อจัดจ้าง

3) จัดลำดับความสำคัญ: หน่วยงานของรัฐต้องจัดลำดับความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลว่า ข้อมูลใดควรเปิดเผยก่อนหรือหลัง ซึ่งการจัดลำดับความสำคัญ หากชุดข้อมูลใดอยู่ในระดับที่มีค่าคะแนนที่สูง เช่น มีคุณค่าสูง มีคุณภาพสูง และบริหารจัดการได้ง่าย จะถูกจัดลำดับความสำคัญให้เปิดเผยก่อน

2.13.2 การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

1) รวบรวมชุดข้อมูลจากแหล่ง ต่าง ๆ เมื่อดำเนินการวางแผนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐแล้ว ในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ หน่วยงานของรัฐต้องรวบรวมชุดข้อมูล เพื่อตรวจสอบว่าชุดข้อมูลที่จะนำมาเปิดเผยอยู่ที่แหล่งใด โดยอาจรวบรวมชุดข้อมูลที่เปิดเผยอยู่แล้ว ข้อมูลที่เกิดจากภารกิจและการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลที่เป็นความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ข้อมูลสถิติ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานหรือข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจด้านการบริหาร ข้อมูลวิเคราะห์เพื่อตอบโจทย์ภารกิจของหน่วยงาน ข้อมูลตารางเดินรถของระบบขนส่งสาธารณะ ชุดข้อมูลผลการเลือกตั้ง

2) จำแนกประเภท

(1) การจัดประเภทชั้นความลับตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ: หลังจากหน่วยงานของรัฐรวบรวมชุดข้อมูลที่จะนำมาเปิดเผยแล้ว ต้องจำแนกประเภทของชุดข้อมูลตามหมวดหมู่ที่กำหนด และจัดประเภทชั้นความลับของชุดข้อมูลให้เป็นไปตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ ที่กำหนดหมวดหมู่ของข้อมูลออกเป็น 4 หมวด ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความมั่นคง ข้อมูลความลับทางราชการ และข้อมูลสาธารณะ โดยหน่วยงานของรัฐต้องทำการประเมินและจัดประเภท ชั้นความลับของชุดข้อมูล รวมถึงระบุหรือทำเครื่องหมายแสดงไว้ใน การเปิดเผยข้อมูลชุดข้อมูลเปิดภาครัฐต่อสาธารณะ ข้อมูลที่อยู่ในหมวดหมู่ข้อมูลสาธารณะควรนำมาพิจารณาเปิดเผยเป็นลำดับแรก ในกรณีที่อยู่ในหมวดหมู่ข้อมูลส่วนบุคคล หน่วยงานของรัฐจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผยหากไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือภายใต้วัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลเปิด ซึ่งรวมถึงต้องมีการตรวจสอบคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลสำหรับข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลทางอ้อมได้อีกทางหนึ่งด้วย ทั้งนี้หน่วยงานอาจกำหนดมาตรการในการปกป้องหรือลดล้างความเป็นส่วนบุคคล เช่น ชื่อ ที่อยู่ เพศ วันเดือนปีเกิด อย่างระมัดระวังเพื่อให้มั่นใจว่าไม่สามารถระบุข้อมูลส่วนบุคคลได้อีกครั้ง เมื่อมีการเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูลอื่น

(2) ความตระหนักในการเปิดเผยข้อมูลเปิด: การจำแนกชุดข้อมูล โดยการคำนึงถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานและความสำคัญของชุดข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะ เพื่อให้ได้ชุดข้อมูลที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมใช้งาน และตรงตามความต้องการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของผู้ใช้ข้อมูลต่อข้อมูลเปิดภาครัฐ โดยสามารถกำหนดระดับของชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐได้ดังนี้

(2.1) ระดับความพร้อมของชุดข้อมูล หน่วยงานของรัฐควรกำหนดระดับความพร้อมของชุดข้อมูลที่จะนำออกมาเผยแพร่สาธารณะว่าต้องสามารถเข้าถึงได้เมื่อใด เช่น หากกำหนดระดับสูงมาก หมายถึง สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้ชุดข้อมูลเปิดชุดนั้นสามารถเข้าถึงได้ตามระดับความพร้อมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐควรพิจารณาถึงการควบคุมใด ๆ ที่เหมาะสมกับระดับความพร้อมในแต่ละระดับประกอบด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม รวมถึงความต้องการของผู้ใช้

(2.2) ระดับของความสมบูรณ์ของชุดข้อมูล จะช่วยให้หน่วยงานของรัฐกำหนดระดับคุณภาพของชุดข้อมูลที่ต้องการและนำไปใช้โดยทั่วไป โดยอาจมีการจำแนกประเภทออกเป็นคุณภาพสูง กลาง หรือต่ำ เช่น

- ชุดข้อมูลคุณภาพสูง คือ ชุดข้อมูลที่มีความถูกต้องสูง ผิดพลาดน้อยมาก รวบรวมจากแหล่งที่น่าเชื่อถือ มีความสอดคล้องต้องกัน ทันสมัย
- ชุดข้อมูลคุณภาพปานกลาง คือ ชุดข้อมูลที่มีความถูกต้องปานกลาง ผิดพลาดน้อย แหล่งที่ได้มาของข้อมูลถูกระบุชัดเจน
- ชุดข้อมูลคุณภาพต่ำ คือ ชุดข้อมูลที่ยังคงมีความถูกต้องน้อย ไม่มีความสอดคล้องกันกับแหล่งอื่น หรือแม้กระทั่งคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล หรือเมทาดาตายังไม่พร้อมใช้งาน โดยชุดข้อมูลที่คุณภาพต่ำไม่ควรนำมาเปิดเผยหรือเผยแพร่จนกว่าจะมีการควบคุมคุณภาพของข้อมูลให้สูงขึ้นในระดับที่ยอมรับให้เปิดเผยได้ เนื่องจากการเปิดเผยชุดข้อมูลที่ผิดพลาดอาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อบุคคล หรือความเสี่ยงต่อชื่อเสียงของหน่วยงานได้

(2.3) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา การจำแนกชุดข้อมูลตามสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐจะต้องไม่มีข้อห้ามเรื่องลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือข้อจำกัดในเชิงการค้า (Open License) ในการนำชุดข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย และสามารถใช้งานได้โดยอิสระ ไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย ทำให้เกิดการพัฒนบริการและนวัตกรรม บรรลุเป้าหมายที่หน่วยงานกำหนดไว้ รวมทั้งเป็นการเพิ่มความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานของรัฐ

(3) การเปิดเผยชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รวบรวมชุดข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ และจำแนกประเภทเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ข้อมูลมีคุณภาพและอยู่ในรูปแบบของข้อมูลเปิด โดยให้ดำเนินการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(3.1) จัดทำชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของชุดข้อมูลเปิด การเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดต้องมีการกำหนดรูปแบบของชุดข้อมูลเปิดในแต่ละประเภท เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถนำไปใช้งานได้สะดวกมากขึ้น โดยมีการกำหนดระดับการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด ดังภาพที่ 2.7

ระดับการเปิดเผย (Openness Rating)	คุณลักษณะ (Characteristics)	รูปแบบของข้อมูลเปิด (Open Data Format)
★☆☆☆☆ (OL)	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ได้ทุกรูปแบบ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องขออนุญาตจากหน่วยงานของรัฐ (OL - Open License) ซึ่งรูปแบบนี้สามารถสร้างได้ง่าย แต่นำข้อมูลไปต่อยอดใช้ประโยชน์ได้ยาก (Not Reusable)	 (.pdf)
★★★★☆ (OL, RE)	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่อ่านได้ด้วยเครื่อง (RE - Machine-readable) เป็นข้อมูลที่มีโครงสร้าง (Structured Data) และใช้กับซอฟต์แวร์จำกัดสิทธิ์ (Proprietary Software) เช่น Excel	 (.xls)
★★★★★ (OL, RE, OF)	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด (OF - Open Format) และไม่จำกัดสิทธิ์โดยบุคคลใด (Non-proprietary)	 (.csv)
★★★★★ (OL, RE, OF, URI)	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่ใช้ยูอาร์ไอ (URI - Uniform Resource Identifier) ในการระบุตัวตนของข้อมูล และชี้ไปยังตำแหน่งของข้อมูลนั้น	 (.rdf)
★★★★★ (OL, RE, OF, URI, LD)	เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบที่ข้อมูลสามารถเชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่น หรืออ้างอิงข้อมูลในชุดข้อมูลอื่นได้ (LD - Linked Data)	 (.rdf)

ภาพที่ 2.7 ระดับการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (2563)

(3.2) แปลงชุดข้อมูลให้พร้อมเปิด ก่อนการแปลงชุดข้อมูลให้พร้อมเปิดหน่วยงานของรัฐควรดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- ตรวจสอบชุดข้อมูลให้มีคุณภาพ โดยการตรวจสอบและแก้ไขชุดข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เช่น การทำดาตาคลีนนิ่ง (Data Cleaning) โดยกำจัดข้อมูลซ้ำ (Duplicate) หรือค่าว่าง (Blank) หรือปรับรูปแบบของวันเดือนปีให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล
- ตรวจสอบชุดข้อมูลให้มีความตongกัน โดยข้อมูลที่เหมือนกันจากต่างชุดข้อมูลจะต้องตรงกัน
- ตรวจสอบชุดข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล หรือที่หน่วยงานกำหนด

(3.3) กำหนดความถี่ในการปรับปรุงชุดข้อมูล โดยหน่วยงานของรัฐต้องมีการวางแผน และกำหนดความถี่ในการปรับปรุงชุดข้อมูลที่เปิดเผย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ และผู้ใช้ข้อมูลเกิดความมั่นใจในการใช้งานชุดข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้ในการปรับปรุงข้อมูลนั้นควร

จัดเก็บไว้เป็นเวอร์ชันเพื่อให้สามารถสืบค้นชุดข้อมูลได้ง่ายกรณีมีการปรับปรุงข้อมูลเพิ่มเติมในชุดข้อมูลเดิมที่เปิดเผยอยู่ นอกจากนี้ ยังต้องระบุผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่และปรับปรุงชุดข้อมูลอย่างสม่ำเสมอโดยเกณฑ์การพิจารณาเพื่อประกอบการตัดสินใจในการปรับปรุงความถี่ของแต่ละชุดข้อมูล ควรพิจารณา ดังนี้

- ความถี่ในการรวบรวม
- ระยะเวลาที่ส่งผลต่อคุณภาพของชุดข้อมูล
- ทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการเตรียมข้อมูล
- ความพร้อมใช้งานข้อมูล
- วิธีในการเปิดเผย

(3.4) จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐ หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐสำหรับการเปิดเผยข้อมูลเปิด เพื่อให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

(3.5) การอนุมัติ หลังจากหน่วยงานของรัฐจัดทำชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลเปิด แปลงชุดข้อมูล และกำหนดความถี่ในการปรับปรุงชุดข้อมูลแล้ว หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำกระบวนการอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลเปิดโดยชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อนการเปิดเผยชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐดังกล่าว

(3.6) วิธีการในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการของศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐตามที่กำหนด โดยต้องจัดทำชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่สามารถใช้งานต่อได้ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

(3.6.1) กำหนดชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของการเปิดเผยข้อมูลเปิดตามที่ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐกำหนดใน 2 รูปแบบ คือ ชุดข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ (Bulk Data) ซึ่งการใช้งานต้องอ่านข้อมูลทั้งไฟล์ และหากหน่วยงานของรัฐมีการปรับปรุงข้อมูล ผู้ใช้ข้อมูลต้องดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลใหม่ และชุดข้อมูลที่เป็นรายการ (Transaction) ใช้งานได้กับชุดข้อมูลที่ต้องการความเป็นปัจจุบัน เช่น API และเมื่อหน่วยงานของรัฐมีการปรับปรุงชุดข้อมูล ผู้ใช้ข้อมูลสามารถใช้ API เดิมได้

(3.6.2) ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลเปิด หน่วยงานของรัฐสามารถเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐโดยจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลเปิดภาครัฐผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ได้ที่เว็บไซต์ <https://data.go.th> แต่หากหน่วยงานของรัฐที่มีความต้องการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ภายในหน่วยงาน ต้องจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลเปิดภาครัฐผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐด้วย โดยลงทะเบียนและให้ความยินยอมในข้อกำหนดหรือเงื่อนไขของการเปิดเผยชุดข้อมูลของข้อมูลเปิดภาครัฐภายในศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

(3.7) การเผยแพร่ชุดข้อมูล โดยหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลให้เป็นไปตามกลุ่มข้อมูลเปิดภาครัฐที่ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐได้มีการกำหนดไว้

2.13.3 การวัดผลการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐต้องติดตามผลการดำเนินงานของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ รวมถึงต้องติดตามและตรวจสอบผลการรับฟังความคิดเห็นจากศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐในสำนักงาน หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อนำมาพิจารณาในการปรับปรุงต่อไป

2.10.4 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานของรัฐต้องพิจารณา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ รวมถึงความต้องการหรือความคาดหวังของผู้ใช้ข้อมูล เพื่อนำมาวางแผน พัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2.14 ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data)

2.14.1 องค์ประกอบของศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐพัฒนาขึ้นภายใต้แนวคิดการเป็นศูนย์กลางในการเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐของประเทศ โดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ได้เปิดกว้างให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ data.go.th เพื่อประโยชน์ในการค้นหาและเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐได้ง่ายและมีลักษณะรวมศูนย์ นอกจากนั้นเป้าหมายหลักของศูนย์จะทำหน้าที่เป็นแหล่งในการจัดเก็บชุดข้อมูลเปิด (Data Storage) ที่สนับสนุนให้ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดชุดข้อมูลไปใช้งานได้ตามความต้องการ รองรับการแสดงตัวอย่างข้อมูล (Preview) การแสดงด้วยภาพ (Visualization) และการสร้างเอพีไอ (API) แบบอัตโนมัติ ซึ่งมีการพัฒนาโดยใช้ซอฟต์แวร์แพลตฟอร์ม Comprehensive Knowledge Archive Network (CKAN) ในการจัดการชุดข้อมูลและเมตาเดตา และซอฟต์แวร์แพลตฟอร์ม Open Data Service Platform (OPEN-D) ในการแสดงข้อมูลด้วยภาพและเอพีไอ

แพลตฟอร์ม Comprehensive Knowledge Archive Network (CKAN) <http://ckan.org> เป็นระบบจัดการข้อมูล (Data Management System) และเป็นซอฟต์แวร์ชนิด Open Source ที่ถูกพัฒนาโดย Open Knowledge International – <https://okfn.org/> โดยใช้ภาษา Python และฐานข้อมูล PostgreSQL โดยหน่วยงานต่างๆ สามารถใช้งานได้ฟรีไม่เสียค่าใช้จ่าย และ CKAN ยังได้รับความนิยมในการนำไปใช้ให้บริการเว็บไซต์พอร์ทัลในการจัดการบัญชีข้อมูล (Data Catalog) สำหรับข้อมูลเปิดของหน่วยงานต่าง ๆ ทั่วโลก ตัวอย่างที่สำคัญได้แก่ เว็บไซต์ data.gov ของประเทศสหรัฐอเมริกา, data.gov.uk ของประเทศอังกฤษ, data.gov.au ของประเทศออสเตรเลีย, data.go.jp ของประเทศญี่ปุ่น และ data.gov.sg ของประเทศสิงคโปร์ โดยจุดเด่นของ CKAN คือการมีชุมชนนักพัฒนาสนับสนุนขนาดใหญ่ (Developer Community) ทำให้ซอฟต์แวร์มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีโปรแกรมเสริม (plugin) สนับสนุนทำให้ง่ายต่อการเพิ่มเติมคุณสมบัติใหม่ ๆ ในระบบ

ซอฟต์แวร์แพลตฟอร์ม Open Data Service Platform (OPEN-D) พัฒนาขึ้นโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) เป็นบริการแบบ Cloud-Based Service ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่แปลงชุดข้อมูลเปิดในแบบ CSV และ XLS ให้เป็นเอพีไอชนิด RESTful API ให้อย่างอัตโนมัติ นอกจากนั้นยังมีเครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลและสร้างรายงานในแบบกราฟชนิดต่าง ๆ (Data Visualization Tool) จากข้อมูลแบบเปิด เช่น การสร้างกราฟสำหรับข้อมูลในแบบเวลา (Time-Series) และสำหรับข้อมูลสถิติเชิงพื้นที่ (Heatmap) ในระดับจังหวัด อำเภอ และตำบลของประเทศไทย การเข้าถึงข้อมูลโดยวิธีการเจาะลึก (Drill-down) ในแบบแผนที่แบบลำดับชั้น (Treemap) เป็นต้น

ภาพรวมคุณสมบัติระบบของเว็บไซต์ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ แบ่งได้เป็น 7 โมดูลคือ การจัดการผู้ใช้งาน การจัดการชุดข้อมูล การจัดการหน่วยงาน การจัดการหมวดข้อมูล การจัดการเรื่องราว / ข่าวสาร การดูบันทึกกิจกรรมการใช้งานระบบ และการทำงานของระบบ รองรับกลุ่มของผู้ใช้งานระบบ ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มคือผู้ใช้ทั่วไป เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลข้อมูลของหน่วยงาน ผู้ดูแลระบบ และนักพัฒนา ดังแสดงในรูปที่ 2.8 มีรายละเอียดและความต้องการด้านฟังก์ชัน (Functional Requirement) ดังนี้



ภาพที่ 2.8 ภาพรวมระบบและกลุ่มผู้ใช้งาน ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (2564)

2.14.2 หมวดหมู่ของชุดข้อมูล

ชุดข้อมูลและรายการชุดข้อมูลที่เผยแพร่บน data.go.th จะต้องมีการจัดรูปแบบที่กำหนดตามมาตรฐาน และอยู่ภายใต้หมวดหมู่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น การกำหนดหมวดหมู่ของชุดข้อมูล ใน data.go.th แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แสดงชื่อหมวดหมู่และตัวอย่างชุดข้อมูล

ลำดับที่	หมวดหมู่	Category	ตัวอย่างชุดข้อมูล
1	กฎหมาย ศาล และ อาชญากรรม	Law, Crime, and Justice	ข้อมูลกฎหมาย จำนวนการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย สถิติการเกิดอาชญากรรม อัตราการรับแจ้งคดี การดำเนินคดี ผลการพิจารณาคดี และการบำบัดฟื้นฟู จำนวนผู้ต้องขังและระยะเวลาเฉลี่ยการถูกคุมขังระหว่างการพิจารณาคดี จำนวนนักโทษเด็ดขาด ฯลฯ
2	เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร	Information and Communication Technology	ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานทางด้าน ICT การมีอุปกรณ์ การเข้าถึง และการใช้งาน ICT การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ข้อมูลการจัดอันดับ/ดัชนีที่สำคัญด้าน ICT ฯลฯ
3	ภูมิอากาศ และภัยพิบัติ	Climate and Disaster	ข้อมูลสภาพภูมิอากาศ อุณหภูมิ ปริมาณน้ำฝน รวมถึง ข้อมูลการเกิดภัยพิบัติต่างๆ (จำนวนครั้ง มูลค่าความเสียหาย) ฯลฯ
4	การศึกษา	Education	ข้อมูลผู้เรียนและผู้สอน รายชื่อสถานศึกษา การวัดผล คุณภาพและประสิทธิภาพของสถานศึกษา ฯลฯ
5	เกษตรกรรม และชลประทาน	Agriculture and Irrigation	ข้อมูลทางด้านการเกษตรและการประมง จำนวนครุว์เรือนและประชากรภาคการเกษตร สถานประกอบการภาคการเกษตร ข้อมูลด้านการชลประทาน (เขื่อน/อ่างเก็บน้ำ/ปริมาตรเก็บกัก) ฯลฯ
6	งบประมาณ และ การใช้จ่ายของ ภาครัฐ	Government Budget and Spending	การจัดสรรงบประมาณประจำปี รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลแผนงาน โครงการ การทำสัญญา (ทั้งส่วนกลางและท้องถิ่น) ฯลฯ
7	พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	Energy, Natural Resource, and Environment	ปริมาณการผลิตพลังงาน ปริมาณการใช้พลังงาน การนำเข้า/ส่งออกพลังงาน ข้อมูลทรัพยากรธรรมชาติ (แร่ ดิน น้ำ ป่าไม้ ทะเลและชายฝั่ง) ข้อมูลคุณภาพดิน/อากาศ/น้ำ ปริมาณขยะมูลฝอย ปริมาณการปล่อยมลพิษทางอากาศ มลภาวะทางเสียง ฯลฯ
8	สถานที่ การท่องเที่ยว และกีฬา	Location, Tourism, and Sport	ข้อมูลสถานที่สำคัญ สถานที่ท่องเที่ยว ผังเมือง รหัสไปรษณีย์ ข้อมูลพิกัดที่ตั้ง (เช่น โรงแรม ร้านอาหาร ศูนย์การค้า สวนสาธารณะ บ่อน้ำร้อน ธนาคาร วัด และ พิพิธภัณฑ์ เป็นต้น) จำนวนนักท่องเที่ยว รายชื่อผู้ประกอบการท่องเที่ยว รายการจัดการแข่งขันกีฬา บุคลากรด้านการกีฬา ฯลฯ

ตารางที่ 2.1 (ต่อ) แสดงชื่อหมวดหมู่และตัวอย่างชุดข้อมูล

ลำดับที่	หมวดหมู่	Category	ตัวอย่างชุดข้อมูล
9	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม	Science, Technology, and Innovation	จำนวนบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ นวัตกรรม จำนวนผลงานตีพิมพ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อันดับความสามารถในการแข่งขันด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม จำนวนการยื่น คำขอและการรับจดทะเบียนสิทธิบัตร ฯลฯ
10	เศรษฐกิจ การเงิน และอุตสาหกรรม	Economy, Finance, and Industry	ข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล/พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนสถานประกอบการ ข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ ดัชนีและตัวชี้วัดทางด้านเศรษฐกิจการค้า การรับรอง ผลิตภัณฑ์และระบบ การส่งเสริมการลงทุน ดัชนีและ ตัวชี้วัดด้านอุตสาหกรรม ข้อมูลทางการเงินและการ ธนาคาร อัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย สถิติเศรษฐกิจ การเงิน ฯลฯ
11	สาธารณสุข	Healthcare	ข้อมูลสถานพยาบาล ใบอนุญาตผู้ประกอบการโรคติดต่อ จำนวนบุคลากรทางด้านสาธารณสุข ทะเบียนตำรับยา อัตราการเกิด การตาย การเจ็บป่วย การควบคุมโรค การ ตั้งครรภ์ การรักษาพยาบาล การออกกำลังกาย ภาวะ โภชนาการ การใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ฯลฯ
12	สังคม และ สวัสดิการ	Society and Welfare	ข้อมูลสำมะโนประชากร สำมะโนครัวเรือน จำนวน ผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ด้อยโอกาส อัตราการจ้างงาน การว่างงาน การพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวนผู้ที่ได้รับบริการ ในสถานสงเคราะห์ข้อมูลประกันสังคม กองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ ข้อมูลบุคลากรทางด้านสวัสดิการสังคม ข้อมูล เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ ฯลฯ
13	คมนาคม และ โลจิสติกส์	Transport and Logistics	ข้อมูลตารางการเดินรถ เส้นทางเดินรถโดยสารประจำ ทาง รถไฟ รถไฟฟ้า ท่าเรือ ท่าอากาศยาน สถานีขนส่ง สินค้าและผู้โดยสาร การจดทะเบียนรถ เรือ รายงาน การจราจรและอุบัติเหตุ ปริมาณการเดินทางและการ ขนส่งสินค้า จำนวนเที่ยวบิน อัตราค่าโดยสารและ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ

ตารางที่ 2.1 (ต่อ) แสดงชื่อหมวดหมู่และตัวอย่างชุดข้อมูล

ลำดับที่	หมวดหมู่	Category	ตัวอย่างชุดข้อมูล
14	แผนที่	Map	ข้อมูลที่เป็นลักษณะแผนที่ภูมิประเทศ ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายดาวเทียม
15	การเมือง และการปกครอง	Politics and Government	จำนวนพรรคการเมือง จำนวนสมาชิกพรรคการเมือง จำนวนผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง ผลการเลือกตั้ง การป้องกันปราบปรามการทุจริต รายงานการตรวจสอบทรัพย์สิน ข้อมูลการบริหารราชการ (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค/ส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานระดับกรมจำแนกตามกระทรวง เขตการปกครอง (จังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน) จำนวนกำลังคนภาครัฐ ฯลฯ
16	ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม	Religion, Art, and Culture	รายชื่อวัด/มัสยิด/สถานปฏิบัติธรรม รายชื่อโรงเรียนพระปริยัติธรรม จำนวนพระภิกษุและสามเณร ข้อมูลโบราณวัตถุ โบราณสถาน แหล่งโบราณคดี แหล่งประวัติศาสตร์แหล่งข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ข้อมูลศิลปินแห่งชาติ และบุคคลสำคัญทางด้านวัฒนธรรม ข้อมูลผู้ประกอบการทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ฯลฯ
17	ตัวระบุวัตถุดิจิทัล และรหัสมาตรฐาน	Digital Object Identifier and Standard Code	รหัสทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล หรือทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ หรือเอกสารดิจิทัล รหัส ISBN หรือรหัส ISSN รวมถึงรหัสมาตรฐานต่างๆ

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (2558)

2.14.3 เมทาดาดา (Metadata)

คำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล หรือเมทาดาดา (Metadata) เป็นข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูลหลักหรือกลุ่มข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งกระบวนการเชิงธุรกิจ (ในที่นี้หมายถึง กระบวนการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน) และเชิงเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎและข้อจำกัดของข้อมูล และโครงสร้างของข้อมูล เมทาดาดาช่วยให้หน่วยงานสามารถเข้าใจข้อมูล ระบบ และขั้นตอนการทำงานได้ดียิ่งขึ้น โดยการบริหารจัดการเมทาดาดา (Metadata Management) เริ่มตั้งแต่ การเก็บรวบรวม การจัดกลุ่ม การดูแล และการควบคุมเมทาดาดา ทั้งนี้ข้อมูลแต่ละชุดควรมีเมทาดาดา เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบเกี่ยวกับ ชุดข้อมูล เช่น รายละเอียดชุดข้อมูล สิ่งที่เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล วัตถุประสงค์การนำไปใช้ ไฟล์ข้อมูล เมทาดาดา มีการระบุรายละเอียดแหล่งข้อมูล และคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลมาจากแหล่งใด

มีรูปแบบอย่างไร ช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประโยชน์ในการจัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงานและของประเทศ และสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผย เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ

ชุดข้อมูลที่น่ามาเผยแพร่ จะต้องใส่คำอธิบายข้อมูล หรือเมทาดาทา (Metadata) เพื่ออธิบายคุณลักษณะของชุดข้อมูลนั้นๆ คำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล หรือ เมทาดาทา (Metadata) เป็นข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูลหลักหรือ กลุ่มข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบ การจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล ช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลเข้าใจชุดข้อมูลได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำเมทาดาทา และมีการบริหารจัดการเมทาดาทา เช่น เมื่อมีการเปลี่ยนโครงสร้างของชุดข้อมูลหรือข้อมูลต้องมีการปรับปรุงเมทาดาทาด้วย

คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา จำนวน 14 รายการ สำหรับ 1 ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด ได้แก่ ประเภท ข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบในการเก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ภาบาลข้อมูลภาครัฐ สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ ตัวอย่างแสดงในภาพที่ 2.9

No	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก/รูปแบบ	No	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก/รูปแบบ
1	ประเภทข้อมูล*	data_type	ชุดข้อมูลที่เป็นข้อมูลประเภทใด	Code list (Character 1 digits (1-9))	9.2	ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency_interval	ใช้กับส่วนบังคับประกอบกับหน่วยความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการปรับปรุงทุก ๆ 2 ปี ท่านสามารถใส่ "2" สำหรับค่าความถี่ และ "รายปี" สำหรับหน่วยความถี่	Number หรือ เว้นว่างไว้
2	ชื่อชุดข้อมูล*	title	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Text (150 Characters)	10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	geo_coverage	ข้อมูลทั่วไป บิดการตั้งค่าเชิงพื้นที่ในระบีย่อยชุดในการจัดเก็บข้อมูล สำหรับข้อมูลสถิติ บิดการตั้งค่าเชิงพื้นที่ในระบีย่อยชุดในการนำเสนอข้อมูล	Code list (Character 2 digits (00-99))
3	องค์กร*	data_owner	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Code list (Character 4 digits)	11	แหล่งที่มา*	data_source	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือชุดข้อมูล หรือหน่วยงานที่จัดทำ เช่น สำนักงานการดำเนินงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) งานข้อมูลทะเบียนราษฎร (กรมการปกครอง)	Text (200 Characters)
4	ชื่อผู้ติดต่อ	contact_person	ชื่อกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	Text (150 Characters)	12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	data_format	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล	Code list (Character 2 digits (01-99))
5	อีเมลผู้ติดต่อ*	contact_email	อีเมลของ สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	Text (50 Characters)	13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติภาบาลข้อมูลภาครัฐ*	data_category	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติภาบาลข้อมูลภาครัฐ	Code list (Character 1 digits (1-4))
6	คำสำคัญ*	tag_string	หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	Text แยกด้วย keywords ด้วย ";" (comma) (200 Characters)	14	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล	right_of_usage	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้องสอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติภาบาลข้อมูลภาครัฐ	Code list (Character 1 digits (01-99))
7	รายละเอียด	notes	คำอธิบายรายละเอียดสำหรับของชุดข้อมูลอย่างอื่น เช่น คำนิยามชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง วิธีกรังเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานข้อมูลเป็นใคร	Text (1,000 Characters)	ที่มา : คณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน (SC) มีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563, สทส. หมายเหตุ *หากไม่ตรงตามแบบฉบับข้อมูลดิจิทัล				
8	วัตถุประสงค์*	objective	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย การถือครอง การตามแผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือตอบโต้ในประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ผู้ใช้ต้องการ	Code list (Character 2 digits (01-99))					
9.1	หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency_unit	ข้อมูลทั่วไป ความถี่ที่ข้อมูลในระบบคลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่มหรือเปลี่ยนแปลง ข้อมูลสถิติ : ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่ผู้ใช้ข้อมูล	Code list (1 Character (A-Z))					

ภาพที่ 2.9 คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (2564)

2.14.4 ประเภทของชุดข้อมูล

ประเภทของชุดข้อมูลที่ปรากฏอยู่บน เว็บไซต์ data.go.th มีดังนี้

1) CSV: comma-separated values คือ Text File สำหรับเก็บข้อมูลแบบตาราง โดยใช้จุลภาค (,) แบ่งข้อมูลในแต่ละหลัก (Column) และใช้การเว้นบรรทัดแทนการแบ่งแถว (Row)

2) XLS: (ไฟล์เอกสาร Microsoft Excel) คือ ไฟล์ประเภทสเปรดชีต (Spreadsheet) หรือตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้ในการเก็บบันทึกข้อมูลในลักษณะต่างๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเก็บข้อมูลประเภทคำนวณ โดยเก็บข้อมูลลงในตารางสี่เหลี่ยมที่เรียกว่า เซล (Cell) ที่สามารถนำเอาเซลมาอ้างอิงได้ในสูตร เพื่อให้โปรแกรมคำนวณหาผลลัพธ์จากข้อมูลที่บันทึกไว้ได้

3) PDF: Portable Document Format (PDF) คือไฟล์ที่ถูกสร้างจากโปรแกรม Adobe Acrobat หรือโปรแกรมประเภท PDF Creator เหมาะสำหรับการทำเอกสารตัวอย่าง, ใบเสนอราคา, Manual, Sample Picture หรือเอกสารอื่น ๆ ซึ่งปัจจุบันเป็นที่นิยมอย่างมากในการทำ e-Document หรือ e-Paper ต่าง ๆ เนื่องจากไฟล์ที่ได้นั้นจะมีคุณภาพสูง ไม่ผิดเพี้ยนจากต้นฉบับ และผู้ที่นำไฟล์ PDF ไปใช้งานไม่สามารถแก้ไขต้นฉบับได้ เนื่องจากเอกสารลักษณะนี้ มีรูปแบบ ขนาดไฟล์ไม่ใหญ่มาก และสามารถทำงานข้ามระบบ (Cross Platform) ได้ ทำให้เอกสารประเภท PDF เป็นอิสระจากซอฟต์แวร์ฮาร์ดแวร์ และระบบปฏิบัติการ (OS) สามารถสร้างได้ทั้งจากเครื่องคอมพิวเตอร์ระบบ Macintosh และ PC Computer และยังสามารถอ่านข้อมูลผ่านทาง Web page

4) DOC: (ไฟล์เอกสาร Microsoft Word) คือ ไฟล์เอกสารประเภทข้อความ ที่อยู่ในรูปแบบไฟล์ไบนารีและประกอบด้วยพื้นของกรอบและบันทึกที่มุ่งเน้นข้อความ การจัดรูปแบบหน้า กราฟแผนภูมิ ตารางภาพ และเอกสารอื่น ๆ ที่มีเนื้อหาที่ถูกสร้างขึ้นและแก้ไขเนื้อหาของเอกสารได้ ทั้งยังสามารถพิมพ์ในขนาดต่าง ๆ และมีความสามารถในการแสดงบนอุปกรณ์ที่แตกต่างกัน ให้ระบบปฏิบัติการสามารถอ่านไฟล์ DOC รูปแบบไบนารีของไฟล์ Word

5) XML: Extensible Markup Language (XML) คือ ภาษาที่ใช้ในการแสดงผลข้อมูล หากเปรียบเทียบกับภาษา HTML จะแตกต่างกันที่ HTML ถูกออกแบบมาเพื่อการแสดงผลอย่างเดียวนั้น เช่น ให้แสดงผลตัวเล็ก ตัวหนา ตัวเอียง แต่ภาษา XML นั้นถูกออกแบบมาเพื่อเก็บข้อมูล โดยทั้งข้อมูลและโครงสร้างของข้อมูลนั้น ๆ ไว้ด้วยกัน ส่วนการแสดงผลก็จะใช้ภาษาเฉพาะซึ่งก็คือ XSL (Extensible Stylesheet Language)

6) RDF: Resource Description Framework (RDF) ตามที่ W3C ได้บอกไว้ คือการอธิบายถึงทรัพยากรของเว็บ เช่น ชื่อโดเมน ผู้เขียน วันที่ปรับปรุง และข้อมูลลิขสิทธิ์ของเว็บเพจ ไฟล์ประเภท RDF ได้รับการออกแบบขึ้นมาเพื่อให้คอมพิวเตอร์ หรือ แอปพลิเคชันของคอมพิวเตอร์ อ่านและเข้าใจ แต่ไม่ได้รับการออกแบบให้แสดงผลผ่านเว็บแก่ผู้ใช้ ต้องใช้ภาษา XML ซึ่งเมื่อมีการนำ XML มาใช้โดย RDF จะเรียกว่า RDF/XML

7) KML: Keyhole Markup Language คือไวยากรณ์และรูปแบบไฟล์ XML สำหรับการทำโมเดลและการจัดเก็บคุณลักษณะทางภูมิศาสตร์ เช่น จุด เส้น ภาพ รูปหลายเหลี่ยม เช่นเดียวกับโมเดลที่แสดงใน Google Earth, Google Maps และแอปพลิเคชันอื่นๆ โดยสามารถใช้ KML เพื่อเผยแพร่สถานที่และข้อมูลกับผู้ใช้แอปพลิเคชันรายอื่น ๆ ซึ่งไฟล์ KML ได้รับการประมวลผลโดย Google Earth ด้วยวิธีเดียวกับที่ไฟล์ HTML และ XML ได้รับการประมวลผลโดยเว็บเบราว์เซอร์ มีโครงสร้างพื้นฐานเป็นแท็กที่มีชื่อและแอตทริบิวต์ที่ใช้เฉพาะสำหรับการแสดงผล

8) SHP: Esri Shapefile คือ ไฟล์ที่ประกอบด้วยข้อมูลเวกเตอร์แต่ละประเภท ซึ่งแต่ละเวกเตอร์ประกอบ จะประกอบเป็น Shapefile ที่อ้างอิงพิกัด UTM สำหรับ Shapefile นั้นหมายถึง ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ประเภทหนึ่งที่เก็บข้อมูลอยู่ในรูปของเวกเตอร์ (Vector) ใน 3 ลักษณะ คือ จุด (Point) เส้น (Line) และรูปปิด (Polygon) มีการแยกเก็บออกเป็นแต่ละชั้นข้อมูล (Layer) โดยที่ Shapefile หนึ่งจะประกอบด้วยไฟล์อย่างน้อย 3 ไฟล์ที่มีการอ้างอิงกันและกันและไม่สามารถขาดไฟล์ใดไฟล์หนึ่งไปได้

9) ODS: The Open Document Format for Office Applications (ODF) คือ ไฟล์งานตารางคำนวณ ในรูปแบบ XML based สำหรับ Spreadsheets ซึ่งมีลักษณะการทำงานเหมือนกับไฟล์ Excel เป็นโปรแกรมโอเพ่นซอร์สออฟฟิศ

10) KMZ: (KML-Zipped) คือ ไฟล์ KML ที่ถูกบีบอัด (ZIP) ไว้ ซึ่งภายใน KMZ จะประกอบไปด้วย ไฟล์ KML และไฟล์รูปภาพ และอาจจะมีไฟล์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น COLLADA model file และ Texture file ซึ่งจุดเด่นของไฟล์ KMZ คือ เมื่อบีบอัดไฟล์ KML แล้วจะมีขนาดที่เล็กลงมาก ทำให้สามารถใส่รูปภาพได้มากขึ้น

11) JSON: JavaScript Object คือ ฟอर्मแมตสำหรับแลกเปลี่ยนข้อมูลคอมพิวเตอร์ ซึ่งฟอर्मแมต JSON อยู่ในรูปข้อความธรรมดา (Plain Text) ที่ทั้งมนุษย์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถอ่านเข้าใจได้

12) TXT คือ ไฟล์เอกสารต่าง ๆ ที่มีแต่ตัวอักษร ใช้โปรแกรม Notepad หรือโปรแกรม Text Editor อื่น ๆ ในการเปิดใช้งาน

13) HTML: Hypertext Markup Language (HTML) คือ ไฟล์ข้อความที่เก็บแท็ก Markup (Markup Tag) ขนาดเล็ก สามารถใช้ในการรวมคุณลักษณะการจัดรูปแบบบางอย่างและข้อกำหนดรูปแบบในเนื้อหาของหน้าเว็บเพจได้ โดยไฟล์ HTML ใช้สำหรับการดู Web site ผ่าน Browser ต่าง ๆ เช่น Netscape, IE, Opera และ Browser อื่นๆ รวมทั้งโปรแกรม Text Editor ทั่วไป

14) TIFF: Tagged-Image File Format คือ รูปแบบไฟล์ที่มีการจัดเก็บแบบ Bitmap เหมาะสำหรับการจัดเก็บภาพที่นิยมในอุตสาหกรรมกราฟิกและช่างภาพ ซึ่งมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่กว่า JPG แต่ Bitmap ทำให้สามารถนำไฟล์ไปใช้งานกับ สิ่งพิมพ์ หรืองานที่ต้องการคุณภาพมาก ๆ ได้

15) JPEG: Joint Photographic Experts Group คือ ไฟล์ JPG เป็นไฟล์ภาพที่ถูกนำมาใช้สำหรับการจัดเก็บภาพถ่ายดิจิทัล เนื่องจากมีความละเอียดภาพสูงและไฟล์มีขนาดเล็ก สามารถเก็บภาพสีได้หลากหลายระดับความแม่นยำของสี (Bit Depth) ซึ่งความสามารถในการย่อขนาดไฟล์ของแฟ้ม JPEG นั้นเกิดจากการใช้เทคนิคการย่อขนาดภาพแบบการบีบอัดคงข้อมูลหลัก (Lossy Compression) หรือการบีบอัดแบบมีความสูญเสียทำให้ไม่นิยมใช้กับภาพที่เป็นลายเส้นหรือไอคอนต่าง ๆ

2.14.5 ระดับการเปิดเผยข้อมูล (Openness Level)

data.go.th ได้มีการกำหนดระดับการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถพิจารณาถึงการนำไปใช้ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น เรียงจาก 1 - 5 ดาว ซึ่งระดับ 5 ดาวนั้นอยู่ในระดับการเปิดเผยข้อมูลแบบสูงสุด ดังนี้

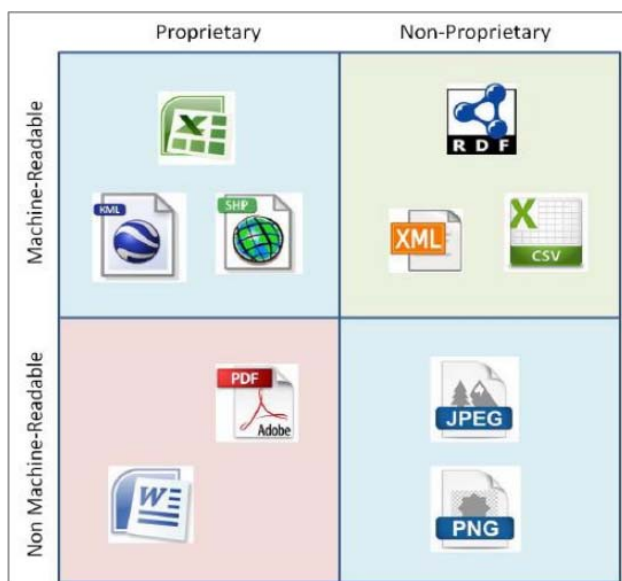
☆☆☆☆☆ (1 ดาว) เผยแพร่ข้อมูลในทุกรูปแบบบนเว็บไซต์และอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดของสัญญาอนุญาต Open License

★★★★☆ (2 ดาว) เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) เช่น ข้อมูลอยู่ในรูปแบบไฟล์ Excel

★★★★☆ (3 ดาว) เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ Non-proprietary format เช่น ข้อมูลในรูปแบบ CSV แทนรูปแบบ Excel

★★★★☆ (4 ดาว) ใช้URI (Uniform Resource Identifier) ในการระบุตัวตนของทรัพยากร (ข้อมูล) และชี้ไปยังตำแหน่งของทรัพยากรนั้น

★★★★★ (5 ดาว) ข้อมูลมีการเชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่นๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ การเผยแพร่ชุดข้อมูลบน data.go.th ควรจะกำหนดรูปแบบข้อมูลที่จะเผยแพร่อย่างน้อยระดับ 3 ดาว ซึ่งหมายถึง ข้อมูลจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดของสัญญาอนุญาต Open License เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-Readable) และไม่มีผู้ใดถือกรรมสิทธิ์ (Non-Proprietary) ตัวอย่างเช่น รูปแบบของ Comma-Separated Values (CSV) หรือ Open Document Spreadsheet (ODS) เป็นต้น ซึ่งเป็นรูปแบบที่ได้รับการยอมรับในวงกว้างในการเผยแพร่ข้อมูล แสดงดังภาพที่ 2.10 และ 2.11



ภาพที่ 2.10 แสดง Machine-Readable and Non-Proprietary Data Formats

ที่มา : สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (2558)

ระดับการเปิดเผย (Openness Rating)	รูปแบบของข้อมูล ทั่วไป	รูปแบบของข้อมูล เชิงพื้นที่	รูปแบบของข้อมูล เชิงโดเมน
★★★★★	PDF, HTML, ZIP, TXT, JPEG, PNG	-	-
★★★★★	XLS/XLSX	-	-
★★★★★	CSV/TSV, JSON, XML, ODS	SHP, KML, WMS, GeoJSON	NetCDF, Datex II, GTFS, JSON-STAT
★★★★★	RDF	-	-
★★★★★	RDF/XML	-	-

ภาพที่ 2.11 ระดับการเปิดเผยข้อมูล

ที่มา : สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (2564)

2.14.6 การเผยแพร่ข้อมูล (Public Standards)

1) เว็บแอปพลิเคชัน (Web Application)

ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ หรือ data.go.th นั้น มีคุณสมบัติและรองรับการใช้งาน ดังนี้

- (1) แสดงรายการ (Listing)
- (2) เรียกดูข้อมูล (Viewing)

- (3) ส่งออก (Exporting)
- (4) คัดกรอง (Filtering)
- (5) แสดงความคิดเห็น (Commenting on)
- (6) จัดระดับชุดข้อมูลที่เผยแพร่ (Rating)

2) การเชื่อมต่อแอปพลิเคชัน (Application Programming Interface: API) โดยศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ หรือ data.go.th สนับสนุนการเชื่อมต่อ API

3) รูปแบบการดาวน์โหลดข้อมูล (Download Format)

ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ หรือ data.go.th สนับสนุนการดาวน์โหลดชุดข้อมูลที่เผยแพร่ตามรูปแบบดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 รูปแบบข้อมูลที่สามารถดาวน์โหลด

Format	Description
PDF	Portable Document Format
DOC	Microsoft Word document
DOCX	Microsoft Word document XML
ODS	Open Document Spreadsheet
XLS	Microsoft Excel
XLSX	Microsoft Excel XML
CSV	Comma Separated Values
JPEG	Joint Photographic Experts Group
PNG	Portable Network Graphic
JSON	JavaScript Object Notation
RDF	Resource Description Framework
TIFF	Tagged Image File Format
TXT	Text File
KML/KMZ	Keyhole Markup Language / KML files are very often distributed in KMZ files, which are zipped KML files with a kmz extension.
SHP	Shapefile format for geographic information system
XML	Extensible Markup Language
ZIP	Archive file format

ที่มา : สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (2558)

2.15 การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์

ปัจจุบันการพัฒนาองค์กร บุคลากร หรือการวางแผนดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ต้องอาศัยข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ดังนั้นการเก็บรวบรวมข้อมูลเปิดจากหน่วยงานต่าง ๆ ของทุกภาคส่วน และการควบคุมคุณภาพของข้อมูลจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้การตัดสินใจวางแผนดำเนินงานในแต่ละเรื่องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนำข้อมูลเปิดไปใช้ส่งผลที่สำคัญ ดังนี้

2.15.1 เกิดการวิเคราะห์และการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น การแก้ปัญหาทุจริต การป้องกันการเกิดอาชญากรรมซ้ำ การปรับปรุงประสิทธิภาพทางธุรกิจ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและลดต้นทุนการผลิต

2.15.2 เกิดประโยชน์กับข้อมูลอย่างมีนัยสำคัญ เช่น ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลมีประสิทธิภาพที่แม่นยำมากขึ้นโดยการนำเอาเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาประมวลผลข้อมูลเพื่อส่งเสริมภารกิจ หรือความต้องการใช้ข้อมูลที่แตกต่างกัน

ประโยชน์ของการนำข้อมูลไปใช้ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1) ประโยชน์ต่อภาครัฐ

- (1) ส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน
- (2) สร้างความโปร่งใส โดยประชาชนหรือภาคส่วนต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อแก้ปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน
- (3) วางแผนเชิงนโยบายโดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ผลักดันให้เกิดการบูรณาการการใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมด้านข้อมูล

(5) ปรับปรุงการให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ประโยชน์ต่อภาคเอกชน

- (1) นำข้อมูลเปิดไปต่อยอดการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ
- (2) ส่งเสริมการขับเคลื่อนนวัตกรรมจากข้อมูลสำหรับภาคเอกชนมากขึ้น
- (3) เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ ปรับปรุงประสิทธิภาพทางธุรกิจและการลดต้นทุนการผลิตในภาพรวม

3) ประโยชน์ต่อภาคประชาชน

- (1) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- (2) ส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการดิจิทัลภาครัฐที่ดีขึ้น
- (3) เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิดภาครัฐแบบดิจิทัล
- (4) นำข้อมูลไปพัฒนาหรือต่อยอดนวัตกรรมต่าง ๆ

บทที่ 3

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

การดำเนินการ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ของกรมพัฒนาที่ดิน มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ จัดทำข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ และเพื่อให้ภาครัฐ เอกชน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิด โดยมีขั้นตอนประกอบด้วยส่วนสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

3.1 การศึกษานโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

3.1.1 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานราชการของรัฐต้องให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนได้ตรวจดูได้ กรมพัฒนาที่ดินได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว โดยออกระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2549 ซึ่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สรุปมาตราที่หน่วยงานรัฐต้องใช้

1) จัดแสดงข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และ มาตรา 9

- มาตรา 7 เช่น ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เช่น โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร กฎ มติ ครม.
- มาตรา 9 เช่น ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สัญญาสัมปทาน มติ ครม.

2) พิจารณาคำขอตามมาตรา 11

3) ให้คำแนะนำตามมาตรา 12

ให้คำแนะนำเพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น

4) พิจารณาใช้ดุลพินิจตามมาตรา 14 และมาตรา 15

มาตรา 14 มาตรา 15 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- มาตรา 14 ข้อมูลข่าวสารที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- มาตรา 15 ข้อมูลข่าวสารที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคง ทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ เกิดอันตรายชีวิต

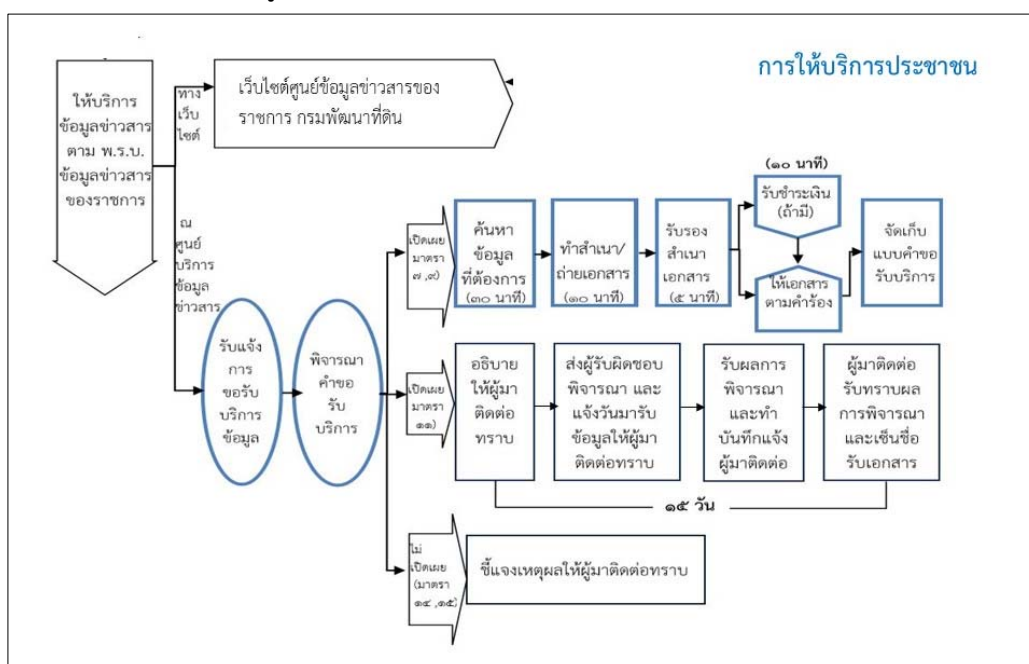
5) สอบถามคำคัดค้านตามมาตรา 17

เจ้าหน้าที่เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด

6) แจ้งสิทธิอุทธรณ์ตามมาตรา 18

ข้อมูลที่รัฐต้องเปิดเผยให้ประชาชนได้รับรู้ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประกอบด้วย

- 1) ข้อมูลภาคบังคับที่รัฐต้องเปิดเผย
 - ข้อมูลที่ลงในราชกิจจานุเบกษา
 - กฎ ระเบียบ ที่มีผลบังคับใช้เป็นการทั่วไป
 - 2) ข้อมูลที่ประชาชนมีสิทธิดู (ข้อมูลส่วนบุคคล เฉพาะเจ้าของข้อมูล มีสิทธิขอดูและขอแก้ไข)
 - 3) ข้อมูลข่าวสารที่มีประโยชน์แก่ประชาชนทั่วไป
 - 4) ข้อมูลส่วนราชการที่ไม่ใช่เป็นความลับ
 - 5) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ เพื่อความโปร่งใสในการบริหารราชการแผ่นดิน
- การให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน มีลำดับขั้นตอนดังแสดงในภาพที่ 3.1



ภาพที่ 3.1 การให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน

3.1.2 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2562 กลไกสำคัญของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลฯ มี 8 ด้าน ดังนี้

- 1) ให้ทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (แผนระดับชาติ)
- 2) ให้มีคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน
- 3) ให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร. สนับสนุนการดำเนินการตามกฎหมายนี้

- 4) ให้มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเป็นกรอบบริหาร
- 5) ให้หน่วยงานภาครัฐทำข้อมูลและบริการรูปแบบดิจิทัล
- 6) ให้หน่วยงานรัฐเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐแบบดิจิทัล (Open Government Data)
- 7) ให้หน่วยงานรัฐแลกเปลี่ยน เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน โดยมีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง
- 8) ให้สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัลให้เกิดบริการสาธารณะเบ็ดเสร็จ

ในมาตรา 17 ของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้ว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้” ทั้งนี้ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล กำหนด ซึ่งต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล

3.1.3 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดังนี้

1) คำจำกัดความ

- ข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

2) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้เท่าที่จำเป็น ภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย โดยเจ้าของข้อมูลต้องให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม สำหรับการใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ผู้เก็บรวบรวม แจ้งผู้ไว้ตั้งแต่แรกแล้วเท่านั้น

- ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมได้โดยได้รับการยกเว้น เช่น เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือตามที่กฎหมายอื่น ๆ กำหนดไว้ เป็นต้น

- ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลต้องรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ไม่ให้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือถูกเข้าถึงโดยผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูล

3) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- ขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลของตน โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตามคำขอ ภายใน 30 วัน

- ขอคัดค้านการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเมื่อใดก็ได้

- ขอให้ดำเนินการลบ ทำลาย ระงับการใช้ชั่วคราว หรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้เมื่อมีเหตุอันสมควร

4) การร้องเรียน

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องเรียนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

5) ความรับผิดทางแพ่ง

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ จนทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีอายุความ 3 ปี นับแต่วันที่ผู้เสียหายรู้ถึงความเสียหาย หรือมีอายุความ 10 ปี นับแต่วันที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

3.2 การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบของดิจิทัลสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และสามารถนำข้อมูลไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์หรือพัฒนาการบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ กรมพัฒนาที่ดินให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล จึงมีการปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ข้อมูลที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน สามารถให้บริการและเผยแพร่ได้

การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 แสดงตาม ผังงานดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	หมายเหตุ
1. ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549	ศึกษา วิเคราะห์	
2. ยกร่างระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ...	ยกร่างระเบียบ	
3. นำเสนอ คณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 พิจารณาให้ความเห็นชอบ	นำเสนอคณะทำงาน	- ประชุมคณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561
4. แก้ไข ตามข้อคิดเห็นของคณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549	แก้ไขตามมติ	- แก้ไขตามมติที่ประชุม - ตรวจสอบโดยนิติกร
5. นำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ	เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ	
6. นำระเบียบระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2562 เสนอเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา	ส่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา	- ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนพิเศษ 271 ง หน้า 10 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562
7. แก้ไขปรับปรุงบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์ และ ข้อมูลดิจิทัล ที่ให้บริการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประเภทไม่คิดค่าใช้จ่าย/ประเภทคิดค่าใช้จ่าย	แก้ไขบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์	- บัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์ www.odd.go.th/web_act/Menu1/ServicesPRB/PDF/DataList_info2563.pdf
8. ร่างประกาศ เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล	ร่างประกาศ	
9. นำประกาศ เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล เผยแพร่	นำประกาศขึ้นเผยแพร่	- ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2563

3.2.1 ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานราชการของรัฐต้องมีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ซึ่งกรมพัฒนาที่ดิน ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว โดยออกระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 (รายละเอียดภาคผนวกที่ 1) ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2549 เนื่องจากระเบียบดังกล่าว ได้ประกาศใช้มาเป็นเวลานาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับระเบียบอื่น ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2557 มีการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน รวมทั้งเพื่อการปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สอดคล้องกับนโยบายการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data) และสามารถนำไปเผยแพร่ ใช้ประโยชน์ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ และให้สอดคล้องกับแผนแม่บทด้านภูมิสารสนเทศ ในการเปิดเผยข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศ ซึ่งมีเป้าหมายเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎระเบียบให้สอดคล้องกับภูมิทัศน์ใหม่ทางภูมิสารสนเทศ เพื่อให้เอื้อต่อการใช้ข้อมูลร่วมกันของภาครัฐ และดำเนินการเพื่อลดข้อจำกัดของกฎและระเบียบสำหรับการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งดำเนินการภายใต้คณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549

3.2.2 ยกร่างระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

การยกร่างระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. เสนอต่อคณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีการประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 (รายละเอียดการแก้ไข ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. แสดงในบทที่ 4)

3.2.3 การนำระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 เสนอเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 ได้แก้ไขเป็น ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 (รายละเอียดภาคผนวกที่ 2) และส่งเรื่องเพื่อนำประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อป้องกันกรณีระเบียบเก่าสร้างความสับสนกับผู้รับบริการ โดยระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 ได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนพิเศษ 271 ง หน้า 10 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562

3.2.4 แก้ไขปรับปรุงบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการ

บัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประเภทไม่คิดค่าใช้จ่าย/ประเภทคิดค่าใช้จ่าย ซึ่งตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 ข้อ 20 และประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 ข้อ 2 ว่าด้วยการจำหน่ายแจกหรือจำหน่ายโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตามบัญชีท้ายประกาศ เนื่องจากบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่มีไว้จำหน่าย/แจก ได้รวบรวมไว้ตั้งแต่ปี 2553 แต่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย ระเบียบ รวมถึงความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ที่จะเป็นช่องทางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน จึงมีการแก้ไขปรับปรุงบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล 2553 โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้อง คือ

1) มติคณะรัฐมนตรีเมื่อ 23 เมษายน พ.ศ. 2556 เรื่อง แนวทางการยกระดับการให้บริการประชาชนผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ เพื่อดำเนินการจัดทำศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ผู้ใช้บริการทั้งภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน รวมถึงหน่วยงานของรัฐ สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพของภาครัฐได้ง่าย โดยมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาล ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือของภาครัฐ และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวมถึงแก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน การเมือง และ เศรษฐกิจอย่างบูรณาการร่วมกันได้ โดยการดำเนินการของศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐจะช่วยยกระดับคุณภาพทั้งทางด้านของความโปร่งใส สร้างการมีส่วนร่วม การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการของภาครัฐ รวมถึงยังช่วยในการพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ ๆ เชิงนวัตกรรม โดยข้อมูลเปิดนอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการแล้วยังช่วยลดความซ้ำซ้อนและลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานราชการได้ และด้วยศักยภาพในการนำข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ จะก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชน อีกทั้งยังเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของภาคสังคมให้ดีขึ้นอีกด้วย

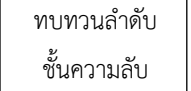
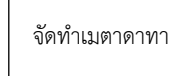
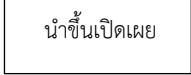
2) แผนการปฏิรูปประเทศ ตามราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2561 ภาพรวมการปฏิรูปประเทศ ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ บริบทตามข้อกำหนดของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 59 รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการฯ

บัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ประเภทไม่คิดค่าใช้จ่าย/ประเภทคิดค่าใช้จ่าย ได้ปรับปรุงและประกาศใช้ตาม ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2563 (รายละเอียดภาคผนวกที่ 3) เพื่อปรับปรุง อำนวยความสะดวกการให้บริการข้อมูลของ

กรมพัฒนาที่ดิน ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 โดยยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทุกประเภท ยกเว้นเฉพาะการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ ที่เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายในการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่เป็นการเฉพาะราย นอกจากนี้ได้มีการยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมข้อมูลกลุ่มชุดดิน และข้อมูลชุดดิน โดยให้จัดเตรียมข้อมูลเป็น Shape File ให้สามารถบริการด้วยการดาวน์โหลด ข้อมูลชุดดิน กลุ่มชุดดิน ในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ทุกมาตราส่วนผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้การบริการข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลสามารถทำได้สะดวกขึ้น

3.3 การจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน

การจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ กรมพัฒนาที่ดิน แสดงตามผังงาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	หมายเหตุ
1. สํารวจชุดข้อมูลที่มีอยู่ในกรมพัฒนาที่ดิน		จากหน่วยงานภายในกรมพัฒนาที่ดิน
2. ทบทวนลำดับชั้นความลับและระดับการเผยแพร่ของชุดข้อมูล		
3. คัดเลือกชุดข้อมูลที่ต้องการจัดทำเป็นข้อมูลเปิด		
4. จัดทำเมตาดาตา (Metadata)		
5. เปิดเผยชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน		- data.go.th

3.3.1 การสำรวจชุดข้อมูลที่มีอยู่ในกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อวิเคราะห์คุณลักษณะของชุดข้อมูล

กรมพัฒนาที่ดิน มีการจัดทำข้อมูลตามภารกิจของหน่วยงาน ให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล การรวบรวมชุดข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าชุดข้อมูลดังกล่าวอยู่ที่แหล่งใด ทั้งนี้ข้อมูลที่เกิดจากภารกิจและการดำเนินงาน ความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ที่ได้ทำการสำรวจรวบรวม มีรายละเอียดแสดงตามตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
1 กลุ่มชุดดิน มาตราส่วน 1:25,000	ข้อมูลแผนที่กลุ่มชุดดินเป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจำแนกและทำแผนที่ดินในขนาดมาตราส่วน 1:25,000 โดยมีหน่วยแผนที่ในระดับกลุ่มชุดดินทั้งหมด 62 กลุ่มชุดดิน เป็นฐานข้อมูลดินในระดับกว้าง สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อความเหมาะสมสำหรับการปลูกพืชเศรษฐกิจและกิจกรรมอื่น ๆ ในระดับกว้าง ๆ	2548 - 2553	Digital File (Shapefile)
2 ชุดดิน มาตราส่วน 1:25,000	ข้อมูลแผนที่ชุดดิน เป็นการสำรวจจำแนกดิน และจัดทำแผนที่ทรัพยากรดิน โดยมีหน่วยแผนที่อยู่ในระดับชุดดิน (Soil series) ซึ่งเป็นการจำแนกดินขั้นต่ำสุดในการจำแนกดินระบบอนุกรมวิธานดิน (Soil taxonomy) แผนที่ดินมีขนาดมาตราส่วน 1:25,000 นำมาจัดทำเป็นฐานข้อมูลทรัพยากรดินเพื่อการเรียกใช้งาน ซึ่งข้อมูลชุดดินใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร การวางแผนการใช้ที่ดินการจัดระดับความเหมาะสมของดินสำหรับพืชเศรษฐกิจ และใช้ในการประเมินศักยภาพของดิน กำลังผลิตของดินและประกอบการตัดสินใจในการเลือกใช้ที่ดิน	2557 - 2562	Digital File (Shapefile)
3 ชุดดิน มาตราส่วน 1:100,000	ข้อมูลแผนที่ชุดดิน มาตราส่วน 1:100,000 ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานการทำเกษตรกรรม การวางแผนการใช้ที่ดิน ระดับจังหวัดถึงระดับภาค และวัตถุประสงค์ด้านอื่น ๆ	2509 - 2533	Digital File (Shapefile)
4 แผนที่การใช้ที่ดิน มาตราส่วน 1:25,000	ข้อมูลการใช้ที่ดินเป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจำแนกการใช้ที่ดินปัจจุบัน (Present Land Use) ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน	2549 - 2562	Digital File (Shapefile)
5 แผนที่การใช้ที่ดิน มาตราส่วน 1:50,000	แผนที่สภาพการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำแนกการใช้ประโยชน์ที่ดิน (Land Use) ใช้กำหนดแผนการใช้ที่ดิน การจัดการทรัพยากรที่ดินระดับจังหวัด กลุ่มน้ำภูมิภาค ประเทศ การกำหนด Zoning พืชเศรษฐกิจ	2543 - 2544	Digital File (Shapefile)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
6 แผนที่เส้นชั้นความสูงเชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000	แผนที่เส้นชั้นความสูงเชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000 กำหนดหมายเลขระหว่างเส้นเดียวกับแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข 1:4,000 ขนาดระวาง 2 x 2 ตารางกิโลเมตร จัดเก็บในรูปแบบของ Vector Files (.shp) เส้นชั้นความสูงสร้างจากแบบจำลองระดับสูงแบบจุดวัดจุดระดับความสูงที่เป็นตัวแทนภูมิประเทศทุกๆ ระยะ 5 เมตร ขนาดของไฟล์ ประมาณ 2 MB/ระวาง ข้อมูลเส้นที่ลากผ่านจุดที่มีระดับสูงเท่ากัน ระยะห่างระหว่างเส้นชั้นความสูง (Contour Interval) พื้นที่ราบ (Slope $\leq$ 35%) 2 เมตร พื้นที่สูงชัน (Slope $>$ 35%) 5 เมตร หรือ 10 เมตร	2547 - 2550	Digital file (Vector File)
7 ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000	ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000 กำหนดชื่อและหมายเลขระหว่างแผนที่เป็นไปตามมาตรฐานระวางแผนที่ 1:4,000 ของกรมที่ดิน ระวางขนาด 50 x 50 ซม. ครอบคลุมพื้นที่ขนาด 2 x 2 ตารางกิโลเมตร/ระวาง ระบบพิกัดกริด UTM พื้นหลักฐาน WGS84 มีความละเอียดจุดภาพ 3 ระดับ แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความละเอียดจุดภาพ 0.50 เมตร แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความละเอียดจุดภาพ 1 เมตร แผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความละเอียดจุดภาพ 10 เมตร ครอบคลุมเกือบทั้งประเทศ (90%) ยกเว้น บริเวณ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ คือ ยะลา ปัตตานี นราธิวาส พื้นที่บางส่วนของจังหวัดสงขลา บริเวณแนวชายแดน ไทย-ลาว และบางพื้นที่ที่ไม่สามารถจัดทำได้มาตรฐานตามข้อกำหนดทางเทคนิคของโครงการฯ และบริเวณภายในประเทศ ซึ่งเป็นพื้นที่หวงห้าม และพื้นที่สงวนไว้เพื่อความมั่นคงของประเทศ	2547 - 2550	Digital file (Raster)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
8 ภาพถ่ายออร์โธรี เชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000	ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 กำหนด ชื่อและหมายเลขระวางแผนที่ เป็นไปตามเกณฑ์ของ กองบัญชาการกองทัพไทย ขนาดระวาง 7.5 x 7.5 ลิปดา ครอบคลุมพื้นที่ขนาด 13.75 x 13.75 ตาราง กิโลเมตร ระบบพิกัดกริด UTM พื้นหลักฐาน WGS84 ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 มีความ ละเอียดจุดภาพ 3 ระดับ ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความ ละเอียดจุดภาพ 0.75 เมตร ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความละเอียดจุดภาพ 1 เมตร ภาพถ่ายออร์โธรีเชิงเลข ความละเอียดจุดภาพ 10 เมตร ครอบคลุมพื้นที่ 98% ของประเทศ ยกเว้นบริเวณแนวชายแดนไทย-ลาว	2545 - 2547 และ 2549	Digital file (Raster)
9 หมุดหลักฐาน ภาคพื้นดิน	ใช้ในการรังวัดขยายจุดบังคับภาพเพื่อการจัดทำ ภาพถ่ายออร์โธรี ให้มีความถูกต้อง ในเกณฑ์ของ งานที่ดินรายแปลง และใช้เป็นหมุดหลักฐานทาง แผนที่ สำหรับงานสำรวจรังวัดภาคพื้นดิน ครอบคลุม 2,810 หมุด	2547 - 2550	Hard Copy
10 ภาพถ่ายทาง อากาศสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000	ภาพถ่ายทางอากาศสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 ได้ จากการบินถ่ายภาพทางอากาศ ด้วยกล้องถ่ายภาพทาง อากาศแบบเมตริก (Zeiss RMK 15 / 23 Wide-angle) ความยาวโฟกัส ประมาณ 152 มิลลิเมตร ใช้ฟิล์ม ถ่ายภาพทางอากาศสีชนิดที่ตอบสนองต่อสีธรรมชาติ ขนาด 230 x 230 มม. (9 x 9 นิ้ว) มีระยะสูงบิน ประมาณ 3,800 เมตร จากระดับทะเลปานกลาง โดย ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องรังวัดพิกัดตำแหน่งด้วยดาวเทียมจี พีเอส เพื่อรังวัดพิกัดจุดเปิดถ่ายภาพ (Exposure point) ภาพถ่ายทางอากาศ 1 ภาพ ครอบคลุมพื้นที่ประมาณ 5.75 x 5.75 ตารางกิโลเมตร มีขนาดส่วนซ้อนภาพ (overlap) 60% ส่วนเกย (side lap) 30% ทำการกราด ภาพ (Scan) ด้วยเครื่องสแกนเนอร์ที่มีความละเอียด และความถูกต้องสูง (Precise Photogrammetric Scanner) จากแผ่นฟิล์มภาพถ่ายต้นฉบับ (Negative Film) ครอบคลุมพื้นที่ 98% ของประเทศ ยกเว้น บริเวณแนวชายแดนไทย - ลาว	2545 - 2547 และ 2549	Digital file (Raster)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
11 แผนที่จำแนกประเภทที่ดิน	ใช้ประกอบการพิจารณาตรวจสอบแนวเขตป่าไม้ถาวรตามกฎหมายฉบับที่ 43 และตาม พ.ร.บ. พัฒนาที่ดิน พ.ศ. 2551 ครอบคลุม 68 จังหวัด (กระบี่ กาญจนบุรี กาฬสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นราธิวาส น่าน บึงกาฬ บุรีรัมย์ ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี ปัตตานี พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ร้อยเอ็ด ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรสาคร สระแก้ว สระบุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุรินทร์ สุราษฎร์ธานีหนองคาย หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี)	2542	Digital File (Shapefile)
12 ข้อมูลการสำรวจจัดทำสำมะโนที่ดิน	การสำรวจจัดทำสำมะโนที่ดิน เพื่อสำรวจภาวะการถือครองที่ดินอย่างละเอียดด้านการเกษตรและที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ประกอบด้วย แผนที่รูปแปลงที่ดิน รายชื่อผู้ถือครองที่ดิน รวมถึงทุกกิจกรรมในเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำของกรมพัฒนาที่ดิน ครอบคลุม ระดับตำบล (14 ตำบลจากโครงการแผนการใช้ที่ดินระดับตำบลแบบบูรณาการ) ระดับเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำ(ในพื้นที่บางส่วนของเขตลุ่มน้ำจำนวน 58 ลุ่มน้ำ) เขตพัฒนาที่ดินตามทำเนียบเขตพัฒนาที่ดินลุ่มน้ำของสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ กรมพัฒนาที่ดิน การกำหนดพื้นที่ดำเนินงานของกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน และตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐ	2557 - 2563	Digital File (Shapefile)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
13 แนวเขตป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี	แนวเขตป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี ใช้ในการประกอบการพิจารณาการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ครอบคลุม 47 จังหวัด (กระบี่ กาญจนบุรี ภาพสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ บุรีรัมย์ ประจวบคีรีขันธ์ พะเยา พังงา พัทลุง พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์ แพร่ มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ร้อยเอ็ด ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สตูล สระบุรี สุโขทัย สุรินทร์ สุราษฎร์ธานีหนองคาย หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ อุตรธานี อุทัยธานี อุบลราชธานี)	2553	Digital File (Shapefile)
14 แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000	แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 กำหนดหมายเลขระหว่างเส้นเดียวกับภาพถ่ายออร์โธรีซีเชิงเลข 1:4,000 ขนาดระหว่าง 2 x 2 ตารางกิโลเมตร จัดเก็บจุดระดับเป็นแถวเป็นคอลัมน์ (Row, Column) ขนาดความละเอียดจุดภาพ 5 เมตร (Pixel size) จัดเก็บในรูปแบบของ Raster (Filename.img) ใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์พื้นผิวภูมิประเทศ ความลาดชัน/ความลาดเทของพื้นที่ ทิศทางการไหลของน้ำ ใช้ในกระบวนการปรับแก้ความคลาดเคลื่อนทางตำแหน่งเนื่องจากความสูงต่างของภูมิประเทศ (Relief Displacement) ในการผลิตภาพถ่ายออร์โธ	2547 - 2550	Digital file (Raster)
15 แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา	แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตรในระดับลุ่มน้ำ และงานด้านการเกษตรอื่น ๆ ครอบคลุม ลุ่มน้ำชี ลุ่มน้ำมูล ลุ่มน้ำโขง ลุ่มน้ำกก ลุ่มน้ำปิง ลุ่มน้ำวัง ลุ่มน้ำยม ลุ่มน้ำน่าน ลุ่มน้ำเจ้าพระยา ลุ่มน้ำป่าสัก ลุ่มน้ำบางปะกง ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำท่าจีน ลุ่มน้ำเพชรบุรี ลุ่มน้ำปราจีนบุรี ลุ่มน้ำสาละวิน ลุ่มน้ำสะแกกรัง ลุ่มน้ำตาปี ลุ่มน้ำปัตตานี ชายฝั่งทะเลประจวบคีรีขันธ์ ภาคใต้ฝั่งตะวันออก ภาคใต้ฝั่งตะวันตก ชายฝั่งทะเลตะวันออก ทะเลสาบสงขลา (ระดับลุ่มน้ำสาขา)	2552 - 2557	Digital File (Shapefile)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
16 เขตการใช้ที่ดิน พืชเศรษฐกิจ	เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ เพื่อกำหนดบริเวณการใช้ที่ดินที่เหมาะสม มีศักยภาพครอบคลุม ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสภาพภูมิสังคม เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดแผนงานพัฒนาการปลูกพืชเศรษฐกิจ และเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการผลิตและการตลาด ครอบคลุมพื้นที่ปลูก ข้าวนาปี ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปาล์มน้ำมัน อ้อยโรงงาน มันสำปะหลัง ข้าวนาปรัง ทูเรียน ลำไย กาแฟ ยางพารา มังคุด เงาะ สับปะรด ถั่วเหลืองถั่วลิสง มะพร้าว กัลยไช่ กัลยหอม ส้มโอ ทานตะวัน มะม่วง	2552 - 2560	Digital File (Shapefile)
17 แผนการใช้ที่ดิน ระดับตำบล	แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตรในระดับตำบล และงานด้านการเกษตรอื่น ๆ ครอบคลุม 77 จังหวัด	2549 - 2563	Digital File (Shapefile)
18 พื้นที่ชุ่มน้ำ	แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำสำหรับ สนับสนุนงานวางแผนการใช้ที่ดินด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 3 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การทบทวนมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 1 สิงหาคม 2543 เรื่องทะเบียนรายนามพื้นที่ชุ่มน้ำ ที่มีความสำคัญระดับนานาชาติและระดับชาติของประเทศไทย และมาตรการอนุรักษ์พื้นที่	2551 - 2553	Digital File (Shapefile)
19 พื้นที่เสี่ยงต่อการ ชะล้างพังทลาย ของดิน	พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดินใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดินและการวางแผนเพื่อทำการอนุรักษ์ดินและน้ำ	2545 2561 2563	Digital File (Shapefile)
20 พื้นที่น้ำท่วม ซ้ำซาก	ข้อมูลพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก ได้จากการวิเคราะห์พื้นที่โดยพิจารณาจากพื้นที่ราบลุ่มต่ำมีลักษณะภูมิสัณฐาน (Landform) ประเภทที่ราบน้ำท่วมถึง (Floodplain) ซึ่งฤดูฝนมักมีน้ำท่วมขังพื้นที่เสมอ ร่วมกับการวิเคราะห์ภาพถ่ายดาวเทียมเปรียบเทียบ โดยแบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ฤดูแล้ง และฤดูฝน เพื่อกำหนดเขตพื้นที่ปกติและพื้นที่น้ำท่วมพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดิน และการป้องกันภัยจากภัยธรรมชาติ	2557 - 2563	Digital File (Shapefile)

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
21 พื้นที่แล้งซ้ำซาก	พื้นที่แล้งซ้ำซาก ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดิน และการป้องกันภัยจากภัยธรรมชาติ การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อคาดการณ์ความแห้งแล้งประกอบด้วย 1. ข้อมูลเชิงพื้นที่ ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงกายภาพแสดงถึงความเสี่ยงต่อการเกิดความแห้งแล้ง 2. ข้อมูลสถิติพื้นที่ประสบความแห้งแล้ง 3. ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงความแห้งแล้งด้านอุตุนิยมวิทยา 4. ข้อมูลและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่สำคัญ ได้แก่ ปริมาณน้ำที่พืชต้องการใช้ตลอดอายุ และปริมาณน้ำต้นทุน 5. ข้อมูลคาดการณ์อากาศช่วงฤดูฝน ของกรมอุตุนิยมวิทยา โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์โดยใช้วิธีการถ่วงน้ำหนักจากปัจจัยต่าง ๆ	2557 - 2563	Digital File (Shapefile)
22 พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม	พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดิน และการป้องกันภัยจากภัยธรรมชาติ	2548 - 2559	Digital File (Shapefile)
23 แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ รวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างแหล่งน้ำขนาดเล็กที่กรมพัฒนาที่ดินดำเนินการ	2555 - 2563	Database
24 แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน	ข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน เป็นข้อมูลการขุดสระน้ำในไร่นาขนาด 1,260 ลูกบาศก์เมตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบรรเทาสภาพปัญหาภัยแล้ง การขาดแคลนน้ำ และเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บกักน้ำในพื้นที่ทำการเกษตรของเกษตรกร เพื่อเกษตรกรในพื้นที่นอกเขตชลประทานได้มีแหล่งน้ำที่เหมาะสมกับการเกษตร	2559 - 2562	Digital File (Shapefile) Database
25 ข้อมูลผลการวิเคราะห์ดินเคลื่อนที่	รายงานผลวิเคราะห์ดินเคลื่อนที่ของเกษตรกร รวบรวมโดยสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 (กลุ่มวิเคราะห์ดิน) ซึ่งจะใช้เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรที่มีความสนใจ นักวิจัย นักวิชาการ หน่วยงาน สามารถนำข้อมูลนี้ไปบูรณาการต่อไปได้	2550 - 2562	Database

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชื่อชุดข้อมูล	รายละเอียด	ปีที่ผลิตข้อมูล	รูปแบบข้อมูล
26 ข้อมูลหมอดินอาสา	หมอดินอาสา เป็นเกษตรกรที่เป็นตัวแทนของกรมพัฒนาที่ดินในพื้นที่ ซึ่งได้จัดตั้งเป็นเครือข่ายปฏิบัติงานในระดับหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ เรียกว่า หมอดินอาสาประจำหมู่บ้าน หมอดินอาสาประจำตำบล หมอดินอาสาประจำอำเภอ และหมอดินอาสาประจำจังหวัดอาสาเข้ามาช่วยกรมพัฒนาที่ดิน ดูแลรักษาทรัพยากรของท้องถิ่น โดยปฏิบัติงานด้านการพัฒนาที่ดิน และเผยแพร่ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินในชุมชนเคียงคู่ไปกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาที่ดิน ทั้งนี้ระบบฐานข้อมูลหมอดินอาสา เป็นการรวบรวมข้อมูลหมอดินอาสาทั่วประเทศ และเพื่อสร้างเครือข่ายของกรมพัฒนาที่ดิน สนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรฯ ต่อไป	2549 - 2563	Database

3.3.2 การทบทวนลำดับชั้นความลับและระดับการเผยแพร่ของชุดข้อมูล เพื่อจัดทำเป็นชุดข้อมูลสำหรับการเปิดเผย

การจำแนกหมวดหมู่ กำหนดและจัดประเภทความลับของชุดข้อมูล โดยพิจารณาถึงสิทธิของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถเข้าถึงและใช้ชุดข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้การจำแนกชุดข้อมูลกรมพัฒนาที่ดิน แสดงดังตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 การจำแนกชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้ข้อมูล	รูปแบบข้อมูล	การปรับปรุง	ความลับ	ข้อมูลส่วนบุคคล	การเผยแพร่
1. กลุ่มชุดดิน มาตรฐานส่วน 1:25,000	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Shapefile	ราย 10 ปี	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
2. ชุดดิน มาตรฐานส่วน 1:25,000	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Shapefile	ราย 10 ปี	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้

ตารางที่ 3.2 (ต่อ)

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้ข้อมูล	รูปแบบ ข้อมูล	การ ปรับปรุง	ความลับ	ข้อมูลส่วน บุคคล	การเผยแพร่
3. แผนที่ชุดดิน มาตรา ส่วน 1:100,000	กองสำรวจดิน และวิจัย ทรัพยากรดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Shapefile	ราย 10 ปี	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
4. แผนที่การใช้ที่ดิน มาตราส่วน 1:25,000	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Shapefile	ทุก 2 ปี	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
5. แผนที่การใช้ที่ดิน มาตราส่วน 1:50,000	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Shapefile	สิ้นสุด โครงการ	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
6. แผนที่เส้นชั้นความ สูงเชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555
7. ภาพถ่ายออร์โธสี เชิงเลข มาตราส่วน 1:4,000	สำนัก เทคโนโลยี การสำรวจ และทำแผนที่	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Geo TIFF	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555

ตารางที่ 3.2 (ต่อ)

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้ข้อมูล	รูปแบบ ข้อมูล	การ ปรับปรุง	ความลับ	ข้อมูลส่วน บุคคล	การเผยแพร่
8. ภาพถ่ายออร์โธรี เชิงเลข มาตราส่วน 1:25,000	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Geo TIFF	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555
9. หมดหลักฐาน ภาคพื้นดิน	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Hard Copy	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555
10. ภาพถ่ายทาง อากาศสีเชิงเลข มาตราส่วน 1:25,000	สำนัก เทคโนโลยี การสำรวจ และทำแผนที่	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Tiff	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555
11. แผนที่จำแนก ประเภทที่ดิน	สำนัก เทคโนโลยี การสำรวจ และทำแผนที่	หน่วยงานรัฐ	Tiff	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง มติ คณะรัฐ มนตรี	ไม่มี	ไม่มี	หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูล

ตารางที่ 3.2 (ต่อ)

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้ข้อมูล	รูปแบบ ข้อมูล	การ ปรับปรุง	ความลับ	ข้อมูลส่วน บุคคล	การเผยแพร่
12. ข้อมูลการสำรวจ จัดทำสำมะโนที่ดิน	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ	Shapefile	รายปี	ไม่มี	ข้อมูล เกษตรกร	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับ ข้อมูล
13. แนวเขตป่าชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรี	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ	Shapefile	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง มติคณะรัฐ มนตรี	ไม่มี	ไม่มี	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับ ข้อมูล
14. แบบจำลอง ระดับสูงเชิงเลข มาตรา ส่วน 1:4,000	สำนัก เทคโนโลยีการ สำรวจและทำ แผนที่	หน่วยงานรัฐ	IMAGINE Imag	-	ไม่มี	ไม่มี	กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข และ อัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการ แผนที่หรือ ข้อมูลทางแผนที่ เป็นการเฉพาะ ราย พ.ศ. 2555
15. แผนการใช้ที่ดิน ระดับลุ่มน้ำสาขา	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ตาม นโยบาย	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
16. เขตการใช้ที่ดิน พืชเศรษฐกิจ	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ตาม นโยบาย	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
17. แผนการใช้ที่ดิน ระดับตำบล	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ตาม นโยบาย	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
18. พื้นที่ชุ่มน้ำ	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ตาม นโยบาย	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
19. พื้นที่เสี่ยงต่อการ ชะล้างพังทลายของ ดิน	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ตาม นโยบาย	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้

ตารางที่ 3.2 (ต่อ)

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้ข้อมูล	รูปแบบ ข้อมูล	การ ปรับปรุง	ความลับ	ข้อมูลส่วน บุคคล	การเผยแพร่
20. พื้นที่น้ำท่วม ซ้ำซาก	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ทุกปี ๆ ละ 1 ภาค	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
21. พื้นที่แล้งซ้ำซาก	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	ทุกปี ๆ ละ 1 ภาค	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
22. พื้นที่เสี่ยงต่อการ เกิดดินถล่ม	กองนโยบาย และแผนการ ใช้ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Shapefile	-	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
23. แหล่งน้ำเพื่อการ อนุรักษ์ดินและน้ำ	สำนัก วิศวกรรมเพื่อ การพัฒนา ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา	Database	-	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
24. แหล่งน้ำในไร่นา นอกเขตชลประทาน	สำนัก วิศวกรรมเพื่อ การพัฒนา ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ	Shapefile Database	รายเดือน	ไม่มี	ข้อมูลผู้ขอ แหล่งน้ำ	เผยแพร่ บางส่วน
25. ข้อมูลหมอดินอาสา	กองวิจัยและ พัฒนาการ จัดการที่ดิน	หน่วยงานรัฐ	Database	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง	ไม่มี	ข้อมูล บุคคลหมอดินอาสา	เผยแพร่ บางส่วน
26. ข้อมูลผลการ วิเคราะห์ดินเคลื่อนที่	สำนัก วิทยาศาสตร์ เพื่อการพัฒนา ที่ดิน	หน่วยงานรัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา เกษตรกร	Database	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง	ไม่มี	ข้อมูลผู้ส่ง ตัวอย่าง วิเคราะห์ ดิน	เผยแพร่ บางส่วน

3.3.3 การคัดเลือกชุดสำหรับเป็นข้อมูลเปิดภาครัฐกรมพัฒนาที่ดิน

1) การคัดเลือกชุดข้อมูลคำนึงถึงหลักการเตรียมชุดข้อมูลสำหรับเปิดเผยบนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อให้ชุดข้อมูลเปิดสามารถแสดงผลและทำงานได้อย่างถูกต้อง ประกอบด้วย

(1) ชุดข้อมูลที่เหมาะสมในการเผยแพร่บนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐควรเปิดเผยในอยู่ในรูปแบบมาตรฐานเปิดที่สามารถใช้ได้หลายแพลตฟอร์ม และต้องไม่ถือครองกรรมสิทธิ์หลังจากนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ (Non-Proprietary)

(2) ชุดข้อมูลต้องมีโครงสร้าง (Structured Data) โดยเป็นไฟล์ที่สามารถอ่านได้ด้วยเครื่อง (RE – Machine- readable) เช่น XLS, XLSX โดยชุดข้อมูลจะต้องจัดการชุดข้อมูลโดยไม่มีการรวมคอลัมน์กำหนดให้แถวแรกของชุดข้อมูลเป็นชื่อคอลัมน์ ส่วนแถวต่อไปเป็นข้อมูลในชุดข้อมูล และจะต้องเก็บข้อมูลเพียง sheet เดียวต่อหนึ่งไฟล์เท่านั้น

(3) ชุดข้อมูลในรูปแบบมาตรฐานแบบเปิด (OF - Open Format) และไม่จำกัดสิทธิโดยบุคคลใด (Non-proprietary) ผู้ให้ข้อมูลกำหนดประเภทการเข้ารหัส (Encoding) เป็นแบบ UTF-8

(4) การตั้งชื่อคอลัมน์หรือชื่อฟิลด์ควรตั้งชื่อเป็นภาษาอังกฤษ ไม่มีการเว้นวรรค และไม่ขึ้นต้นด้วยอักขระพิเศษ เช่น #,@

(5) กรณีข้อมูลในรูปแบบไฟล์ จำนวนข้อมูลในแต่ละชุดข้อมูลไม่ควรเกินความสามารถในการทำงาน (Capacity) ของไฟล์นั้น ๆ คือจำนวนแถวและคอลัมน์ทั้งหมดบนไฟล์ประมาณ 1,000,000 แถว และ 16,000 คอลัมน์ หรือน้อยกว่า

(6) คุณภาพหรือรูปแบบของข้อมูลจะต้องมีความคงเส้นคงวา (Consistency) เช่น ข้อมูลเป็นตัวเลขจะต้องเป็นตัวเลขทั้งคอลัมน์ หากเป็นค่าว่างให้ปล่อยว่าง ห้ามใส่ "-" หรือสัญลักษณ์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ตัวเลข

(7) ตรวจสอบชุดข้อมูลให้มีคุณภาพ โดยการตรวจสอบและแก้ไขชุดข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เช่น การทำดาตาคลีนนิ่ง (Data Cleaning) โดยกำจัดข้อมูลซ้ำ (Duplicate) หรือค่าว่าง (Blank) หรือปรับรูปแบบของวันเดือนปีให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล

(8) ตรวจสอบชุดข้อมูลให้มีความต้องกัน โดยข้อมูลที่เหมือนกันจากต่างชุดข้อมูลจะต้องตรงกัน เช่น การจัดเก็บข้อมูลวันที่ในฐานข้อมูล ก เก็บในรูปแบบ YYYYMMDD และฐานข้อมูล ข เก็บในรูปแบบ DDMMYYYY จะต้องปรับฐานข้อมูล ข ให้ต้องกันกับฐานข้อมูล ก ตามมาตรฐาน รวมถึงต้องระบุนความถี่ในการปรับปรุงชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

(9) ตรวจสอบชุดข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล หรือที่หน่วยงานกำหนด

(10) กรณีข้อมูลในรูปแบบไฟล์ ข้อมูลที่เปิดควรเป็นข้อมูลที่เป็นข้อมูลรายการ (Transaction Data) ไม่ควรจัดเตรียมในลักษณะตารางเชิงสถิติ เช่น ตารางไขว้

(11) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลก่อนที่จะเปิดเผยชุดข้อมูล เช่น ปกป้องข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลโดยลบข้อมูลส่วนบุคคลออก หรือปกปิดข้อมูลเพื่อจำกัดการมองเห็นข้อมูลทั้งหมด (Data Masking) หรือการทำข้อมูลที่ไม่แสดงตัวตน (Data Anonymization) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์การย้อนกลับไปยังตัวบุคคลได้เช่น การจัดช่วง การจัดกลุ่ม การเข้ารหัส การแฮช (hashing)

2) เมื่อพิจารณาจากคุณสมบัติและความพร้อมของชุดของข้อมูล ได้คัดเลือกชุดข้อมูลสำหรับจัดทำเป็นข้อมูลเปิด ในระยะแรก ดังนี้

ตารางที่ 3.3 การพิจารณาข้อมูลเปิดภาครัฐกรมพัฒนาที่ดิน

ชุดข้อมูลที่สามารถเป็น Open Data	ชุดข้อมูลที่ติดเงื่อนไขการเป็น Open Data
กลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	แผนที่เส้นชั้นความสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000
ชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	ภาพถ่ายออร์โธสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000
ชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000	ภาพถ่ายออร์โธสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000
แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000	หมุดหลักฐานภาคพื้นดิน
แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000	ภาพถ่ายทางอากาศสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000
แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา	แผนที่จำแนกประเภทที่ดิน
เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ	ข้อมูลการสำรวจจัดทำสำมะโนที่ดิน
แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล	แนวเขตป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี
พื้นที่ชุ่มน้ำ	แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000
พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน	แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก	ข้อมูลหมอดินอาสา
พื้นที่แล้งซ้ำซาก	ข้อมูลผลการวิเคราะห์ดินเคลื่อนที่
พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม	
แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	

3.3.4 จัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ตามมาตรฐานของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

ชุดข้อมูลที่น่ามาเผยแพร่ นั้น จะต้องใส่คำอธิบายข้อมูล หรือเมทาดาทา (Metadata) เพื่ออธิบายคุณลักษณะของชุดข้อมูลนั้น ๆ ตามมาตรฐานของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ โดยเมทาดาทา ชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน ที่นำมาจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ ใช้ตามมาตรฐานของการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Metadata Standard) ดังตารางที่ 3.4 (รายละเอียดเมทาดาทาของแต่ละชุดข้อมูลกล่าวไว้ในบทที่ 4)

ตารางที่ 3.4 คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ

ลำดับ	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก / รูปแบบ
1	ประเภทข้อมูล	data_type	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	Code (Character 1 digits (1-9))
2	ชื่อชุดข้อมูล	title	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดย องค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Text (150 Characters)
3	องค์กร	owner_org	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Code (Character 4 digits)
4	ชื่อผู้ติดต่อ	maintainer	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับ การมอบหมายให้รับผิดชอบ ข้อมูล	Text (150 Characters)
5	อีเมลผู้ติดต่อ	maintainer_email	อีเมลกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ ได้รับการมอบหมายให้ รับผิดชอบข้อมูล	Text (50 Characters)
6	คำสำคัญ	tag_string	หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	Text แยกแต่ละ keywords ด้วย “,” (comma) (200 Characters)
7	รายละเอียด	notes	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญ ของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น คำ นิยาม ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร มีวิธีการจัดเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมาย ผู้ใช้งานข้อมูล เป็นใคร	Text (1,000 Characters)
8	วัตถุประสงค์	objective	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย ภารกิจ โครงการตาม แผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ใน การวิเคราะห์หรือตอบโจทย์ใน ประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ ผู้ต้องการ	Code (Character 2 digits (01-99))

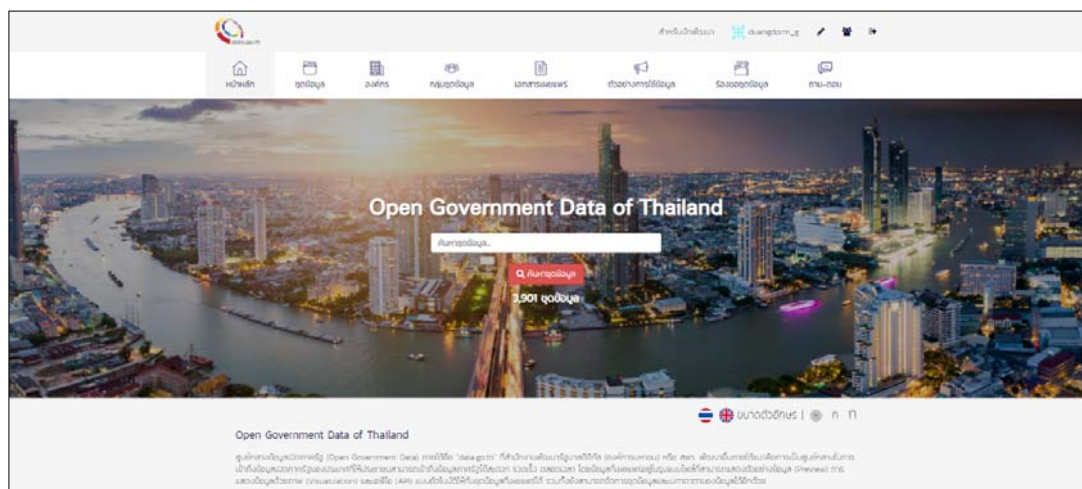
ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก / รูปแบบ
9.1	หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency _unit	สำหรับข้อมูลระยะเบี่ยน และ ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ : ความถี่ที่ข้อมูลในระบบ คลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่ม หรือ เปลี่ยนแปลง สำหรับข้อมูลสถิติ: ความถี่ใน การเผยแพร่ต่อผู้ใช้ข้อมูล	Code (1 Character (A-Z))
9.2	ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency _interval	ใช้คุณสมบัตินี้ประกอบกับหน่วย ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการ ปรับปรุงทุก ๆ 2 ปี	Number หรือ เว้น ว่างไว้
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	geo_coverage	สำหรับข้อมูลระยะเบี่ยน และ ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่: มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ใน ระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บ ข้อมูล สำหรับข้อมูลสถิติ: มิติการจัด จำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อย ที่สุดในการนำเสนอข้อมูล	Code (Character 2 digits (00-99))
11	แหล่งที่มา	data_source	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามา จัดทำชุดข้อมูล พร้อมหน่วยงาน ที่จัดทำ	Text (200 Characters)
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	data_format	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล	Code (Character 2 digits (01-99))
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	data_category	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	Code (Character 1 digits (1-4))
14	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล	license_id	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้อง สอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูล ตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	Code (Character 1 digits (01-99))

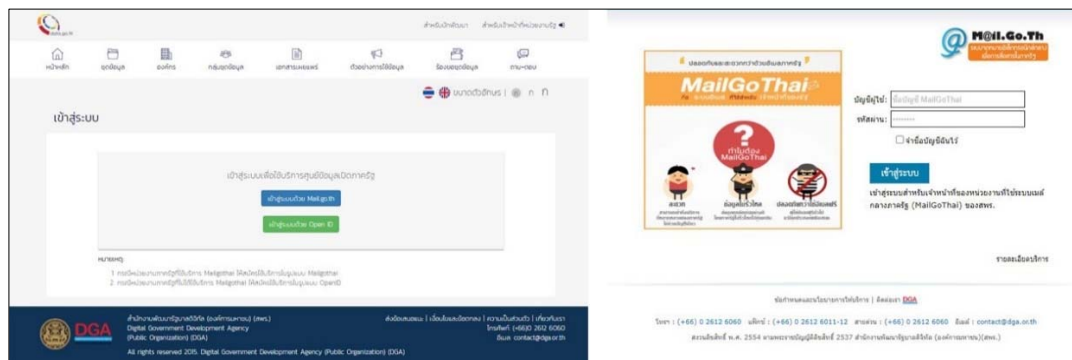
3.4 การเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด

3.4.1 การเปิดเผยผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

เมื่อได้ข้อมูลสำหรับทำข้อมูลเปิด ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน จะนำเข้าชุดข้อมูลโดยล็อกอินเข้าสู่ระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) data.go.th เพื่อทำการเพิ่มชุดข้อมูล และสามารถเพิ่มรายละเอียดเมทาดาทาของชุดข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย หัวข้อ รายละเอียด ป้ายกำกับ สัญญาอนุญาต องค์กร ระดับในการเข้าถึงข้อมูล ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ เบอร์โทรผู้ติดต่อ ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์ ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล (Frequency) และรายละเอียดการเข้าถึงข้อมูล (Rights)



ภาพที่ 3.2 ระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ data.go.th



ภาพที่ 3.3 การล็อกอินเข้าสู่ระบบระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

🏠

หน้าหลัก

📄

ชุดข้อมูล

📄

สร้างชุดข้อมูล

กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล

ข้อมูลประเมิน

ข้อมูลสถิติ

ข้อมูลทางด้านการเกษตรเชิงพื้นที่

ข้อมูลหลากหลายประเภท

ข้อมูลประเภทอื่นๆ

1

สร้างชุดข้อมูล

2

เห็นข้อมูล

* ประเภทชุดข้อมูล:

ข้อมูลประเมิน

* ชื่อชุดข้อมูล:

ตัวอย่าง: หัวข้อที่เกี่ยวข้องความหมาย

* URL: [แก้ไข](#)

* องค์การ:

กรมพัฒนาที่ดิน

ระดับในการเข้าถึงข้อมูล:

สาธารณะ

* ชื่อผู้ติดต่อ:

ชื่อหน่วยงานหรือกลุ่มงาน

* อีเมลผู้ติดต่อ:

department@org.go.th

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (Contact Number):

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (Contact Number)

* คำสำคัญ:

ตัวอย่าง: เศรษฐกิจ สุขภาพจิต รัฐบาล

* รายละเอียด:

ตัวอย่าง: คำบรรยายสั้น ๆ เกี่ยวกับข้อมูล

You can use Markdown formatting here

* วัตถุประสงค์:

☐ ยุทธศาสตร์ชาติ
☐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
☐ แผนความมั่นคงแห่งชาติ
☐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
☐ แผนปฏิรูปประเทศ
☐ แผนระดับที่ 3 (ฉบับที่ 4 ธ.ค. 2560)
☐ นโยบายรัฐบาล/ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี
☐ มติคณะรัฐมนตรี
☐ เพื่อการให้บริการประชาชน
☐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
☐ พันธกิจหน่วยงาน
☐ เรื่อง/ตัวชี้วัดระดับนโยบาย
☐ ไม่ทราบ
☐ อื่นๆ

โปรดระบุ

* หน่วยงานที่ขอการปรับปรุงข้อมูล:

ไม่ทราบ

คำความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล (ความถี่น้อยที่สุด):

เสนอจำนวนที่ประกอบกับหน่วยงาน (ครั้ง/หน่วยความถี่)

* ขณะขอข้อมูลทางโทรศัพท์หรือเชิงพื้นที่:

ไม่

* แหล่งที่มา:

แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือที่สุด

* รูปแบบการเก็บข้อมูล:

☐ Database
☐ CSV
☐ XML
☐ Image
☐ Video
☐ Audio
☐ Text
☐ JSON
☐ HTML

	☐ XLS ☐ PDF ☐ RDF ☐ NoSQL ☐ Arc/Info Coverage ☐ Shapefile ☐ GeoTIFF ☐ GML ☐ ไม่ทราบ ☐ อื่นๆ
	โปรดระบุ
	* หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ ข้อมูลสาธารณะ
	* สัญญาอนุญาต DGA Open Government License
	เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล: เงื่อนไขเพื่อให้สามารถเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลได้
	ผู้สนับสนุนหรือผู้รับผิดชอบ:
	หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล:
	URL ข้อมูลเพิ่มเติม: เว็บไซต์หรือข้อมูลภายนอกต้องระบุ http:// หรือ https:// ตามเว็บไซต์ภายนอกที่ต้องการอ้างอิง
	ภาษาที่ใช้: ☐ ไทย ☐ อังกฤษ ☐ จีน ☐ บลาฮู ☐ วนา ☐ ลาว ☐ เมม ☐ ญูป ☐ เกาหลี ☐ ฝรั่งเศส ☐ เยอรมัน ☐ อารบิก ☐ ไม่ทราบ ☐ อื่นๆ
	โปรดระบุ
	วันที่เริ่มต้นสร้าง: mm/dd/yyyy
	วันที่ปรับปรุงข้อมูล (ทั้งหมดหรือบางส่วน): mm/dd/yyyy
	ข้อมูลอ้างอิง:
	* โปรดดูข้อกำหนด ดูใบ: เพิ่มข้อมูล

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพว.)
 Digital Government Development Agency
 (Public Organization) (DGA)

สงวนลิขสิทธิ์ | เว็บไซต์และสื่อต่าง | ความเป็นส่วนตัว | เกี่ยวกับเรา
 โทรศัพท์ (+66) 0 2612 6060
 อีเมล: contact@dga.or.th

All rights reserved 2015 Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

(ข)

ภาพที่ 3.4 การสร้างชุดข้อมูล

1. เพิ่มข้อมูล 2. แก้ไขข้อมูล

ไฟล์:

* ชื่อ:

ตัวอย่าง: ราคาทองคำ มกราคม 2011

รายละเอียด:

คำอธิบายที่เป็นประโยชน์ต่อข้อมูล

You can use Markdown formatting here

รูปแบบ:

API

ภาพที่ 3.5 การเพิ่มชุดข้อมูล

ข้อมูลชุดเงิน

องค์กร : กรมพัฒนาที่ดิน

ดาวน์โหลดข้อมูล

ข้อมูลชุดเงิน 100000 ดาวน์โหลด

Data source cannot be displayed

ข้อมูลทรัพยากร : ข้อมูลชุดเงิน 1:100000

วันที่ปรับปรุงไฟล์/วันที่ข้อมูลใน catalog	21 กันยายน 2563
วันที่สร้างไฟล์/วันที่ข้อมูลใน catalog	21 กันยายน 2563
รูปแบบของไฟล์ชุดข้อมูล	application/zip
รหัสทรัพยากรข้อมูล	04ef93ef-7a70-47a3-a882-c04d036a507a

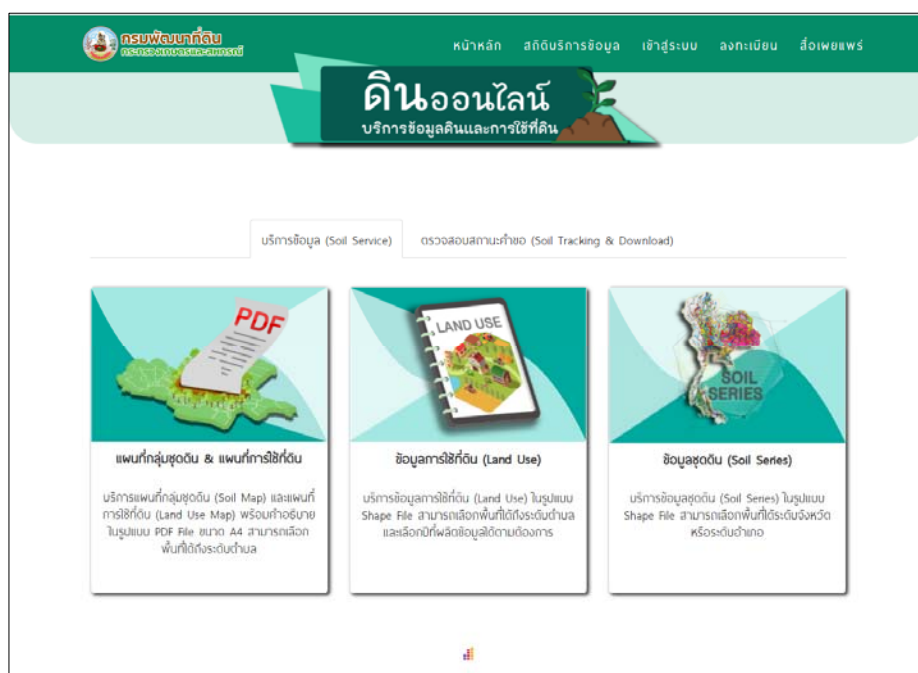
ข้อมูลเพิ่มเติม

รหัสชุดข้อมูล	40cc72ed-8808-4c2c-872b-ec3e688913ff
กลุ่มชุดข้อมูล	แบบตาราง
คำสำคัญ	ราคาที่ดิน, ราคาที่ดิน, ราคาที่ดิน, ราคาที่ดิน, ราคาที่ดิน
ระดับในการเข้าถึงข้อมูล	สาธารณะ
วันที่สร้าง metadata	21 กันยายน 2563
วันที่ปรับปรุง metadata	24 ธันวาคม 2564
ประเภทชุดข้อมูล	ข้อมูลรายเดือน
ชื่อผู้ติดต่อ	นางสาว กานดาพร
อีเมลผู้ติดต่อ	ct_3glldd@th
วัตถุประสงค์	พัฒนาระบบงาน
หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	ไม่มีการปรับปรุงหลังจากการวัดค่าข้อมูล
ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (ความถี่สูงสุด)	1
ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์ของพื้นที่	ประเทศ

ภาพที่ 3.6 แสดงตัวอย่างชุดข้อมูล

3.4.2 การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน

เมื่อทำการแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมข้อมูลกลุ่มชุดดิน และข้อมูลชุดดิน และจัดเตรียมข้อมูลเป็น Shape File ทำให้สามารถบริการด้วยการดาวน์โหลด ข้อมูลชุดดิน กลุ่มชุดดิน ในระดับอำเภอและระดับจังหวัด ทุกมาตราส่วนผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ได้มีการให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดินที่ ระบบดินออนไลน์ : บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดิน <http://dinonline.ldd.go.th/>



ภาพที่ 3.7 ระบบดินออนไลน์ : บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดิน

3.5 การติดตามการใช้งานชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน

การติดตามการใช้งาน โดยประเมินจากสถิติจำนวนผู้เข้าใช้งานและดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้งาน บนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ และบนเว็บไซต์ของกรมพัฒนาที่ดิน รวมถึงข้อคิดเห็นของผู้ใช้ที่รับบริการเว็บไซต์ของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อให้ทราบถึงความต้องการและแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการสร้างรัฐบาลเปิด (Open Government) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้อำนาจของรัฐบาล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนทุกระดับ กรมพัฒนาที่ดินได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวคิดนี้และพยายามผลักดันให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลเปิดภาครัฐ คือ ข้อมูลของรัฐบาลที่ถูกเปิดเผยผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึง นำไปใช้ต่อ หรือแจกจ่ายได้โดยปราศจากข้อจำกัดใด ๆ นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐยังถือเป็นกุญแจสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายต่าง ๆ ของการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลจากการดำเนินงานด้านข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน มีดังนี้

4.1 การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

การแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 และจัดทำร่างประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล เพื่อปรับปรุง อำนาจความสะดวกการให้บริการข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน โดยระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนพิเศษ 271 ง หน้า 10 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 ซึ่งกำหนดยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทุกประเภทที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อให้การบริการข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลสามารถทำได้สะดวกขึ้น (ตารางที่ 4.1 และ 4.2) และประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ลงวันที่ 1 เมษายน 2563 (รายละเอียดภาคผนวกที่ 3) เพื่อปรับปรุงอำนาจความสะดวกการให้บริการข้อมูลของกรมฯ โดยยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทุกประเภท ยกเว้นเฉพาะการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ ที่เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่าย ในการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่เป็นการเฉพาะราย

ตารางที่ 4.1 การแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ...

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
ข้อ ๑	ระเบียบนี้เรียกว่า “ระ เียบกรม พัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙”	แก้ไขเป็น ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนา ที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.”	เพื่อให้เป็นฉบับ ปัจจุบัน ซึ่งยัง ไม่ทราบว่าจะ ประกาศใช้เมื่อใด
ข้อ ๒	ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้น ไป	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
ข้อ ๓	ให้ยกเลิก (๑) ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓ (๒) ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖	แก้ไขเป็น ให้ยกเลิก ระเบียบกรมพัฒนา ที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	เนื่องจาก ระเบียบ กรมพัฒนาที่ดินว่า ด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓ และ ๒๕๔๖ ได้ยกเลิกแล้ว
ข้อ ๔	ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มาช่วยปฏิบัติราชการของกรม พัฒนาที่ดิน	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
ข้อ ๕	ในระเบียบนี้ ข้อมูลข่าวสารของราชการ หมายความว่า สิ่งที่มีสื่อความหมาย ให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือ สิ่งใดๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการที่อยู่ในความ ครอบครอง หรือควบคุมดูแลของ กรมพัฒนาที่ดิน ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ สิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติ สุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือ ประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของ ผู้นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอก ลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะ	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	เสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้ หมายความว่ารวมถึงข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของ ผู้ถึงแก่กรรมแล้วด้วย ส่วนราชการ หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม และให้ หมายความว่ารวมถึง รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐ หน่วยงาน หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการกรม กอง สำนัก สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สำนักงานและศูนย์ที่มีฐานะเทียบเท่า กอง สถานีพัฒนาที่ดิน กลุ่มงานตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการบริหารข้อมูล ข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน เรียกโดยย่อว่า คบส.พด.		
ข้อ ๖	ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน รักษาการ ตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดี กรมพัฒนาที่ดินมีอำนาจวินิจฉัย สั่งการตามที่เห็นสมควร	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๑ ข้อ ๗	ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูล ข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน ประกอบด้วย รองอธิบดี ซึ่งอธิบดี แต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยี ระดับสูง (CIO) เป็นประธาน คณะกรรมการ <u>ผู้อำนวยการสำนัก วิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน</u>	แก้ไขและเพิ่มเติม ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูล ข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน ประกอบด้วย รองอธิบดี ซึ่งอธิบดี แต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยี ระดับสูง (CIO) เป็นประธาน คณะกรรมการ รองอธิบดีด้าน วิชาการ รองอธิบดีด้านปฏิบัติการ	เพื่อให้ตำแหน่งของ คณะกรรมการฯ ตรง กับกฎกระทรวงแบ่ง ส่วนราชการ กรม พัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตร และสหกรณ์

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	เป็นรองประธานคณะกรรมการ <u>ผู้อำนวยการสำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน</u> เป็นรองประธาน คณะกรรมการ ผู้อำนวยการสำนัก วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน เลขาธิการกรม <u>ผู้อำนวยการ</u> <u>กองช่าง</u> ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองแผนงาน <u>ผู้อำนวยการกองแผนที่</u> <u>ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดิน</u> <u>เขต ๑ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา</u> <u>ที่ดินเขต ๑๐</u> เป็นคณะกรรมการ <u>ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ</u> เป็น คณะกรรมการและเลขาธิการ <u>หัวหน้ากลุ่มนิติการ</u> เป็น คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ <u>หัวหน้ากลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ</u> เป็นคณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขาธิการ	เป็นรองประธานคณะกรรมการ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกองการ เจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง <u>ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพ</u> <u>ทางดิน</u> ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผนการใช้ที่ดิน ผู้อำนวยการกอง แผนงาน ผู้อำนวยการกองวิจัยและ พัฒนาการจัดการที่ดิน ผู้อำนวยการ กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ – ๑๒ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยี การสำรวจและทำแผนที่ ผู้อำนวยการ สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการ พัฒนาที่ดิน เป็นคณะกรรมการ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เป็น คณะกรรมการและเลขาธิการ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ เป็น คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ ผู้อำนวยการกลุ่มฐานข้อมูล สารสนเทศ เป็นคณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขาธิการ	พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ มีการแบ่งส่วน ราชการกรมฯ ใหม่
หมวดที่ ๑ ข้อ ๘	ให้<u>คณะกรรมการบริหารข้อมูล</u> <u>ข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน</u>มีอำนาจ และหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ บริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของ ราชการและข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูล ข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็น ความลับของทางราชการ	แก้ไข คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร ของกรมพัฒนาที่ดิน เป็น คบส.พด. คงเดิม คงเดิม	ใช้คำย่อ ไม่มีการแก้ไข ไม่มีการแก้ไข

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูล ข่าวสารของราชการ ที่ควรจัดเก็บไว้ที่ กรมพัฒนาที่ดิน หรือส่งไปยังหอ จดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดใน พระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
	(๔) ให้คำแนะนำ หรือเสนอ ความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยง ข้อมูลข่าวสารของราชการ กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
	(๕) พิจารณาวินิจฉัย กรณีที่มีปัญหา และอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามระเบียบนี้	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
	(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
	(๗) เชิญบุคคลใดๆ มาสอบถาม หรือให้ ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูล ข่าวสาร	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
	(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่ <u>อธิบดี</u> มอบหมาย	แก้ไข อธิบดี เป็น อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน	
หมวดที่ ๑ ข้อ ๙	การประชุม <u>คณะกรรมการ</u> ต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรอง ประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการ ที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็น ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มี เสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนน เสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุม	แก้ไข คณะกรรมการ เป็น คบส.พด. คงเดิม คงเดิม	ใช้คำย่อ ไม่มีการแก้ไข ไม่มีการแก้ไข

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียง ชี้ขาด		
หมวดที่ ๑ ข้อ ๑๐	ให้นำข้อความในข้อ ๙ มาใช้บังคับกับ การประชุมของคณะกรรมการ และ คณะทำงานที่คณะกรรมการแต่งตั้งโดย อนุโลม	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๑ ข้อ ๑๑	มติของ <u>คณะกรรมการให้ถือเป็น ยุติ</u> เว้นแต่จะมีความเห็นของ หลายฝ่าย หรือมีเหตุอันสมควร ก็ให้ เสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดินวินิจฉัย ต่อไป	แก้ไขข้อความ มติของ คบส.พด. ต้องได้รับความ เห็นชอบจากอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน ก่อน จึงจะดำเนินการตามมตินั้นได้ เว้นแต่	เพื่อให้มติของ คบส. พด. ได้รับความ เห็นชอบจากอธิบดี
หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๒	ให้หน่วยงานในสังกัดกรม พัฒนาที่ดิน จัดประเภทข้อมูล ข่าวสารของราชการซึ่งอยู่ในความ รับผิดชอบส่งให้ <u>ศูนย์สารสนเทศ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานี พัฒนาที่ดิน เพื่อรวบรวมและ จัดระบบข้อมูลข่าวสารของ ราชการนั้นไว้ให้ประชาชนเข้า ตรวจสอบได้</u> <u>การจัดประเภทข้อมูล ข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน ที่เปิดเผยได้และเปิดเผยไม่ได้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กำหนด ในกรณีมีเหตุอันควร สงสัยว่าข้อมูลข่าวสารของ ราชการใดจะเปิดเผยได้หรือไม่ให้ นำเสนอคณะกรรมการวินิจฉัยตาม อำนาจหน้าที่ต่อไป</u>	แก้ไขข้อความ รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่น และระเบียบของราชการ ขอยกเลิก ข้อ ๑๒ วรรค ๒	ทุกหน่วยงานต้อง ดำเนินงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗, ๙ เนื่องจากเป็นอำนาจ หน้าที่ของ คบส.พด. ที่ระบุอยู่ใน หมวดที่ ๑ ข้อ ๘ (๒) อยู่แล้ว

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๓	ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒ ให้ หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน จัด ให้มีเจ้าหน้าที่ คอยควบคุมดูแล ตรวจสอบติดตามและประสานงาน ในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๔	การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของ ราชการ ให้ทำเป็นหนังสือ <u>แสดงความ</u> <u>ประสงค์ต่อผู้มีอำนาจอนุญาต</u> ตาม แบบฟอร์มท้ายระเบียบนี้ การขอข้อมูลข่าวสารและการ อนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ท้าย ระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ <u>คณะกรรมการ</u> กำหนด	แก้ไขข้อความ แสดงความประสงค์ต่ออธิบดีกรม <u>พัฒนาที่ดิน หรือผู้มีอำนาจอนุญาต</u> แก้ไข คณะกรรมการ เป็น คบส.พด.	เพื่อให้ได้รับความ เห็นชอบจากอธิบดี ใช้คำย่อ
หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๕	ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่ง คณะกรรมการแต่งตั้ง มีอำนาจ หน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่ง มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือ คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน และคำสั่ง ไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูล ข่าวสารส่วนบุคคล ประกอบด้วย บุคคลที่คณะกรรมการ มอบหมายเป็น ประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เป็นกรรมการ ผู้แทนกลุ่มนิติการเป็น กรรมการและเลขานุการ ให้บุคคลที่ประสงค์จะอุทธรณ์ คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือ คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน และคำสั่งไม่ แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบชื่อ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ยื่นอุทธรณ์ ต่อประธานคณะกรรมการหรือส่งคำ อุทธรณ์ให้คณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผย	ยกเลิกข้อ ๑๕	เนื่องจากเป็นอำนาจ หน้าที่ของ คบส.พด. ที่ระบุอยู่ใน หมวดที่ ๑ ข้อ ๘ อยู่แล้ว

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	ข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน และ ให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด		
หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๖	การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ตาม หมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้ นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้ ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต และ ให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป เป็นผู้รับรองสำเนาข้อมูล ข่าวสารดังกล่าว	แก้ไข ระดับ ๕ เป็น ระดับปฏิบัติการ	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๖ มีการเปลี่ยน ระดับข้าราชการ
หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๗	ข้อมูลข่าวสารของราชการใด ๆ หากมี กฎหมาย ระเบียบอื่น ๆ หรือมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ๆ เป็น พิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ และการอนุญาต จะต้องปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบตามมติคณะรัฐมนตรี ดังกล่าว นั้น	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๔ ข้อ ๑๘	<u>ให้สำนักงานเลขาธิการกรม ศูนย์</u> <u>สารสนเทศ สำนักงานพัฒนาที่ดิน</u> <u>เขต สถานีพัฒนาที่ดิน</u> ดำเนินการ ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย แจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูล ข่าวสารของราชการด้วย การบริการข้อมูลข่าวสารของ ราชการนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำ หรือความเห็น ของ <u>คณะกรรมการ</u>	แก้ไขข้อความ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ดำเนินการ แก้ไข คณะกรรมการ เป็น คบส.พด.	เพื่อให้หน่วยงาน ดำเนินงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ใช้คำย่อ

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
หมวดที่ ๔ ข้อ ๑๙	ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ ระหว่างการดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติ ตามข้อ ๑๘ โดยอนุโลม เว้น แต่เป็นเรื่องลับตาม <u>ระเบียบว่าด้วย</u> <u>การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ</u> <u>พ.ศ. ๒๕๑๗</u> หรือระเบียบที่ คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษา ความลับของราชการ หรือ เป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของราชการ หรือที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย	แก้ไข ระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ เป็น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไข อนุญาตตามข้อ ๑๕ เป็น ๑๔	มีการเปลี่ยนแปลง ระเบียบว่าด้วยการ รักษาความปลอดภัย แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ประกาศใช้ล่าสุด ระเบียบนี้ได้รับผู้มี อำนาจอนุญาตไว้ใน หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๔
หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๐	ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้เผยแพร่ หรือจำหน่ายให้คิดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตาม หลักเกณฑ์ ที่ <u>คณะกรรมการ</u> กำหนด	แก้ไข คณะกรรมการ เป็น คบส.พด.	ใช้คำย่อ
หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๑	การเรียกค่าธรรมเนียม การเข้า ตรวจดู การขอสำเนา หรือขอ สำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ของ ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตาม <u>หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ</u> กำหนด การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามวรรคหนึ่ง ให้ข้าราชการที่ รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของ	แก้ไขข้อความ ให้เป็นไปตาม คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ กำหนด	ตามประกาศ คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียก ค่าธรรมเนียมการขอ สำเนา หรือ ขอ สำเนาที่มีคำรับรอง ถูกต้องของข้อมูล ข่าวสารราชการ ได้ กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ แล้ว

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	ราชการนั้น ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้รับรองโดยลง ลายมือชื่อพร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ ชัดเจน ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่มีผู้ ยื่นคำขอให้รับรอง	แก้ไข ระดับ ๓ เป็น ระดับปฏิบัติการ	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๖ มีการเปลี่ยน ระดับข้าราชการ
หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๒	รายได้จากการจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของ ราชการ ตามข้อ ๒๐ และค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒๑ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของ ราชการ	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๓	การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ เปิดเผยทางโทรสารให้ดำเนินการได้ เฉพาะกรณีเร่งด่วนจำเป็น โดย คำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสารของราชการ ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารดังกล่าว เป็นผู้พิจารณา.....	เพิ่มเติม เป็นผู้พิจารณาอนุญาต	
หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๔	การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตามระเบียบของทางราชการที่ได้ กำหนดไว้	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๕	ให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนา ที่ดิน ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารของ ราชการที่มีอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการ กำหนด ทั้งนี้ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้มี หน้าที่นอกจากที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้ ๑. ให้ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเป็นสถานที่ที่บริการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ ให้แก่หน่วยงานและ ประชาชนมา	แก้ไขคำว่า คณะกรรมการ เป็น คบส.พด.	ใช้คำย่อ

หมวดที่/ ข้อ	ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	ความที่ขอแก้ไข/ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
	ติดต่อ ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร ของราชการ หรือให้คำแนะนำติดต่อ <u>กับหน่วยงานของรัฐ สถานที่ตั้งอยู่ ในบริเวณกรมพัฒนาที่ดิน ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐</u> ๒. ให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต และสถานีพัฒนาที่ดินเป็นสถานที่ <u>บริการข้อมูลข่าวสาร</u>ของราชการ ให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มา ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้ คำแนะนำ<u>ในการติดต่อกับหน่วยงาน ของรัฐ</u>	ยกเลิกข้อความ ติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ สถานที่ตั้งอยู่ ในบริเวณกรมพัฒนาที่ดิน ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ เพิ่มเติมข้อความ สถานีพัฒนาที่ดินเป็นศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการโดยเป็นสถานที่ที่ บริการข้อมูลข่าวสาร ยกเลิกข้อความ ในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ	

ตารางที่ 4.2 การแก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต			ความที่ขอแก้ไข/ ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต		
๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน เจ้าของเรื่อง หัวหน้างานตรวจสอบ	แก้ไขผู้อนุญาตจาก หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน เป็น ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน	เพื่อให้ตำแหน่งของผู้อนุญาตการขอข้อมูลข่าวสาร ตรงกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ มีการแบ่งส่วนราชการกรมฯ ใหม่
๑.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุดให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต	คงเดิม	ไม่มีการแก้ไข
๒. ข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ๒.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย ๒.๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา	ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป	แก้ไข รายการลำดับเลข ๒.๑.๑ เป็น (๑) แก้ไขผู้อนุญาตจาก ระดับ ๕ เป็นระดับปฏิบัติการ	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๖ มีการเปลี่ยนระดับข้าราชการ

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต			ความถี่ขอแก้ไข/ ยกเลิก/คงเดิม	ปัญหา/เหตุผล
ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต		
๒.๑.๒ ข้อมูลข่าวสาร นอกจาก.....	ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง หรือ เทียบเท่าขึ้นไปของ ส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง/ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงาน พัฒนาที่ดินเขต <u>หัวหน้าสถานีพัฒนา ที่ดิน</u> เจ้าของเรื่อง	แก้ไข รายการลำดับเลข ๒.๑.๒ เป็น (๒) เพิ่มเติม ข้อมูลข่าวสาร นอกจาก ๒.๑ (๑)	เนื่องจาก “(๑)” อ้างถึงข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ “(๒)” อ้างถึงข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙
๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป	แก้ไขผู้อนุญาต จาก หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน เป็น <u>ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน</u> คงเดิม	เพื่อให้ตำแหน่งของผู้อนุญาตการขอข้อมูลข่าวสาร ตรงกับ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ มีการแบ่งส่วนราชการกรมฯ ใหม่ ไม่มีการแก้ไข

4.2 ชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน

การรวบรวมชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน จากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าชุดข้อมูลดังกล่าวอยู่ที่แหล่งใด โดยรวบรวมจากชุดข้อมูลที่เปิดเผยอยู่แล้ว ข้อมูลที่เกิดจากภารกิจและการดำเนินงาน รวมถึงความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือภาคส่วนอื่น ๆ ทำการจำแนกหมวดหมู่ กำหนดและจัดประเภทชั้นความลับของชุดข้อมูล โดยพิจารณาถึงลิขสิทธิ์ของข้อมูลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถเข้าถึงและใช้ชุดข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 4.3 ผลการจำแนกชุดข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ความลับ	ข้อมูลส่วนบุคคล	การเผยแพร่
1. กลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	กองสำรวจดินและวิจัย ทรัพยากรดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
2. ชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000	กองสำรวจดินและวิจัย ทรัพยากรดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
3. แผนที่ชุดดิน มาตรฐาน ส่วน 1:100,000	กองสำรวจดินและวิจัย ทรัพยากรดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
4. แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐานส่วน 1:25,000	กองนโยบายและแผนการ ใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
5. แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐานส่วน 1:50,000	กองนโยบายและแผนการ ใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
6. แผนที่เส้นชั้นความสูง เชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000	สำนักเทคโนโลยีการ สำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด
7. ภาพถ่ายออร์โธรี เชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000	สำนักเทคโนโลยีการ สำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด
8. ภาพถ่ายออร์โธรี เชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000	สำนักเทคโนโลยีการ สำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด
9. ภูมิทัศน์ภาคพื้นดิน	สำนักเทคโนโลยีการ สำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด
10. ภาพถ่ายทางอากาศ สีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000	สำนักเทคโนโลยีการ สำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ชุดข้อมูล	ผู้ผลิต/ ผู้รับผิดชอบ	ความลับ	ข้อมูลส่วนบุคคล	การเผยแพร่
11. แผนที่จำแนกประเภทที่ดิน	สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล
12. ข้อมูลการสำรวจจัดทำสำมะโนที่ดิน	สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ข้อมูลเกษตรกร	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล
13. แนวเขตป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี	สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล
14. แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000	สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่	ไม่มี	ไม่มี	ตามระเบียบกำหนด
15. แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
16. เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
17. แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
18. พื้นที่ชุ่มน้ำ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
19. พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
20. พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
21. พื้นที่แล้งซ้ำซาก	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
22. พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
23. แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน	ไม่มี	ไม่มี	เผยแพร่ได้
24. แหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน	ไม่มี	ข้อมูลผู้ขอแหล่งน้ำ	เผยแพร่บางส่วน
25. ข้อมูลหมอดินอาสา	กองวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน	ไม่มี	ข้อมูลหมอดินอาสา	เผยแพร่บางส่วน
26. ข้อมูลผลการวิเคราะห์ดินเคลื่อนที่	สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน	ไม่มี	ข้อมูลผู้ส่งตัวอย่างวิเคราะห์ดิน	เผยแพร่บางส่วน

4.3 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)

คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน ตามมาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประกอบด้วยชุดข้อมูล กลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000 ชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000 แผนที่ชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000 แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000 แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000 แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล พื้นที่ชุ่มน้ำ พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก พื้นที่แล้งซ้ำซาก พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ตามตารางที่ 4.4 ถึง 4.18

ตารางที่ 4.4 เมทาเดตา (Metadata) ข้อมูลกลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	ข้อมูลกลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	oss_4@dd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	ดิน กลุ่มชุดดิน ข้อมูลดิน ทรัพยากรดิน soil group
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลกลุ่มชุดดินเป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ จำแนก และทำแผนที่ดินในขนาดมาตรฐาน 1:25,000 โดยมีหน่วยแผนที่ในระดับกลุ่มชุดดิน ทั้งหมด 62 กลุ่มชุดดิน เป็นฐานข้อมูลดินในระดับกว้างสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อความเหมาะสมสำหรับการปลูกพืชเศรษฐกิจและกิจกรรมอื่นๆ ในระดับกว้าง ๆ
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	Not update (historical only)

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://webapp.ddd.go.th/Soilservice

ตารางที่ 4.5 เมทาดาทา (Metadata) ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	oss_4@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ตรงกันได้	ดิน ชุดดิน กลุ่มชุดดิน ข้อมูลดิน ทรัพยากรดิน วางแผนการใช้ที่ดิน
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลชุดดิน เป็นการสำรวจ จำแนกดิน และจัดทำแผนที่ทรัพยากรดิน โดยมีหน่วยแผนที่อยู่ในระดับชุดดิน (Soil series) ซึ่งเป็นการจำแนกดินขั้นต่ำสุดในการจำแนกดินระบบอนุกรมวิธานดิน (Soil taxonomy) แผนที่ดินมีขนาดมาตรฐาน 1:25,000 นำมาจัดทำเป็นฐานข้อมูลทรัพยากรดินเพื่อการเรียกใช้งาน ซึ่งข้อมูลชุดดินใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
			การวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดระดับความเหมาะสมของดินสำหรับพืชเศรษฐกิจ และใช้ในการประเมินศักยภาพของดิน กำลังผลผลิตของดิน และประกอบการตัดสินใจในการเลือกใช้ที่ดิน
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	10 ปี
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://webapp.ddd.go.th/Soilservice

ตารางที่ 4.6 เมทาดาทา (Metadata) ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	ข้อมูลชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลดิน กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	oss_4@ddd.go.th

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้น เรื่องที่ต้องการได้	ดิน ชุดดิน ข้อมูลดิน ทรัพยากรดิน วางแผนการใช้ที่ดิน
	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุด ข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลชุดดิน เป็นการสำรวจ จำแนกดิน และจัดทำแผนที่ทรัพยากรดิน โดยมีหน่วย แผนที่อยู่ในระดับชุดดิน (Soil series) ซึ่ง เป็นการจำแนกดินขั้นต่ำสุดในการจำแนก ดินระบบอนุกรมวิธานดิน (Soil taxonomy) แผนที่ชุดดินใช้เป็นข้อมูล พื้นฐานการทำเกษตรกรรม การวางแผน การใช้ที่ดิน ระดับจังหวัดถึงระดับภาค และวัตถุประสงค์ด้านอื่น ๆ
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำ ชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการ ปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	Not update (historical only)
10	ขอบเขตเชิง ภูมิศาสตร์หรือ เชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับ ย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุด ข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บ ข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูล ตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://oss101.ddd.go.th/web_th_soil series/INDEX_th_series.htm

ตารางที่ 4.7 เมทาดาตา (Metadata) แผนที่ใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_3@ladd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	การใช้ที่ดิน ที่ดิน การใช้ประโยชน์ดิน จังหวัด
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลการใช้ที่ดินเป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ จำแนกสภาพการใช้ที่ดินปัจจุบัน (Present Land Use) ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	2 ปี
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://www1.ldd.go.th/web_OLP/index.html

ตารางที่ 4.8 เมทาดาตา (Metadata) แผนที่ใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_3@ldd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	การใช้ที่ดิน ที่ดิน การใช้ประโยชน์ดิน จังหวัด
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลการใช้ที่ดินเป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ จำแนกสภาพการใช้ที่ดินปัจจุบัน (Present Land Use) ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	สิ้นสุดโครงการ
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://www1.ddd.go.th/web_OLP/result/luse_result43-44.htm

ตารางที่ 4.9 เมทาดาตา (Metadata) แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_6@ladd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา ลุ่มน้ำ การใช้ที่ดิน ที่ดิน
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	ข้อมูลแผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตรในระดับลุ่มน้ำ และงานด้านการเกษตรอื่นๆ ครอบคลุม ลุ่มน้ำชี ลุ่มน้ำมูล ลุ่มน้ำโขง ลุ่มน้ำกก ลุ่มน้ำปิง ลุ่มน้ำวัง ลุ่มน้ำยม ลุ่มน้ำน่าน ลุ่มน้ำเจ้าพระยา ลุ่มน้ำป่าสัก ลุ่มน้ำบางปะกง ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำท่าจีน ลุ่มน้ำเพชรบุรี ลุ่มน้ำปราจีนบุรี ลุ่มน้ำสาละวิน ลุ่มน้ำสะแกกรัง ลุ่มน้ำตาปี ลุ่มน้ำปัตตานี ชายฝั่งทะเลประจวบคีรีขันธ์ ภาคใต้ฝั่งตะวันออก ภาคใต้ฝั่งตะวันตก ชายฝั่งทะเลตะวันออก ทะเลสาบสงขลา (ระดับลุ่มน้ำสาขา)
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	ตามนโยบาย
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
13	หมวดหมู่ข้อมูล ตามธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	

ตารางที่ 4.10 เมทาดาทา (Metadata) เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่ รับผิดชอบข้อมูล	เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการ มอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน กอง นโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_5@ldd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้น เรื่องที่ต้องการได้	แผนการใช้ที่ดิน พืชเศรษฐกิจ การใช้ที่ดิน ที่ดิน
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุด ข้อมูลอย่างสั้น	เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ เพื่อกำหนด บริเวณการใช้ที่ดินที่เหมาะสม มีศักยภาพ ครอบคลุม ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและ สภาพภูมิสังคม เป็นฐานข้อมูลในการ กำหนดแผนงานพัฒนาการปลูกพืช เศรษฐกิจ และเพื่อเป็นข้อมูลในการวาง แผนการผลิตและการตลาด ครอบคลุม พื้นที่ปลูก ข้าวนาปี ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปาล์มน้ำมัน อ้อยโรงงาน มันสำปะหลัง ข้าวนาปรัง ทูเรียน ลำไย กาแฟ ยางพารา มังคุด เงาะ สับปะรด ถั่วเหลืองถั่วลิสง มะพร้าว ถั่วเขียว ถั่วเหลือง ถั่วลิสง ทานตะวัน มะม่วง
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำ ชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	ตามนโยบาย
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://webapp.ddd.go.th/lpd/zonmap1.php

ตารางที่ 4.11 เมทาดาทา (Metadata) แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_5@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	แผนการใช้ที่ดิน ระดับตำบล การใช้ที่ดินที่ดิน
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล ใช้ในการวางแผนการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตรในระดับตำบล และงานด้านการเกษตรอื่น ๆ ครอบคลุม 77 จังหวัด
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	ตามนโยบาย
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://webapp.ddd.go.th/lpd/zonmap2TB.php

ตารางที่ 4.12 เมทาดาทา (Metadata) แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำ

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำ
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_6@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	พื้นที่ชุ่มน้ำ การใช้ที่ดิน ที่ดิน
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำสำหรับ สนับสนุนงานวางแผนการใช้ที่ดินด้านอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 3 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การทบทวนมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 1 สิงหาคม 2543 เรื่องทะเบียนรายนามพื้นที่ชุ่มน้ำ ที่มี

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
			ความสำคัญระดับนานาชาติและระดับชาติของประเทศไทย และมาตรการอนุรักษ์พื้นที่
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	ตามนโยบาย
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://webapp.ddd.go.th/lpd/WetlandsInformation.php

ตารางที่ 4.13 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางเกษตร กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_8@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	พื้นที่เสี่ยงภัย ภัยทางเกษตร ภัยธรรมชาติ

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	พื้นที่เกษตรเสี่ยงดินโคลนถล่ม เป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยสมการการสูญเสียดิน $A = RKLSCP$ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ประกอบด้วย -ข้อมูลดิน ธรณีวิทยา ปริมาณฝนเฉลี่ยคาบ 30 ปี สภาพการใช้ที่ดิน แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข (DEM) ข้อมูลการปฏิบัติป้องกันการชะล้างพังทลาย
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	ตามนโยบาย
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล การแปลผลข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile image
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	https://tswc.idd.go.th/DownloadGIS/Index_Eros.html

ตารางที่ 4.14 เมทาดาทา (Metadata) พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

ตารางที่ 4.14 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_8@ladd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	พื้นที่เสี่ยงภัย ภัยทางการเกษตร ภัยธรรมชาติ น้ำท่วม อุทกภัย น้ำท่วมซ้ำซาก
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก เป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ประกอบด้วย ปริมาณน้ำฝนรายเดือนเฉลี่ย 30 ปี พื้นที่น้ำท่วมในอดีตย้อนหลัง 10 ปี ระยะห่างจากลำน้ำ ความลาดชันของพื้นที่ สภาพการใช้ที่ดิน การระบายน้ำของดิน และพื้นที่ชลประทาน
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	รายปี
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล การแปลงผลข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile image
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติหรือข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	https://tswc.ldd.go.th/DownloadGIS/index_Floodbad.html

ตารางที่ 4.15 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่แล้งซ้ำซาก

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	พื้นที่แล้งซ้ำซาก
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_8@ldd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	พื้นที่เสี่ยงภัย ภัยทางการเกษตร ภัยธรรมชาติ ภัยแล้ง แล้งซ้ำซาก
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	พื้นที่แล้งซ้ำซาก เป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่เฉพาะพื้นที่ทำการเกษตร โดยข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ประกอบด้วย ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยในคาบเวลา 30 ปี ระยะห่างจากลำน้ำ ความลาดชันของพื้นที่ การระบายน้ำของดิน สภาพการใช้ที่ดิน ข้อมูลพื้นที่ที่ประสบความแห้งแล้งจากดาวเทียม Terra ระบบ Modis
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	รายปี
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล การแปลผลข้อมูล
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile image
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ

ตารางที่ 4.15 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	https://tswc.ddd.go.th/DownloadGIS/index_Drought.html

ตารางที่ 4.16 เมทาดาทา (Metadata) พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางธรณีภัย กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	lpd_8@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	พื้นที่เสี่ยงภัย ภัยทางธรณีภัย ภัยธรรมชาติ ดินถล่ม
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม เป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ประกอบด้วย เนื้อดินความลึกของดินธรณีวิทยา สถิติการเกิดดินถล่ม ปริมาณน้ำฝน สภาพการใช้ที่ดิน แบบจำลองระดับสูงเชิงเลข (DEM)
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	รายปี
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	จังหวัด
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล การแปลผลข้อมูล

ตารางที่ 4.16 เมทาดาตา (Metadata) พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Shapefile image
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://irw101.ddd.go.th/index.php/2017-05-26-02-51-49

ตารางที่ 4.17 เมทาดาตา (Metadata) แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
1	ประเภทข้อมูล	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ข้อมูลระยะเย็น
2	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ
3	องค์กร	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
4	ชื่อผู้ติดต่อ	ชื่อกอง สำนัก หรือฝ่าย ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลผู้	กลุ่มวางโครงการ สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน
5	อีเมลผู้ติดต่อ	อีเมลของผู้ติดต่อหลัก	oed_8@ddd.go.th
6	คำสำคัญ	หัวข้อ คำ หรือวลี ที่ใช้สำหรับการค้นเรื่องที่ต้องการได้	แหล่งน้ำ อนุรักษ์ดินและน้ำ
7	รายละเอียด	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น	แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ รวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างแหล่งน้ำขนาดเล็กที่กรมพัฒนาที่ดินดำเนินการ
8	วัตถุประสงค์	ที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล	พันธกิจของหน่วยงาน
9	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล	ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลที่เปิดเผย	เดือน
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	การจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยที่สุดในการจัดเก็บข้อมูล	หมู่บ้าน
11	แหล่งที่มา	แหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาจัดทำชุดข้อมูล	การสำรวจเก็บข้อมูล การแปลผลข้อมูล

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ระบุ
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	รูปแบบของข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผย	Database
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ ข้อมูลภาครัฐ	ข้อมูลสาธารณะ
14	URL	URL ที่สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลได้	http://sql.odd.go.th/RevisedRsv/main.aspx

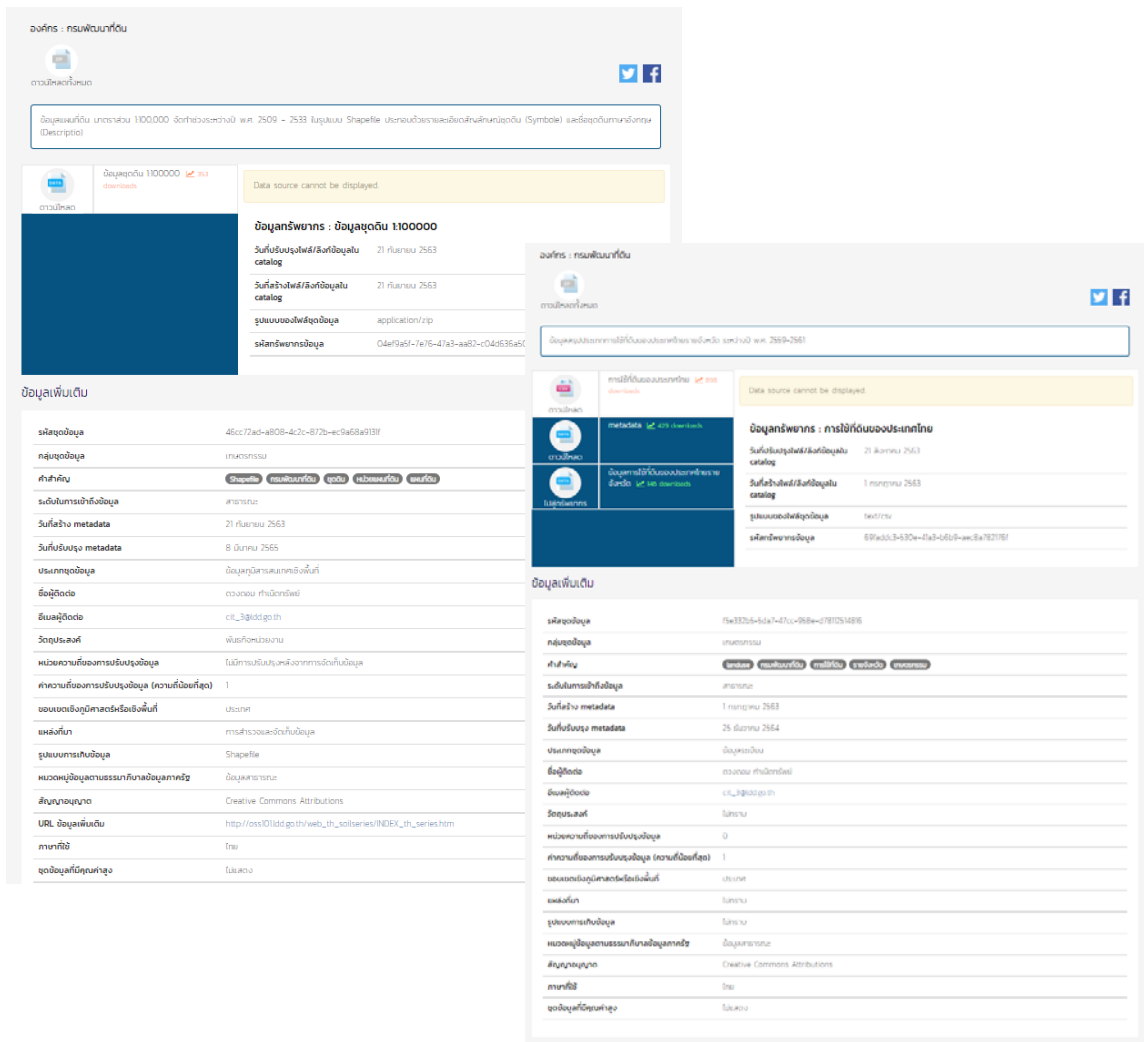
4.4 การเปิดเผยชุดข้อมูล

4.4.1 การเปิดเผยผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

การจัดทำข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ และนำเข้าในระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data : data.go.th) จำนวน 14 ชุดข้อมูล ดังนี้

- 1) กลุ่มชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000
- 2) ชุดดิน มาตรฐาน 1:25,000
- 3) ชุดดิน มาตรฐาน 1:100,000
- 4) แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:25,000
- 5) แผนที่การใช้ที่ดิน มาตรฐาน 1:50,000
- 6) แผนการใช้ที่ดินระดับลุ่มน้ำสาขา
- 7) เขตการใช้ที่ดินพืชเศรษฐกิจ
- 8) แผนการใช้ที่ดินระดับตำบล
- 9) แผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำ
- 10) พื้นที่เสี่ยงต่อการชะล้างพังทลายของดิน
- 11) พื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก
- 12) พื้นที่แล้งซ้ำซาก
- 13) พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่ม
- 14) แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ

ภาพที่ 4.1 ตัวอย่างชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดิน บนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ



ภาพที่ 4.2 ตัวอย่างชุดข้อมูลเปิดข้อมูลชุดดิน และข้อมูลการใช้ที่ดิน

จากการให้บริการผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ data.go.th ชุดข้อมูล 3 อันดับแรกที่มีการเรียกดูมากที่สุด คือ 1. ข้อมูลการใช้ที่ดิน 2. ข้อมูลพื้นที่น้ำท่วม 3. ข้อมูลชุดดิน

4.4.2 การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน

การให้บริการผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน โดยผ่านระบบดินออนไลน์ ซึ่งให้บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดิน รูปแบบข้อมูลเชิงพื้นที่ (Shapefile) จากสถิติการให้บริการข้อมูลผ่านระบบดินออนไลน์ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พบว่า มีผู้รับบริการรวม 1,643 ราย และมีข้อมูลที่ขอรับบริการรวม 7,961 รายการ โดยข้อมูลการใช้ที่ดินในรูปแบบข้อมูลเชิงพื้นที่ (Shapefile) มีจำนวนผู้รับบริการมากที่สุดคือ 634 ราย (คิดเป็นร้อยละ 38.59) และเป็นข้อมูลที่ถูกขอรับบริการมากที่สุด โดยมีการขอรับบริการ 5,393 รายการ (คิดเป็นร้อยละ 67.74)

ตารางที่ 4.18 สถิติการให้บริการข้อมูลดินและการใช้ที่ดินผ่านระบบดินออนไลน์

ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม พ.ศ.2563

บริการ	จำนวนผู้รับบริการ		จำนวนรายการที่ขอรับบริการ	
	ราย	ร้อยละ	รายการ	ร้อยละ
ข้อมูลการใช้ที่ดิน (Land Use)	634	38.59	5,393	67.74
ข้อมูลชุดดิน (Soil Series)	419	25.50	1,515	19.03
แผนที่กลุ่มชุดดินและแผนที่การใช้ที่ดิน	590	35.91	1,053	13.23
รวม	1,643	100	7,961	100

บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุป

กรมพัฒนาที่ดิน เป็นหน่วยงานหลักที่ผลิตข้อมูลดินและข้อมูลการใช้ที่ดินของประเทศ ซึ่งเป็นข้อมูลด้านภูมิสารสนเทศที่มีความสำคัญและมีความต้องการใช้งานสูง และเป็นข้อมูลหลักในชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐานของประเทศ เนื่องจากเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษา วิจัย วิเคราะห์ การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ กรมพัฒนาที่ดิน ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล จึงมีการปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ข้อมูลที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน สามารถให้บริการและเผยแพร่ได้ โดยข้อมูลที่เปิดเผยต้องทำตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงและนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง ทุกที่ ทุกเวลา

การดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ของกรมพัฒนาที่ดิน ทำให้กรมพัฒนาที่ดินมีชุดข้อมูลเปิดของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ ทำให้ภาครัฐ เอกชน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อยอด หรือสร้างนวัตกรรม โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ทั้งนี้สรุปรายละเอียดในด้านผลสำเร็จ ดังนี้

5.1.1 กรมพัฒนาที่ดิน มีการแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 และมีประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ทำให้ข้อมูลที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน สามารถให้บริการและเผยแพร่ได้ ทำให้เอกชน และประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐของกรมพัฒนาที่ดิน และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ประกอบแผนแม่บทภูมิสารสนเทศ ปี 2560 - 2564 ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 1 คือ ปรับปรุงกฎ ระเบียบให้สอดคล้องกับภูมิทัศน์ใหม่ทางภูมิสารสนเทศ โดยมีกลยุทธ์คือ ดำเนินการเพื่อลดข้อจำกัดของกฎและระเบียบสำหรับการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน และแก้ไข ปรับปรุง จัดทำ กฎ ระเบียบให้เป็นไปตามนโยบายหลักทางภูมิสารสนเทศของประเทศ

5.1.2 กรมพัฒนาที่ดินมีชุดข้อมูลเปิดภาครัฐ ที่เผยแพร่ผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ data.go.th จำนวน 14 ชุดข้อมูล และชุดข้อมูลเปิดด้านภูมิสารสนเทศรูปแบบ Shapefile ที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน ทำให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐ ของกรมพัฒนาที่ดิน ผ่านช่องทางดิจิทัล ทำให้มีความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลและสามารถนำข้อมูลไปพัฒนาหรือต่อยอดนวัตกรรมต่าง ๆ ที่สร้างประโยชน์แก่เศรษฐกิจและสังคม

5.1.3 กรมพัฒนาที่ดินมีเมตาดาตา (Metadata) ที่มีมาตรฐานของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ รวมทั้งมีความสอดคล้องตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ นำไปสู่การบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้สอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกัน ส่งผลต่อคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย และบูรณาการข้อมูลได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง

5.1.4 การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ช่วยสร้างคุณค่าให้กับสังคมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยหน่วยงานภาคเอกชน สามารถนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดในรูปแบบของแอปพลิเคชัน ซึ่งถ้าแอปพลิเคชันดังกล่าวมีประโยชน์ต่อประชาชน จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม เกิดความร่วมมือของภาครัฐและสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคประชาชน

5.2 การนำไปใช้ประโยชน์

5.2.1 การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ทำให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลและนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ต่อยอด วิเคราะห์ จัดทำแบบจำลองด้านข้อมูลสร้างนวัตกรรม โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และข้อจำกัดด้านลิขสิทธิ์

5.2.2 การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ช่วยสร้างคุณค่าให้กับสังคมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยหน่วยงานภาคเอกชน สามารถนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดในรูปแบบของแอปพลิเคชัน ซึ่งถ้าแอปพลิเคชันดังกล่าวมีประโยชน์ต่อประชาชน จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม

5.2.3 มีการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เกิดความร่วมมือของภาครัฐและสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคประชาชน

5.3 ความยุ่งยากในการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรค

5.3.1 การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ข้อมูลที่เปิดเผยต้องไม่ขัดต่อ กฎ ระเบียบ จึงจะนำมาเปิดเผยได้ ซึ่งแต่เดิมข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดิน บางชุดข้อมูลไม่สามารถเปิดเผยได้ เช่น ข้อมูลชุดดิน เนื่องจาก มีค่าใช้จ่ายในการให้บริการแก่หน่วยงานเอกชน และประชาชน ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 จึงได้มีการแก้ไขระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 และมีประกาศเรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล โดยยกเลิกการเก็บค่าใช้จ่ายการให้บริการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลทุกประเภท ที่อยู่ภายใต้ระเบียบของกรมพัฒนาที่ดิน ซึ่งขั้นตอนนี้ใช้ระยะเวลานาน เนื่องจากขั้นตอนของการแก้ไขระเบียบต้องผ่านความเห็นชอบของ คณะทำงานแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549 คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน และต้องมีการนำระเบียบที่แก้ไขลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา จึงจะมีผลบังคับใช้ ให้สามารถเปิดเผยข้อมูลได้

5.3.2 การคัดเลือก และพิจารณาชุดข้อมูลสำหรับนำมาทำชุดข้อมูลเปิด ต้องพิจารณาจากคุณลักษณะหลายประการ และต้องระวังไม่ให้ข้อมูลนั้นเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เป็นข้อมูลลับ หรือ

มีข้อจำกัดที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ ซึ่งต้องมีวิเคราะห์และสอบถามจากผู้รับผิดชอบข้อมูลก่อน ทั้งนี้สำหรับชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องทำการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลก่อนที่จะเปิดเผยข้อมูล เช่น ปกป้องข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลโดยลบข้อมูลส่วนบุคคลออก หรือปกปิดข้อมูลเพื่อจำกัดการมองเห็นข้อมูลทั้งหมด หรือการทำข้อมูลที่ไม่แสดงตัวตน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์การย้อนกลับไปยังตัวบุคคลได้

5.3.3 รูปแบบการจัดเก็บของข้อมูล บางชุดข้อมูลไม่อยู่ในรูปแบบที่สามารถนำมาจัดทำให้เป็นข้อมูลเปิดภาครัฐได้ เช่น อยู่ในรูปแบบของ PDF ไฟล์ ซึ่งไม่สะดวกในการนำมาใช้วิเคราะห์ผลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ได้ต่อไป

5.4 ข้อเสนอแนะ

การเพิ่มบริการ API Service สำหรับการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาขอใช้บริการ API Service เป็นการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน หรือจัดทำฐานข้อมูลกลางที่ใช้ประกอบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติหรือป้องกันและรับมือภัยพิบัติด้านต่าง ๆ เช่น การจัดทำคลังข้อมูลน้ำ คลังข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติ (NABC) ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำให้ข้อมูลของกรมพัฒนาที่ดินได้รับการเผยแพร่ในวงกว้างและนำไปใช้ประโยชน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

บรรณานุกรม

คณะกรรมการศึกษากระบวนการธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน.

2561. **Data Governance Framework** กรอบการกำกับดูแลข้อมูล. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.

ทิพย์ศรีน ภัคธนกุล และ ทศพล เชี่ยวชาญประพันธ์. 2559. การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลแบบเปิด: นวัตกรรมการบริหารราชการแผ่นดินยุคดิจิทัลของประเทศไทย. การประชุมวิชาการสถาบันพระปกเกล้าครั้งที่ 18 ประจำปี 2559. 99-123.

นริศรา เพชรพนาภรณ์. 2560. การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Governance Data). บทความวิทยุ: รายการร้อยเรื่องเมืองไทย ออกอากาศ มิถุนายน 2560.

มารุต บุณรัช. 2559. **มาตรฐานและแนวปฏิบัติสำหรับหรับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ**. (ออนไลน์). https://www.dga.or.th/wp-content/uploads/2015/10/file_0c61492d1c1ea501fc4fd2ceb7548c07.pdf, 10 สิงหาคม 2564.

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา. 2559. **พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540**. (ออนไลน์). <http://web.krisdika.go.th/data/law/law2/%A203/%A203-20-2540-001.pdf>, 5 สิงหาคม 2564.

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ. 2549. **สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน**. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. ม.ป.ป. **Open Data Platform**. (ออนไลน์). <https://gdhelppage.nso.go.th/data/04/files/other/platform.pdf>, 20 กันยายน 2564.

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2558. **ถาม-ตอบ เกี่ยวกับ Open Data**. (ออนไลน์). <https://data.go.th/pages/about-open-data>, 20 พฤศจิกายน 2564.

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2563. **มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2563. **แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. 2563 - 2565**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2563. **Open Data Process Quick Guide**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.

- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2564. **คู่มือการใช้งานระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.
- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. 2564. **มาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.
- สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์. 2558. **แนวปฏิบัติและมาตรฐานเชิงเทคนิคสำหรับ ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th)**. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: พี.เอ็ม.มีเดีย พรินท์ จำกัด.
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ. 2564. **รายละเอียดคำอธิบายชุดข้อมูล**. (ออนไลน์). https://gdhelp.nso.go.th/p00_03_006.html, 11 สิงหาคม 2564.
- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี. 2560. **พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560**. (ออนไลน์). <http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2560/A/010/1.PDF>, 6 สิงหาคม 2564.
- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี. 2562. **พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562**. (ออนไลน์). http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/067/T_0057.PDF, 5 สิงหาคม 2564.
- อิสร์กุล อุณทกต. 2564. **ข้อมูลเปิดคืออะไร ทำไมเราต้องแคร์**. (ออนไลน์). <https://www.the101.world/open-government-data-and-democracy/>, 5 กรกฎาคม 2564.
- Joshua Tauberer. 2019. **The 8 Principles of Open Government Data**. (online). <https://opengovdata.org>, 30 July 2021
- Open Data Institute. 2015. **A guide to the Open Data Maturity Model**. (online) <https://theodi.org/article/open-data-maturity-model-2/>, 5 August 2021.
- Open Knowledge Foundation. n.d. **What is open?**. (online). <https://okfn.org/opendata/>, 5 August 2021.
- United Nations. 2013. **Guidelines on open government data for citizen engagement**. (online). <https://publicadministration.un.org/en/ogd>, 12 August 2021.
- World Bank. 2019. **Open Government Data**. (online). <https://opendatatoolkit.worldbank.org/en/essentials.html>, 10 August 2021.

World Wide Web Foundation. 2015. **ODB Global Report**. 3rd ed. (online).

<http://opendatabarometer.org/doc/3rdEdition/ODB-3rdEdition-GlobalReport.pdf>,

1 August 2021.

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 1
ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2549

ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๕

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้มาช่วยปฏิบัติราชการของกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

ข้อมูลข่าวสารของราชการ หมายความว่า สิ่งที่เกี่ยวข้องความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึง ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้นั้นแล้วด้วย

ส่วนราชการ หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม และให้หมายความรวมถึง รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐ

หน่วยงาน หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ได้แก่ สำนักงานเลขานุการกรม กอง สำนัก สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สำนักงานและศูนย์ที่มีฐานะเทียบเท่ากอง สถานีพัฒนาที่ดิน กลุ่มงานตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน เรียกโดยย่อว่า คบส.พด.

ข้อ ๖ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวดที่ ๑

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน ประกอบด้วย รองอธิบดี ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีระดับสูง (CIO) เป็นประธานคณะกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน เป็นรองประธานคณะกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักสำรวจที่ดินและวางแผนการใช้ที่ดิน เป็นรองประธานคณะกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์ เพื่อการพัฒนาที่ดิน เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองแผนที่ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐ เป็นคณะกรรมการ ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ เป็นคณะกรรมการ และเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มนิติการ เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการและข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมพัฒนาที่ดิน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ

(๗) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม หรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ ให้นำข้อความในข้อ ๘ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการและคณะทำงาน ที่คณะกรรมการแต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ มติของคณะกรรมการให้ถือเป็นยุติ เว้นแต่จะมีความเห็นของหลายฝ่าย หรือมีเหตุอันสมควร ก็ให้เสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดินวินิจฉัยต่อไป

หมวดที่ ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดินจัดประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบส่งให้ศูนย์สารสนเทศ สำนักงานพัฒนาที่ดิน เขต สถานีพัฒนาที่ดิน เพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

การจัดประเภทข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินที่เปิดเผยได้และเปิดเผยไม่ได้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลข่าวสารของราชการใดจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้นำเสนอคณะกรรมการวินิจฉัยตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดินจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงานในการดำเนินการดังกล่าว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวดที่ ๓

การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต

ข้อ ๑๔ การเข้าตรวจดู ศึกษา คั่นคว้าหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ทำเป็นหนังสือแสดงความประสงค์ต่อผู้มีอำนาจอนุญาตตามแบบฟอร์มท้ายระเบียบนี้

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านและคำสั่งไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ประกอบด้วย บุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของเรื่องเป็นกรรมการ ผู้แทนกลุ่มนิติการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้บุคคลที่ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านและคำสั่งไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ยื่นอุทธรณ์ต่อประธานคณะกรรมการ หรือส่งคำอุทธรณ์ให้คณะกรรมการวินิจฉัย การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน และให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ข้อ ๑๖ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาล ให้นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต และให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป เป็นผู้รับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าว

ข้อ ๑๗ ข้อมูลข่าวสารของราชการใด ๆ หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่น ๆ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ๆ เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

หมวดที่ ๔
การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานเลขาธิการกรม ศูนย์สารสนเทศ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดิน ดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย จ่ายแจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำหรือความเห็นของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๘ โดยอนุโลม เว้นแต่เป็นเรื่องลับตามระเบียบ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ หรือระเบียบที่ คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ หรือเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย

ข้อ ๒๐ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้เผยแพร่ หรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๑ การเรียกค่าธรรมเนียม การเข้าตรวจดู การขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้ข้าราชการที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของ ราชการนั้น ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้รับรองโดยลงลายมือชื่อพร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปีให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้รับรองตามจำนวนที่มีผู้ยื่นคำขอให้รับรอง

ข้อ ๒๒ รายได้จากการจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามข้อ ๒๐ และค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒๑ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๓ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่เปิดเผยทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้เฉพาะ กรณีเร่งด่วน จำเป็น โดยคำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสารของราชการ ระยะเวลา และ ค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๒๔ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตามระเบียบ ของทางราชการที่ได้กำหนดไว้

เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๑๓๓ ง หน้า ๘๑
ราชกิจจานุเบกษา ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๕

หมวดที่ ๕
สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๕ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดินควบคุม ดูแลข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุม ดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้มีหน้าที่นอกจากที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้

๑. ให้ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ หน่วยงานและประชาชนมาติดต่อ ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือให้คำแนะนำติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ สถานที่ตั้งอยู่ในบริเวณกรมพัฒนาที่ดิน ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒. ให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต และสถานีพัฒนาที่ดินเป็นสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ชัยวัฒน์ ลิทธิสุขย์

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
1. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 1.1 ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน เจ้าของเรื่อง หัวหน้างานตรวจสอบ
1.2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสาร ลับที่สุดให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต
2. ข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว 2.1 ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย		
2.1.1 ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ ในราชกิจจานุเบกษา	ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป
2.1.2 ข้อมูลข่าวสารนอกจาก	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือ เทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน เจ้าของเรื่อง
2.2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป

หมายเหตุ

1. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม 1. และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม 2. หากข้อมูลทั้งสองประเภทรวมอยู่ในเรื่องเกี่ยวกับการขอ และการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ สำหรับข้อมูลข่าวสารของแต่ละประเภทแล้วแต่กรณี

2. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม 1., 2. และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม 2.2 หากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่กฎหมายไม่อนุญาตให้เปิดเผยจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อนจึงจะเปิดเผยได้

ภาคผนวกที่ 2
ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562

ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดินเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรมพัฒนาที่ดินจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของกรมพัฒนาที่ดิน

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้นั้นแก่กรรมแล้วด้วย

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง กรม และให้หมายความรวมถึงรัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐ

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดินและศูนย์

ข้อ ๖ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หน้า ๑๑

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๒๗๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน เรียกโดยย่อว่า “คส.พด.” ประกอบด้วยรองอธิบดี ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) เป็นประธานกรรมการ รองอธิบดี เป็นรองประธานกรรมการ เลขานุการ กรรมการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน ผู้อำนวยการกองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ คส.พด. มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการและข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมพัฒนาที่ดิน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๕) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๖) พิจารณาวินิจฉัย กรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ

(๘) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม หรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๙) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุม คส.พด. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

หน้า ๑๒

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๒๗๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการท่านใดท่านหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประธานกรรมการในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ ให้นำข้อความในข้อ ๙ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่ คบส.พด. แต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ มติของ คบส.พด. ต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินก่อน จึงจะดำเนินการตามมตินั้นได้

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงาน จัดประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่น และระเบียบของราชการ

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงาน ในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๔ การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือแสดงความประสงค์ต่ออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้มีอำนาจอนุญาต ตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ คบส.พด. กำหนด

ในกรณีที่ไม่อำนาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใด เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้หัวหน้าหน่วยงานเสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อ คบส.พด. เพื่อวินิจฉัย

ข้อ ๑๕ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต และให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบ ตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป เป็นผู้รับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าว โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวันเดือนปี ให้ชัดเจน

ข้อ ๑๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการใด ๆ หากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๔

การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๗ ให้หน่วยงานดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย แจกจ่าย รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำหรือความเห็นของ คบส.พด.

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๗ โดยอนุโลม เว้นแต่เป็นเรื่องลับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ หรือเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๔ เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้เผยแพร่ หรือจำหน่ายให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ คบส.พด. กำหนด

ข้อ ๒๐ การเรียกค่าธรรมเนียม การเข้าตรวจดู ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้นำประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่ คบส.พด. จะกำหนดหลักเกณฑ์โดยความเห็นชอบคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เป็นอย่างอื่น

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้ข้าราชการที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป เป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวันเดือนปี ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้รับรองตามจำนวนที่มีผู้ยื่นคำขอให้รับรอง

ข้อ ๒๑ รายได้จากการจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามข้อ ๑๙ และค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๐ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๒ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่เปิดเผยทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีเร่งด่วนจำเป็น โดยคำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสารของราชการ ระยะเวลา

หน้า ๑๔

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๒๗๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

และค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารดังกล่าว เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ข้อ ๒๓ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตามระเบียบของทางราชการที่ได้กำหนดไว้

หมวด ๕

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงาน ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์ที่ คส.พด. กำหนด ทั้งนี้ ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้มีหน้าที่นอกจากที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้

(๑) ให้ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเป็นสถานที่ที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(๒) ให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดินและศูนย์ เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเป็นสถานที่ที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เบญจพร ชำครานนท์

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ขึ้นไป ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุด ให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต
๒. ข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ๒.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย (๑) ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา	ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ข้าราชการตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป
(๒) ข้อมูลข่าวสารนอกจาก ๒.๑ (๑)	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป

หมายเหตุ

๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑. และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒. หากข้อมูลทั้งสองประเภทรวมอยู่ในเรื่องเดียวกัน การขอ และการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ สำหรับข้อมูลข่าวสารของแต่ละประเภทแล้วแต่กรณี

๒. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑.๒ และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒.๒ หากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่กฎหมายไม่อนุญาตให้เปิดเผย จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อน จึงจะเปิดเผยได้



แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน

เขียนที่

วันที่

เรียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

E-mail Address

มีความประสงค์ใช้สิทธิตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อขอข้อมูลข่าวสารจาก

หน่วยงานของท่าน โดยต้องการ () ขอตระจุก/ค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร

() ขอสำเนา

() ขอสำเนาพร้อมคำรับรองของข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

เพื่อการใช้ประโยชน์

โดยยินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ภาคผนวกที่ 3

ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูล
ข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล



ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน
เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตามบัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการ ซึ่งได้ปรับปรุงใหม่ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ และ ข้อ ๑๙ อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน จึงประกาศให้ทราบ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๑

ข้อ ๒ การให้บริการข้อมูลข่าวสารเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน ตามรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ตามบัญชีท้ายประกาศ

ข้อ ๓ ให้หัวหน้าหน่วยงาน ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากกรมพัฒนาที่ดิน เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือคิดค่าใช้จ่ายในการบริการข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๔๒

ข้อ ๔ ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการข้อมูลข่าวสารได้ที่ ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ สถานีพัฒนาที่ดินประจำจังหวัด และศูนย์ศึกษา หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๒ ๕๑๐๐ ต่อ ๑๒๗๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๐๒๖

(นางสาวเบญจพร ชาครานนท์)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน



ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒
http://share.idd.go.th/cit_3/InfoAct/Information_Act_LDD2562.pdf



บัญชีรายการเอกสารสิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัลที่ให้บริการ
http://share.idd.go.th/cit_3/InfoAct/DataList_Info2563.pdf



ประกาศการเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา
หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร
http://share.idd.go.th/cit_3/InfoAct/Copy_F